

INFORME DE AUTOEVALUACIÓN DE GESTIÓN CORRESPONDIENTE AL PRIMER SEMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 2022

5.1 SÍNTESIS EJECUTIVA

Durante el primer semestre del año, y posterior al regreso a la presencialidad se tienen identificados los principales problemas a los que se enfrentan los estudiantes derivados al confinamiento, por lo cual se suman esfuerzos para que, desde la academia, los trabajos sean orientados, en la atención de las principales necesidades y requerimientos que van desde lo socioemocional a lo académico y con esto, fortalecer su trayectoria académica y los dote de las herramientas requeridas en para su egreso.

I. CALIDAD Y EQUIDAD

Matrícula

7,550 estudiantes en febrero-junio 2022.

Matrícula por nivel y plantel

EMS: 4,598 estudiantes

- Plantel Colomos: 2,667 (58%)
- Plantel Tonalá: 1,520 (33.05%)
- Plantel Río Santiago: 411 (8.95%)

ES: 2,952 estudiantes

- Plantel Colomos: 2,472 (83.74%)
- Plantel Tonalá: 480 (16.26%)

Admisión y Atención a la Demanda

Se admitieron 769 estudiantes.

- EMS: 395 estudiantes (50.9%)
- ES: 374 estudiantes (49.1%)

Curso Propedéutico y de Nivelación

- Inscritos en propedéutico. EMS: 956. ES:78
- Acreditados en propedéutico. EMS: 753. ES: 66

Aprobación y Reprobación por semestre en EMS

- Aprobación: 82.44%
- Reprobación: 17.56%

Aprobación y Reprobación por semestre en ES

- Aprobación: 81.93%
- Reprobación: 18.07%

Eficiencia Terminal Generacional

- EMS: 55.6%
- ES: 50.4%

Titulación por medición general

- EMS: 60%
- ES: 72.7%

Becas

- 77 alumnos beneficiados a través de la Beca Institucional.

Plataformas Moodle internas en servicio del CETI:

- Colomos-virtual
- Ingeniería-virtual
- Tonalá-virtual
- Río-virtual
- Flex-virtual
- Its-virtual
- Sea-virtual (cav)

Programa de Tutorías

- 253 Tutores grupales en los tres Planteles en ambos niveles
- 6,042 canalizaciones en el primer semestre 2022

Programa de Construye-t

- 127 docentes participaron en actividades adicionales al programa Construye-t en los tres Planteles
- 2,187 alumnos de 1ro. a 6to. Semestre en el programa

II. CONTENIDOS Y ACTIVIDADES PARA EL APRENDIZAJE

Evaluación de Salida en alumnos de 7mo. semestre febrero-junio 2022.

- | | |
|---------------------|----------------------|
| EMS: | ES: |
| • 9.7% Nivel A1-A2. | • 14.1% Nivel A1-A2. |
| • 23.2% Nivel B1. | • 22.4% Nivel B1. |
| • 19.5% Nivel B2 | • 34.9% Nivel B2 |
| • 47.7% Nivel C1 | • 28.6% Nivel C1 |

Posicionamiento Institucional

EVENTO QUE PARTICIPARON	LOGRO OBTENIDO	NIVEL
ECOCIENCIAS Argentina 2022	ORO Internacional	Ingenierías
COESMIJAL 2022	ORO - Acreditación ECOCEINECIAS 2022	Tecnólogo
	ORO - Acreditación NY USA	Ingenierías
	ORO - Acreditación MOSTRATEC	Tecnólogo
	PLATA - Congreso Nacional REDIJ	Ingenierías
	BRONCE - Congreso Nacional REDIJ	Tecnólogo
INFOMATRIX NACIONAL 2022	BRONCE NACIONAL	Tecnólogo
	PLATA NACIONAL	Ingenierías
Desafío de Jóvenes RECREA STEAM 2022	Finalistas ESTATALES	Tecnólogo
Premio Nacional del Agua 2022	Participaciones Regional	Tecnólogo

Patentes

- Se obtuvo un título de Patente del proyecto MX/a/2017/010318 denominado: "Aparato para Rehabilitación Fisioterapéutica de Rodilla" en titularidad exclusiva para el CETI.
- Se solicitó la patente en titularidad exclusiva para el CETI para el proyecto MX-a-2018-003217 denominado: "Aparato automatizado para realizar pruebas de agudeza visual".

- Continúa con el seguimiento en el IMPI al trámite de registro de patente del proyecto: MX-a-2018-015803, denominado "Método para obtener informes de estado de embarcaciones"

Docentes Investigadores en SIN

Actualmente, el CETI cuenta con cinco docentes dentro del Sistema Nacional de Investigadores (SNI)

III. PLANTILLA DOCENTE

Grado Académico Docente

Al primer semestre del 2022, la plantilla académica se conformó por 645 docentes, 27 con doctorado, 180 con maestría, 420 con estudios de licenciatura, 10 con grado de tecnólogo y 8 con diversos estudios.

Capacitación del Personal

- 36 Docentes capacitados en EMS
- 58 Docentes capacitados en ES

IV. VINCULACIÓN GOBERNANZA EN EL SISTEMA EDUCATIVO

Al cierre del segundo trimestre del 2022, se tienen:

- Convenios: 359 vigentes, de los cuales 15 fueron formalizados durante este periodo.
- Visitas Industriales y académicas: Se integraron un total de 37 solicitudes.
- Seguimiento a Egresados. Se tuvo contacto con 91 egresados de feb-jun 2021.
- Bolsa de trabajo. Se ofertaron 611 vacantes con 137 empresas participantes.
- Estadías profesionales: 34 alumnos participaron dentro de 15 empresas
- Promoción de carreras: Se realizaron visitas de Promoción a Instituciones de EMS y ES. Además, se atendieron invitaciones para atender eventos de expo educativas, y dar a conocer la oferta educativa de la institución.

V. INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA

Obra Pública

Al cierre del primer semestre, con respecto al Programa de Inversión de Obra Pública 2022, el CETI cuenta con 2 carteras de inversión autorizadas por la SHCP, por lo que el CETI se encuentra realizando las gestiones correspondientes, para estar en posibilidades de llevar a cabo la asignación de recursos llevar a cabo alguna de las obras requeridas en el presente ejercicio.

CLAVE CARTERA	NOMBRE
2211L3P0004	Programa de inversión infraestructura social 2022
2211L3P0003	Programa de fortalecimiento de infraestructura social CETI 2022

Mobiliario y equipamiento

Durante este primer semestre del año, después de 7 años de no contar con carteras de inversión con las cuales poder atender distintas necesidades, se obtuvo la autorización de 4 con lo cual se podrá atender, los proyectos para fortalecimiento en equipamiento, mobiliario y bienes informáticos, hasta por un monto de \$ 8'675,379.00 (ocho millones seis cientos setenta y cinco mil trescientos sesenta y nueve pesos 00/100).



CLAVE CARTERA	NOMBRE
2211L3P0002	Programa de Adquisición de Mobiliario para Laboratorios y Salas de Maestros CETI 2022.
2211L3P0006	Programa de equipamiento de bienes informáticos para talleres y laboratorio del CETI
2211L3P0001	Programa para el Fortalecimiento de Mobiliario de Aulas, Talleres y Laboratorio del CETI
2211L3P0005	Programa de Equipamiento de Protección Civil Plantel Río Santiago



5.2 DIAGNÓSTICO

Informar de las problemáticas prevalecientes en el ámbito de acción de la institución durante el primer semestre del ejercicio fiscal 2022, señalando las estrategias de solución para resolverlas y que permitan cumplir con el propósito fundamental que justifica la existencia de la propia institución; asimismo, informar de la problemática que se considera prevalecerá al final del ejercicio.

COMPORTAMIENTO DE LA MATRÍCULA EN EL SEMESTRE FEBRERO – JULIO 2022

La matrícula oficial del CETI en el ciclo febrero-junio 2022 en educación media superior fue de 4,598, siendo el número de estudiantes matriculados en marzo del 2022, es decir, a la fecha del primer parcial es la que se llama matrícula oficial.

El semestre concluyó con 563 egresados al corte del mes de junio, por lo que puede acrecentar después del derecho de pasante¹ en agosto. Por otra parte, 47 alumnos con baja en el tercer parcial, con cual se tuvo una matrícula de cierre de 4,549 estudiantes.

Cabe hacer la aclaración que los 47 alumnos dejaron de presentarse a lo largo del semestre sin que manifestaran su voluntad de darse de baja ni temporal ni definitiva, por lo que el CETI procederá a su localización para definir la situación de cada estudiante.

EMS	Inscritos (08 de febrero de 2022)	1er. Parcial	3er. Parcial	Bajas alumnos del 1ro. al 3er. parcial	Egresados
Colomos	2668	2667	2630	37	292
Tonalá	1546	1520	1510	10	212
Río Santiago	411	411	411	0	59
Total	4625	4598	4551	47	563

Respecto a la educación superior, la matrícula oficial del CETI en el ciclo febrero-junio 2022 fue de 2,472, siendo el número de estudiantes matriculados en marzo del 2022, es decir, a la fecha del primer parcial y cerró el semestre con 2925 estudiantes.

El semestre concluyó con 213 egresados al corte del mes de junio, por lo que puede acrecentar después del derecho de pasante en agosto. Por otra parte, 27 estudiantes dejaron de presentarse a lo largo del semestre sin que manifestaran su voluntad de darse de baja ni temporal ni definitiva, por lo que el CETI procederá a su identificación y recuperación.

ES	Inscritos (08 de febrero de 2022)	1er. Parcial	3er. Parcial	Bajas alumnos al 3er. parcial	Egresados
Colomos	2507	2472	2445	27	166
Tonalá	502	480	480	0	47
Total	3009	2952	2925	27	213

APROBACIÓN - REPROBACIÓN del semestre febrero – junio de 2022

NIVEL/EVALUACIÓN	Aprobación febrero - junio 2022 Colomos				
	Primer Parcial	Segundo Parcial	Tercer Parcial	Examen recuperación en ordinario	Examen Extraordinario
EMS	76.36%	76.61%	74.57%	79.29%	81.04%
ES	76.87%	75.20%	74.89%	79.34%	81.05%

¹ Derecho de pasante: Son evaluaciones de derecho de pasante, las que se aplican a estudiantes del octavo semestre, que no lograron acreditar una o dos asignaturas regulares en las evaluaciones extraordinarias.

NIVEL/EVALUACIÓN	Aprobación febrero - junio 2022 Tonalá				
	Primer Parcial	Segundo Parcial	Tercer Parcial	Examen recuperación en ordinario	Examen Extraordinario
EMS	78.00%	76.44%	77.66%	81.26%	84.05%
ES	78.58%	76.87%	83.21%	85.27%	86.45%

NIVEL/EVALUACIÓN	Aprobación febrero - junio 2022 Río Santiago				
	Primer Parcial	Segundo Parcial	Tercer Parcial	Examen recuperación en ordinario	Examen Extraordinario
EMS	82.00%	80.00%	81.00%	83.00%	85.24%

Con base en los resultados reflejados en las tablas anteriores, por medición general en los tres planteles; se identifica que en el primer parcial se tiene un nivel más alto de aprobación, mientras que en el segundo disminuye y vuelve aumentar para el tercer parcial, aunque cabe descansar que la mayor aprobación se encuentra en el examen de recuperación en ordinario y en el extraordinario.

El Plantel con mayor aprobación en educación media superior es Río Santiago, mientras que en educación superior es Tonalá.

ACTIVIDADES ACADÉMICAS – EVALUACIÓN DE APRENDIZAJES ESENCIALES

En cumplimiento de los **Criterios Académicos de febrero-julio 2022** emitidos el pasado 8 de febrero de 2022, en los cuales se hace referencia a:

“Las asignaturas de primero a octavo semestres de campo de formación profesional, tanto básico como extendido, se identificarán los contenidos esenciales que servirán como base para la creación de los reactivos para los instrumentos de evaluación.”

Así como en el Manual para la ejecución de la Estrategia para recuperar aprendizajes de los conocimientos en las asignaturas de carreras de tecnólogos “Ruta hacia el aprendizaje”:

“Asignaturas evaluadas mediante reactivos

Para las asignaturas que serán evaluadas mediante reactivos, se deberán entregar como mínimo 4 reactivos por parcial, sumando un total de 12 reactivos por asignatura al final del semestre; no deberá exceder de 20 reactivos por asignatura”

De acuerdo a los compromisos adquiridos por la Dirección Académica, a continuación, se explican las actividades a realizar, no sin antes, hacer explícito el propósito de la estrategia:

- Brindar información a las maestras y maestros que promueva el uso formativo de los resultados. Evaluar y monitorear el aprendizaje de las y los estudiantes.
- Identificar a las y los estudiantes con nivel de dominio débil para posibilitar acciones de fortalecimiento académico.
- Promover la retroalimentación de la utilización de los instrumentos con fines de nivelación.

Por lo que, las asignaturas del campo de formación profesional que serán objeto de los instrumentos de evaluación son las siguientes:

Carrera	Asignaturas
Calidad Total y Productividad	43
Construcción	39
Control Automático e Instrumentación	36
Desarrollo de Software	37
Desarrollo Electrónico	35
Diseño y Mecánica Industrial	38
Electromecánica	37
Mecánica Automotriz	32
Químico en Alimentos	34
Químico en Fármacos	34
Químico Industrial	35
Sistemas Electrónicos y Telecomunicaciones	32

Para las actividades realizadas se cuenta con los siguientes productos:

- Las academias validaron los contenidos esenciales y aprendizajes esperados.
- Las y los docentes seleccionaron el instrumento de evaluación conforme al contenido de cada asignatura. (examen, cuestionarios, pruebas escritas, listas de cotejo, guías de observación, rúbrica o escala de valores).

Con los productos entregados por las diferentes academias de la institución, se llevará a cabo un pilotaje con respecto a la evaluación de los aprendizajes esperados de carrera, para esto se considerará la aplicación de las evaluaciones de las asignaturas por cada semestre de una de las carreras de cada plantel, siendo las siguientes:

- Plantel Colomos – Control Automático e Instrumentación
- Plantel Tonalá – Químico en Fármacos
- Plantel Río Santiago – Desarrollo de Software

Así mismo, la aplicación de los instrumentos para las divisiones de ciencias básicas y administrativas, será similar a los semestres anteriores:

- 1er semestre – Evaluación con apoyo de reactivos de EDIEMS
- 2do a 5to semestre – Aplicación de instrumentos realizados por las academias en base a los aprendizajes esenciales
- 6to a 8vo semestre – Instrumento de evaluación conforme a lo aplicado en la prueba planea

Para el nivel TECNÓLOGO:

Para este semestre febrero-junio 2022, se aplicaron las evaluaciones diagnósticas de aprendizajes esenciales de primero a octavo y en el que se incluyeron a todas las áreas de formación, para ello:

- Se utilizaron los reactivos diseñados para las asignaturas de ciencias básicas y administrativas de primero a quinto semestre que se trabajaron durante el semestre agosto -diciembre de 2021.
- Para las asignaturas de sexto a octavo semestres de ciencias básicas y ciencias administrativas se identificaron los contenidos esenciales.
- Las asignaturas de primero a octavo semestre de campo de formación profesional, tanto básico como extendido, se identificaron los contenidos esenciales que son de base para el diseño de los reactivos para los instrumentos de evaluación.

Por otra parte, las Direcciones de planteles crearon los **Criterios académicos generales para el inicio y conclusión del semestre febrero-julio 2022 para los planteles del CETI**, en donde se crearon estrategias para rescatar los aprendizajes esenciales de los niveles educativos

con los que cuenta EMS y ES, entre los que destacaron diagnósticos en las unidades académicas curriculares UAC's del tronco común, además de análisis FODA realizados en las academias, con lo que se identificaron las oportunidades de mejora que primordialmente deben ser atendidas.

Derivado del análisis de los resultados de los FODA, se detectó la necesidad inminente de retomar la presencialidad, sin embargo, el CETI ha optado por un regreso a las aulas de manera conservadora y de acuerdo al contexto de cada uno de los planteles, por ello se decidió llevar el regreso en las modalidades presencial, semipresencial y a distancia, con base a las situaciones particulares que se presenten en cada plantel.

Los Criterios son de énfasis académico, buscan subrayar las acciones que permitan enfrentar la contingencia sanitaria por el virus SARS-CoV2, procurando la seguridad de la comunidad del CETI y fortaleciendo las estrategias para la adquisición de los aprendizajes esenciales.

De los criterios académicos generales se menciona en resumen lo siguiente:

- I. Atención del servicio educativo
 - La modalidad de regreso será presencial; para el caso de identificar la necesidad de llevar a cabo modalidades semipresencial o distancia especificando la estrategia a seguir.
 - El aforo de las aulas es de un máximo de 40 estudiantes en las asignaturas de tronco común en ambos niveles educativos, y de un máximo de 25 estudiantes en las que se imparten las asignaturas de especialidad.
- II. Se promueven orientaciones para fortalecer y fomentar el proceso enseñanza-aprendizaje aprovechando los recursos digitales que se han desarrollado durante la pandemia
 - El uso de las plataformas virtuales como herramienta
- III. Criterios de evaluación
 - Los criterios de evaluación, deben reflejarse en el encuadre y se confiere a conocer por parte de los docentes, a los estudiantes al inicio de cada curso, para los distintos momentos de evaluación (diagnóstica, formativa y sumativa).
- IV. Recuperación ordinaria
 - Tratándose de un semestre en transición, se consideró que esta opción esté dirigida los estudiantes que no obtengan una calificación aprobatoria del curso, posterior a la evaluación del tercer parcial; por lo que se tiene derecho al proceso de evaluación por recuperación ordinaria
- V. Renuncia de materias y semestre
 - Los estudiantes tuvieron la oportunidad solicitar la renuncia de materias o de semestre de las asignaturas que no tengan acreditadas conforme a su plan y programa de estudios, y puedan reinscribirse al siguiente periodo escolar, o lo que más convenga para su formación integral y trayectoria académica, sin afectar el acceso, permanencia o egreso de los educandos, en las fechas que indiquen los planteles para tal efecto.

Para más información de los criterios académicos en el siguiente enlace:
<https://www.ceti.mx/cetinelw/noticia.php?id=1711>

RESULTADO DE EVALUACIONES DE APRENDIZAJES ESPERADOS FEB-JUN 2022

Durante el mes de junio de 2022 se aplicaron los instrumentos elaborados por las academias de ciencias básicas y ciencias administrativas de nivel tecnológico, el promedio general obtenido de dichas evaluaciones son los siguientes:}

Plantel	Semestre				
	1er	2do	3er	4to	5to
Colomos	60.39	63.25	48.67	61.67	60.64
Tonalá	42.73	55.47	40.96	56.44	43.65
Río Santiago	37.46	48.97	37.9	42.28	34.21

ASPIRANTES PARA SEMESTRE AGOSTO-DICIEMBRE 2022

En el mes de junio del presente año, se llevó a cabo la aplicación del examen de admisión EXANI I y II.

En el periodo de inscripciones se obtuvieron 1,520 aspirantes para ingresar al nivel media superior y 559 aspirantes para ingresar a superior, conforme a las siguientes tablas:

Aspirantes 32022		
COLOMOS TECNÓLOGO	ASPIRANTES CON FICHA-EXAMEN	TOTAL
Construcción	127	127
Control Automático	79	79
Desarrollo de Software	246	246
Electromecánica	80	80
Sistemas Electrónicos y Telecomunicaciones	60	60
Diseño Y Mecánica Industrial	114	114
Mecánica Automotriz	129	129
Químico en Fármacos	170	170
TOTAL	1005	1005

Aspirantes 32022		
TONALÁ TECNÓLOGO	ASPIRANTES CON FICHA-EXAMEN	TOTAL
Calidad Total y Productividad	37	37
Desarrollo de Software	178	178
Desarrollo Electrónico	55	55
Químico en Alimentos	61	61
Químico en Fármacos	75	75
Químico Industrial	32	32
TOTAL	438	438

Aspirantes 32022		
TECNÓLOGO RIO SANTIAGO	ASPIRANTES CON FICHA-EXAMEN	TOTAL
Calidad Total y Productividad	18	18
Desarrollo de Software	59	59
TOTAL	438	77

Aspirantes 32022 INGENIERÍA			
COLOMOS INGENIERÍA	ASPIRANTES CON FICHA-EXAMEN	ASPIRANTES CON FICHA-CONTINUACIÓN	TOTAL
Ingeniería en Diseño Electrónico	9	10	19
Ingeniería Civil Sustentable	14	16	30
Ingeniería en Desarrollo de Software -matutino	71	37	108
Ingeniería en Desarrollo de Software-vespertino	19	10	29
Ingeniería Industrial-matutino	32	25	57

Ingeniería Industrial-vespertino	6	10	16
Ingeniería Mecatrónica	91	52	143
Ingeniería en Tecnología de Software	14	10	24
TOTAL	256	170	426

TONALÁ INGENIERÍA	ASPIRANTES CON FICHA-EXAMEN	ASPIRANTES CON FICHA-CONTINUACIÓN	TOTAL
INGENIERÍA BIOQUÍMICA	11	122	133

Como se puede observar, en el próximo semestre se encuentra la mayor cantidad de aspirantes en educación de media superior con 73.2%, mientras que en educación superior fue el 26.8% del total de aspirantes.

INGENIERÍA BIOQUÍMICA PLANTEL TONALÁ

Se trabajo de manera colegiada con los docentes de las diversas áreas de formación, el producto obtenido de dicha colaboración corresponde a:

- Objetivo general de la carrera
- Perfil de ingreso
- Perfil de egreso
- Campo ocupacional
- Malla curricular

Los cuales pueden ser consultados en la oferta educativa del CETI: https://direccionacademica.ceti.mx/subdir_docencia/oferta_ingenieria.php

Para el semestre de agosto-diciembre se contará con dos grupos proyectados para ser atendidos en el plantel Tonalá, los cuales contarán en su mayoría con aspirantes en continuación de estudios, como se muestra en la última tabla del punto anterior.

INGENIERÍA MECATRÓNICA – FLEX MODALIDAD MIXTA

Se trabajo con los gerentes de diversas áreas de la empresa de Flex para recabar la información pertinente para el desarrollo de los elementos básicos del plan de estudios que se estaría impartiendo en modalidad mixta:

- Objetivo general de la carrera
- Perfil de ingreso
- Perfil de egreso
- Campo ocupacional
- Objetivos educacionales
- Atributos de egreso
- Malla curricular

Para el semestre de agosto-diciembre 2022 se contará con dos grupos atendidos para esta carrera, uno para la Planta Norte y otro en Planta Sur.

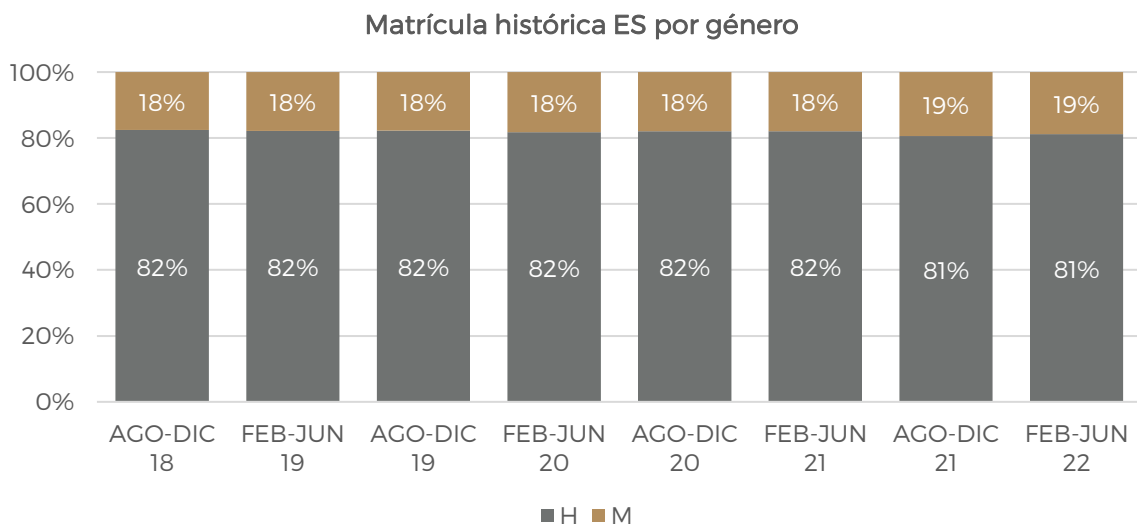
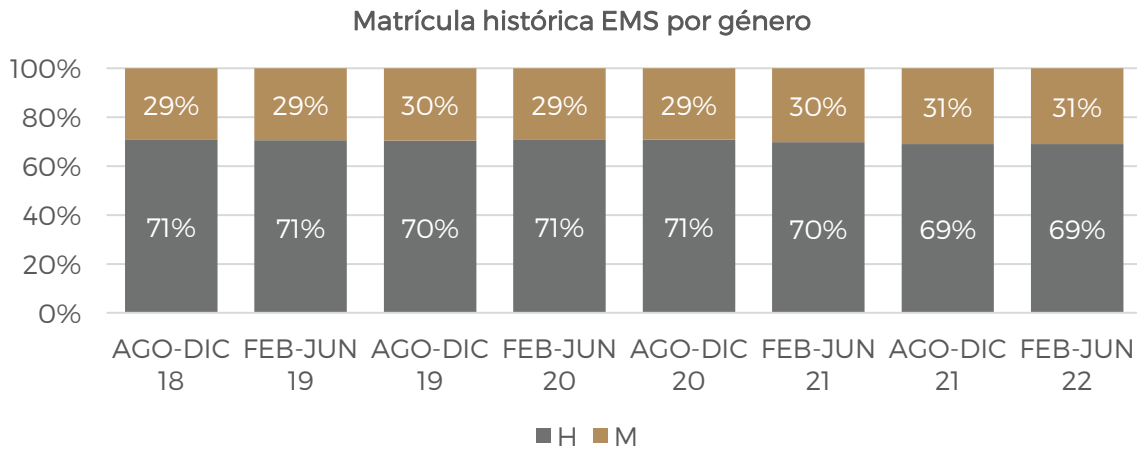
5.3 RESUMEN DE ACTIVIDADES

Desglose de las actividades sustantivas desarrolladas, conforme al Programa Anual de Trabajo 2022, destacando aspectos relevantes de lo realizado al 30 de junio de 2022, comparado con igual periodo de 2021.

I. CALIDAD Y EQUIDAD

A. COBERTURA

Matrícula Escolar por género



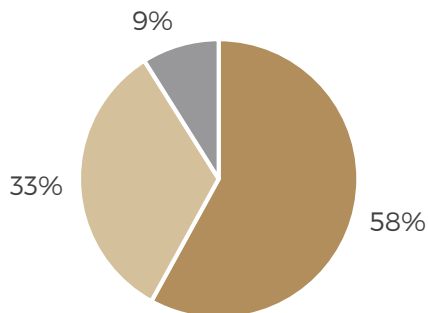
La matrícula oficial del CETI, en el ciclo febrero-junio 2022 es de 7,550 estudiantes de Educación Media Superior y Educación Superior.

Respecto al indicador de paridad de género, se puede observar que el porcentaje de hombres es mayor a las mujeres. En feb-jun 2022, la proporción fue de 3 mujeres por cada diez estudiantes en EMS y de 2 mujeres por cada diez alumnos en ES.

Matrícula por nivel y plantel

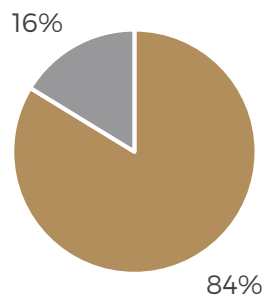
Educación Media Superior

Matrícula por plantel EMS
Feb-Jun 2022



■ Colomos ■ Tonalá ■ Río Santiago

Matrícula por plantel ES Feb-Jun
2022



■ Colomos ■ Tonalá

En febrero-junio 2022, la población de 4,598 estudiantes de EMS fue atendida en 12 carreras correspondientes a la oferta actual para el nivel tecnológico.

La carrera con mayor matrícula fue Tecnólogo en Desarrollo de Software, que representó el 28.4% de la población en EMS.

En este nivel educativo, se presentó un decremento de 6.47% en contraste con febrero-junio 2021.

Cumplimiento de la Meta de Matrícula de EMS 2022: 88.42% de los 5,300 alumnos esperados.

Educación Superior

En febrero-junio 2022, la población de 2,952 estudiantes de Educación Superior fue atendida en 6 carreras de nivel ingeniería.

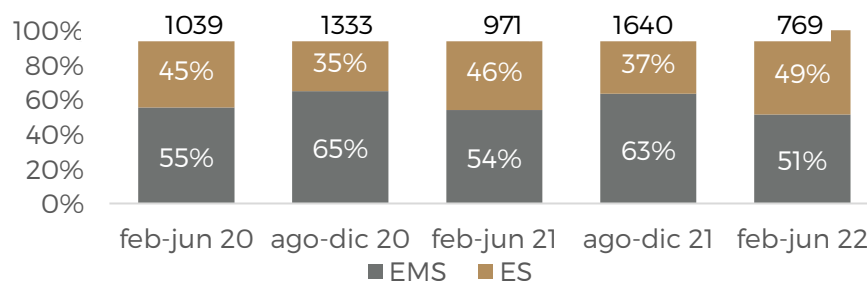
La carrera con mayor matrícula es Ingeniería Mecatrónica, que representa el 34.3% de la población en ES.

En este nivel educativo, se presentó un incremento de 2.64% en contraste con febrero-junio 2021.

Cumplimiento de la Meta de Matrícula de ES 2022: 105.42%, de los 2,800 alumnos esperados.

B. ADMISIÓN Y ATENCIÓN A LA DEMANDA

Histórico de Admisión



En febrero-junio 2022, se admitieron 769 estudiantes de nuevo ingreso a primer semestre, de los cuales, el 50.9% correspondió a EMS y el 49.1% a ES. En contraste con el año anterior, se observó un decremento del 20.8%. Los 769 alumnos son los que asistieron durante el primer parcial del semestre, por lo que se denomina la admisión real.

Histórico de atención a la demanda

Periodo	No. solicitudes EMS	No. admitidos EMS	% Atención EMS	No. solicitudes ES	No. admitidos ES	% Atención ES
feb-jun 20	797	576	72.3%	602	463	76.9%
feb-jun 21	555	524	94.4%	466	447	95.9%
feb-jun 22	429	408	95.1%	416	393	94.5%

Respecto al porcentaje de atención a la demanda, se admitió al 95.1% del total de solicitudes de aspirantes a EMS y en ES se admitió al 94.5%. Esto indica que actualmente se admiten a la mayoría de los aspirantes, sin embargo, hay admitidos que no continúan con el trámite y no obtienen asistencia durante el semestre.

C. INDICADORES ACADÉMICOS

Aprobación y Reprobación

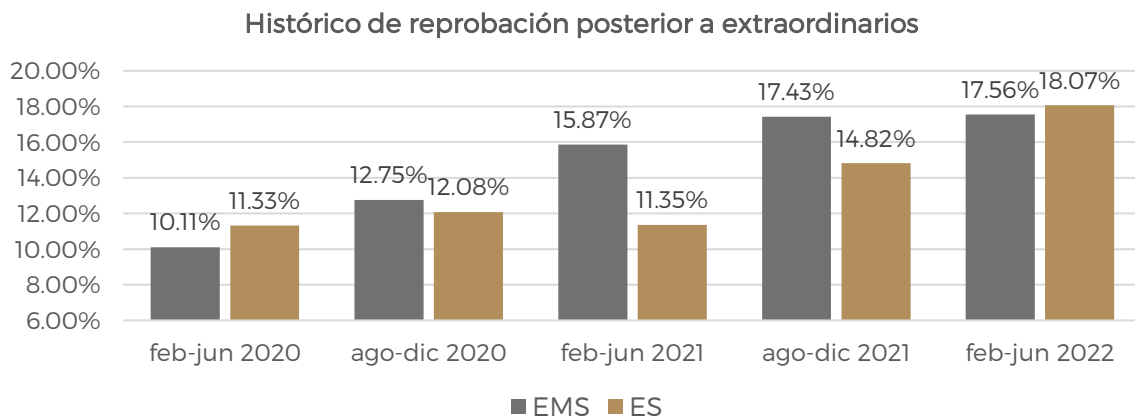
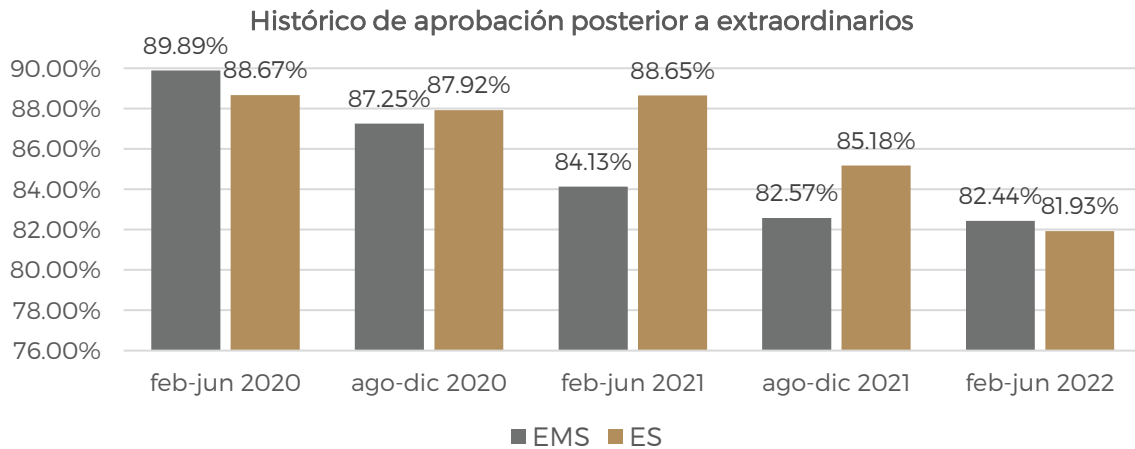
La aprobación se muestra hasta los exámenes extraordinarios, debido que a la fecha de cierre de información se encuentra hasta el 30 de junio. En cuanto a la comparación se realizó en el mismo periodo con el año anterior.

EMS	APROBACIÓN FEB-JUN 2022 TGO				POSTERIOR A EXTRAORDINARIO			
	COLOMOS	TONALÁ	RÍO	TOTAL EMS	COLOMOS	TONALÁ	RÍO	TOTAL EMS
SEMESTRE	% Aprobación TGO AL TERMINO DE SEMESTRE				% Aprobación TGO POSTERIOR A EXTRAORDINARIO			
1ero.	51.95%	54.32%	61.34%	53.16%	53.83%	57.92%	65.55%	55.57%
2do.	79.94%	77.50%	87.52%	79.64%	82.21%	80.96%	90.46%	82.43%
3ero.	78.64%	72.16%	64.29%	75.90%	80.62%	77.11%	68.10%	78.86%
4to.	87.34%	87.33%	89.06%	87.55%	88.64%	89.57%	90.63%	89.22%
5to.	79.73%	75.50%	76.22%	78.25%	81.53%	78.94%	79.80%	80.67%
6to.	85.04%	89.20%	89.54%	87.26%	86.37%	91.40%	90.11%	88.88%
7mo.	88.20%	84.70%	81.11%	86.68%	89.87%	89.02%	83.87%	89.20%
8vo.	92.06%	90.39%	89.36%	91.16%	93.45%	92.25%	90.60%	92.70%
Aprobación Total TGO	79.29%	81.02%	82.95%	80.21%	81.04%	84.05%	85.24%	82.44%

ES	APROBACIÓN FEB-JUN 2022 ING			POSTERIOR A EXTRAORDINARIO		
	COLOMOS	TONALÁ	TOTAL ES	COLOMOS	TONALÁ	TOTAL ES
SEMESTRE	% Aprobación ING AL TERMINO DE SEMESTRE			% Aprobación ING POSTERIOR A EXTRAORDINARIO		
1ero.	64.07%	33.87%	62.89%	64.62%	33.87%	63.43%
2do.	75.22%	73.92%	75.01%	76.50%	74.69%	76.19%
3ero.	72.81%	76.83%	73.52%	74.47%	78.46%	75.18%
4to.	84.67%	93.06%	86.63%	86.55%	93.72%	88.22%
5to.	87.57%	87.10%	87.49%	88.81%	88.39%	88.74%
6to.	87.27%	96.57%	89.05%	89.71%	97.52%	91.20%
7mo.	85.82%	91.01%	86.59%	88.74%	93.04%	89.38%
8vo.	87.83%	93.82%	89.00%	90.58%	95.97%	91.63%
Aprobación Total ING	79.34%	85.27%	80.32%	81.05%	86.45%	81.93%

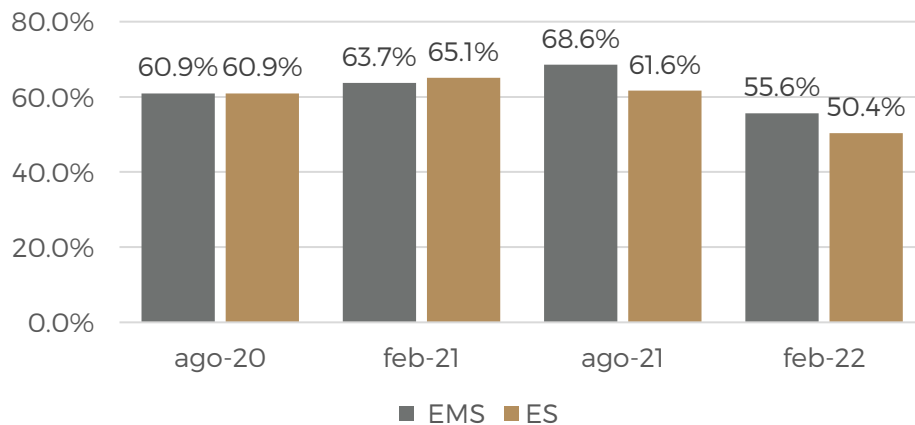
En EMS disminuyó 1.69 puntos en comparación con el mismo periodo en el año anterior, mientras que en ES bajo la aprobación 6.71 puntos en contraste con el mismo periodo en

2021, lo que indica una mayor reprobación en los estudiantes. Además, se puede observar que en los últimos 5 semestres ha permanecido el decremento en la aprobación.



Eficiencia Terminal Generacional

Histórico de Eficiencia Terminal Institucional por Nivel Educativo (Eficiencia Terminal General)



PERIODO	Colomos	Tonalá	Río Santiago	% Eficiencia Term. EMS	Colomos	Tonalá	% Eficiencia Term. ES
ago-20	64.5%	59.4%	36.1%	60.9%	61.3%	59.6%	60.9%
feb-21	72.8%	67.1%	37.6%	63.7%	61.5%	76.3%	65.1%
ago-21	66.7%	72.3%	64.9%	68.6%	63.3%	56.1%	61.6%
feb-22	59.1%	57.1%	40.1%	55.6%	48.0%	61.0%	50.4%

*El egreso utilizado para el cálculo de este indicador, incluye a generaciones de diferentes periodos de ingreso. El corte de egreso se realizó al mes de junio, por lo que puede acrecentar en el derecho de pasante (son evaluaciones de derecho de pasante, las que se aplican a estudiantes del octavo semestre, que no lograron acreditar una o dos asignaturas regulares en las evaluaciones extraordinarias) en agosto.

Este indicador muestra el número de estudiantes que egresaron en el ciclo febrero-junio 2022, respecto a la admisión registrada ocho semestres atrás. El porcentaje de eficiencia terminal por medición general en EMS fue del 55.6%, con un decremento de 8.1 puntos respecto al ciclo febrero-junio 2021. En ES se registró eficiencia terminal del 50.4%, con un decremento de 14.7 puntos, en contraste con febrero-junio 2021.

Titulación General

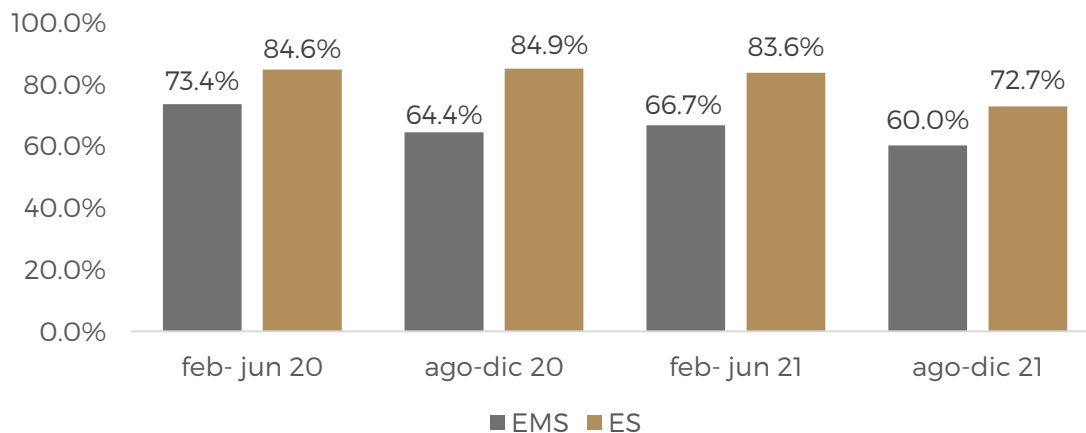
Durante el semestre, se titularon 387 de los 422 egresados(as) de los tres planteles de la generación LXXVII, de los cuales 302 corresponden al corte generacional, el resto (85) son egresados que cursaron su carrera en más de ocho semestres, por lo cual, al cierre de este semestre, el indicador de titulación bruta se ubicó en 71.56%.

Las cifras mencionadas corresponden a los egresados que concluyeron al 100% su trámite en la plataforma de <https://titulacion.ceti.mx/>.

Titulación por medición general:

- EMS: 60% de egresados titulados, con un decremento de 4.3 puntos en comparación a agosto-diciembre 2020
- ES: 72.7%, con un decremento de 12.2 puntos en comparación del mismo periodo en el año anterior.

Histórico de Titulación por medición general



D. EDUCACIÓN CON CALIDAD Y EQUIDAD

Becas

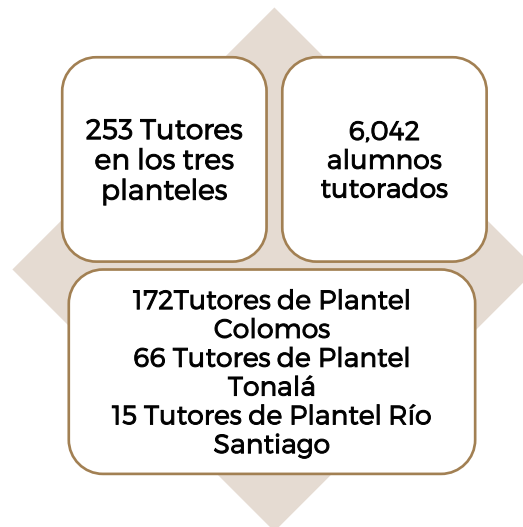
- 77 alumnos beneficiados a través de la Beca Institucional. Monto de la beca: \$6,000.00 pesos. (semestral).

Respecto de los estudiantes de nivel tecnológico del CETI, resultan no beneficiados de esta beca, en razón de que este grupo aplica para las becas denominadas BENITO JUÁREZ que expide la Secretaría de Bienestar, instancia que publicó el acuerdo de las reglas de operación de PROSPERA Programa de Inclusión Social, para el ejercicio fiscal 2019 en el D.O.F de fecha 28 de febrero de 2019. Actualmente llamada Beca Universal dirigida para estudiantes de educación media superior.

Durante el semestre, se sesionó el comité de becas institucionales, con la finalidad de elaborar la convocatoria para este fin en dicho dictamen se beneficiaron a 77 estudiantes de Educación Superior.

El monto que se deposita a cada beneficiario es de \$6,000.00. El recurso total que se ejerce en este semestre referente al programa de becas es de **\$462,000.**

Programa de Tutorías



Elevar el nivel de idioma inglés

Evaluación de Salida en alumnos de 7mo. semestre febrero-junio 2022.

FORMATO DEL INDICADOR DE INGLÉS TECNÓLOGO EQUIVALENCIA DE LOS NIVELES DEL CETI RESPECTO A LA ESCALA DEL MARCO COMÚN EUROPEO (MCER)						
CICLO ESCOLAR FEB-JUN 2022 7MO. SEMESTRE EVALUACIÓN DE SALIDA						
	Matrícula oficial total de 7MO. semestre TGO.	Colomos	Río Santiago	Tonalá	Matrícula Tgo. Total 7mo. sem	
		228	26	101	355	
TOELF Paper	Marco Común Europeo (MCER)	Estudiantes evaluados	Estudiantes evaluados	Estudiantes evaluados		
310-343	A1	3	0	0	3	
347-393	A1+	0	0		0	
397-415	A2	16	0	7	23	
417-433	A2+ (B1 IELTS 3.5)	0	3		3	
437-473	B1	42	5	17	64	

477-494	B1+ (B1 IELTS 4.5)	0	5		5
495-510	B2 (IELTS 5.0)	31	3	24	58
513-547	B2+	0	0		0
550-587	C1	117	4	21	142
	Total de estudiantes evaluados de TGO.	209	20	69	298
	Porcentaje de alumnos > = 477 TOEFL Paper	65%	46%	45%	58%

FORMATO DEL INDICADOR DE INGLÉS INGENIERÍA EQUIVALENCIA DE LOS NIVELES DEL CETI RESPECTO A LA ESCALA DEL MARCO COMÚN EUROPEO (MCER)				
CICLO ESCOLAR FEB-JUN 2022 7MO. SEMESTRE EVALUACIÓN DE SALIDA				
	Matrícula oficial total de 7mo. semestre ING.	Colomos	Tonalá	Matrícula Ing. Total 7mo. sem
		230	40	270
TOELF Paper	Marco Común Europeo (MCER)	Estudiantes evaluados	Estudiantes evaluados	
310-343	A1	7	0	7
347-393	A1+	0	0	0
397-415	A2	7	6	13
417-433	A2+ (B1 IELTS 3.5)	0	14	14
437-473	B1	44	10	54
477-494	B1+ (B1 IELTS 4.5)	0	0	0
495-510	B2 (IELTS 5.0)	74	10	84
513-547	B2+	0	0	0
550-587	C1	69	0	69
	Total de estudiantes evaluados de ING.	201	40	241
	Porcentaje de alumnos > = 500 TOEFL Paper	62%	25%	57%

Se continúa trabajando con exámenes estandarizados de salida (evaluación de egreso) en séptimo semestre, para contar con un mismo métrico y de esta manera conocer el progreso de los alumnos de los tres planteles. El instrumento se eligió de forma colegiada en conjunto con las academias de inglés de Tonalá, Río Santiago y Colomos.

Se considera en el proyecto integrador que se realiza durante el último año de estudios de ambos niveles educativos, anexar en el contenido el "Abstrac" en cada reporte para obtener la titulación con la finalidad de fomentar la práctica de la redacción en el idioma inglés con enfoque a su área de formación.

Propedéutico y nivelación

Inscritos en Propedéutico								
Periodo	Tonalá	Colomos	Río Santiago	Propedéutico EMS	Colomos	Tonalá	Propedéutico ES	Total
Feb-Jun 22	185	711	60	956	78	0	78	1034

Acreditados en Propedéutico								
Periodo	Tonalá	Colomos	Río Santiago	Propedéutico EMS	Colomos	Tonalá	Propedéutico ES	Total
Feb-Jun 22	55	658	40	753	66	0	66	819

Durante el semestre febrero-junio 2022, se inscribieron un total de 1034 estudiantes, de los cuales el 79.2% acreditó el curso, la calificación de este, fue a partir de los siguientes puntos: evaluación final y promedio del certificado de la escuela de procedencia.

E. MEJORA DE LOS PROCESOS INSTITUCIONALES

Durante el primer semestre, continuaron los trabajos en el desarrollo de los primeros dos sistemas de importancia para la institución, uno para el área académica el otro para el área administrativa, con los cuales se busca la optimización de los tiempos en la ejecución de las tareas, en las distintas áreas.

Sistema Integral de Información SIIC (Procesos Administrativos)

El SIIC, se cuenta con el 100% de los módulos en la versión 2.0, la cual se liberará la fase de pruebas la última semana del mes de agosto, previendo la liberación de la fase de producción, la primera semana de septiembre. Esta plataforma contendrá una visión consolidada de los procesos que contiene la versión anterior.

Sistema Integral De Control Escolar

Derivado de la publicación en el DOF el día 06 de septiembre, del ACUERDO por el que se emiten las políticas y disposiciones para impulsar el uso y aprovechamiento de la informática, el gobierno digital, las tecnologías de la información y comunicación, y la seguridad de la información en la Administración Pública Federal, en cumplimiento con sus artículos 6, 7, 8 y 9, dicho proyecto fue registrado como operativo, a la fecha se presenta un 60% de avance, toda vez que se realizaron las correcciones necesarias con base en la retroalimentación que nos brindó el personal de SEMS, optimizando el diseño de la estructura de la Base de Datos, así como alineándolo a la normatividad interna, homologando la interpretación de la misma como un sistema integral.

FUNCIONALIDADES EN PROGRESO O TERMINADAS	54
FUNCIONALIDADES ESTIMADAS	90
FUNCIONALIDADES POR TERMINAR	36

Asimismo, los sistemas de control escolar que atienden a los planteles actualmente, se encuentran siendo atendidos, optimizando procesos y adecuando flujos a la par del desarrollo del sistema de control escolar centralizado que se encuentra en desarrollo y que con las 54 funcionalidades concluidas, se prevé, liberar la etapa de prueba de las mismas a los principales usuarios del mismo a fin de rescatar la retroalimentación y de esta forma realizar las adecuaciones durante esta fase.

Programa Anual de Adquisiciones

Durante este semestre, se concluyó la producción del sistema de captura del PAA, (paa.ceti.mx) para el capítulo 2000 y 3000, y se encuentra en la fase para el desarrollo de los capítulos 1000, 4000, 5000 y 6000, considerando flujos, validaciones, desagregación por partida además de la publicación del servicio de solicitud de estudio de mercado para la alimentación de la BD de artículos del CETI.

A. HOMOLOGACIÓN DE LOS PROGRAMAS PARAESCOLARES

Programa de cultura, arte y deporte

Se realiza una adecuación a la estructura del programa de arte cultura y deporte, para que este coincida con los recursos de los tres planteles:

Es importante recalcar los puntos en que se basa dicho documento:

Campos de actuación

Cultura	Arte	Deporte
Cívica	Artes plásticas	Actividad física para la salud
Ecológica	Música	Recreativas
Científica y tecnológica	Teatro	Pre deporte
Derechos humanos	Danza	Deportivas
	Literatura	

Estructura



Así como también se hace énfasis en el desarrollo de las habilidades socioemocionales identificadas en las actividades que se programan:

Actividad	Descripción	Habilidad socioemocional
Desfiles	Banda de guerra, escolta, equipos deportivos.	<p>Autoconciencia: reconocimiento de emociones.</p> <p>Autorregulación: Manejo responsable de emociones. tolerancia a la frustración.</p> <p>Determinación: manejo de estrés.</p>

		<p>Conciencia social: Empatía, escucha activa, toma de perspectiva,</p> <p>Relación con los demás: Manejo de conflictos interpersonales, comportamiento pro social.</p> <p>Toma responsable de decisiones: Pensamiento crítico</p>
Conexión CETI	Revista escolar.	<p>Autoconciencia: autopercepción, auto eficacia, autorregulación:</p> <p>Determinación: Motivación del logro. Relación con los demás: Comportamiento pro social.</p>
Honores a la Bandera	Principales fiestas cívicas mexicanas celebradas.	<p>Conciencia Social: Toma de perspectiva.</p> <p>Relación con los demás: Comportamiento pro social.</p>
Fiestas Patrias	Verbena Mexicana, Feria del libro, maratón de la lectura.	<p>Conciencia Social: Toma de perspectiva.</p> <p>Relación con los demás: Comportamiento pro social.</p>
Día del químico	Concurso de disfraces.	<p>Autorregulación: Manejo de emociones.</p> <p>Determinación: Motivación del logro. Relación con los demás: Comportamiento pro social.</p>
Día de muertos	Altares de muertos, exposición de Pintura y dibujo, disfraces, música coro, danza, toquin, literatura.	<p>Autoconciencia: reconocimiento de emociones.</p> <p>Autorregulación: Manejo responsable de emociones. tolerancia a la frustración.</p> <p>Determinación: manejo de estrés.</p> <p>Conciencia social: Empatía, escucha activa, toma de perspectiva.</p> <p>Relación con los demás: comportamiento pro social.</p> <p>Toma responsable de decisiones.</p>
Cierre de Talleres	Exposición de actividades: literatura, pintura, danza, fotografía y música.	<p>Autoconciencia: Reconocimiento de emociones.</p> <p>Determinación: motivación de logro.</p>

Talento CETI	Concurso de habilidades artísticas.	Autorregulación: Manejo de emociones, tolerancia a la frustración. Determinación: Motivación del logro, manejo del estrés.
Festival de tecnología, arte y deporte	Muestra de talleres deportivos.	Determinación: perseverancia. Relación con los demás: Manejo de conflictos interpersonales.
	Muestra de talleres artísticos.	Determinación: perseverancia. Relación con los demás: Manejo de conflictos interpersonales, comportamiento pro social.
Inter CETI	Torneos deportivos interplanteles.	Perseverancia, empatía, conciencia social, trabajo en equipo, pensamiento crítico, autoconocimiento, autorregulación, resolución de conflictos intrapersonales e interpersonales. Sentido de pertenencia, identidad institucional.
Torneo Intramuros	Torneos deportivos de cada plantel.	Perseverancia, empatía, conciencia social, trabajo en equipo, pensamiento crítico, autoconocimiento, autorregulación, resolución de conflictos intrapersonales e interpersonales. Sentido de pertenencia.
Torneos deportivos externos	Torneos deportivos Interprepas CONADEMS o participación con otros subsistemas.	Perseverancia, empatía, trabajo en equipo, conciencia social, autoconocimiento, autorregulación, identidad institucional, sentido de pertenencia, pensamiento crítico.
Conferencias	Ciclo de conferencias: Estilos de vida saludables a través de actividades CAD.	Autoconocimiento, autorregulación, identidad, empatía, conciencia social, pensamiento crítico. Determinación.
Reto saludable	Actividad física para la salud	Autoconocimiento, autorregulación, identidad, empatía, conciencia social, pensamiento crítico. Determinación.
Capacitaciones	Actualización o especialización docente	Perseverancia, empatía, trabajo en equipo, conciencia social, autoconocimiento, autorregulación, identidad institucional. Sentido de pertenencia, pensamiento crítico.

Posicionamiento institucional

Durante el primer semestre del presente año, han incrementado las actividades de los alumnos en la Institución dentro de distintos foros.

El Centro de Enseñanza Técnica Industrial, tuvo la visita de la exalumna Andrea López Haro del Platel Tonalá, Ganadora del Premio Estatal de Innovación, Ciencia y Tecnología del Estado de Jalisco. Quien realizó video promocional para CETI y solicitó una carta nominación de investigación para el programa DELFIN.

Alumnos visitaron a la Diputada Secretaria de la Comisión de Medio Ambientes del H. Congreso del Estado de Jalisco, para presentar el proyecto ambiental que participará en un evento internacional de Argentina.

Estudiantes del CETI participaron en la Feria de Ciencia y Tecnología INFOMATRIX 2022 / Proyecto Multimedia Jalisco, que se desarrolló en formato virtual organizado por la Sociedad Latinoamericana de Ciencia y Tecnología (SOLACYT), la Secretaria de Innovación, Ciencia y Tecnología (SICYT) y el Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco (COECYTJAL). Los alumnos obtuvieron 2 medallas de plata y 1 de bronce.

Fuente: : <https://www.ceti.mx/cetinelw/noticia.php?id=1722>



Estudiantes de Ingeniería Mecatrónica del Plantel Colomos, representaron a México a nivel internacional en el evento de ciencia y tecnología ECOCIENCIAS, celebrado los días 05, 06 y 07 de junio de 2022, en la ciudad de Concordia, Entre ríos, Argentina; en donde obtuvieron el primer lugar.

Fuente: <https://www.ceti.mx/cetinelw/noticia.php?id=1735>



Ruy Felipe Padilla Martínez y André Thot Mejía Valenzuela, estudiantes de la carrera de Tecnólogo en Desarrollo de Software del CETI Plantel Colomos, asesorados por la maestra Sonia Erika Ibáñez De la Torre, participaron en la XXVII Olimpiada de Informática del Estado de Jalisco, en donde Felipe y André, obtuvieron medallas de ORO y BRONCE, respectivamente.

Fuente: <https://www.ceti.mx/cetinelw/noticia.php?id=1734>

Estudiantes del CETI Plantel Colomos Destacan en la XXVII Olimpiada de Informática del Estado de Jalisco 2022

Fabiola Saavedra Álvarez y Jocelyn Guadalupe Rizo Robles, estudiantes de octavo semestre de la carrera de Tecnólogo Químico Industrial, asesoradas por la maestra Olga Lidia Torres Martínez, participaron en el Premio Nacional Juvenil del Agua 2022, evento dirigido a estudiantes mexicanos de 15 a 20 años, inscritos en los niveles de secundaria a bachillerato.

Este evento tiene como objetivo proponer soluciones a las principales problemáticas relacionadas a la seguridad hídrica que enfrenta el país mediante la innovación, la ciencia y la cultura. La evaluación de proyectos se llevó a cabo del 08 al 20 de mayo de 2022.

Fuente: <https://www.ceti.mx/cetinew/noticia.php?id=1730>

Estudiantes del CETI Plantel Tonalá Destacan en el Premio Nacional Juvenil del Agua 2022

Docentes de los Planteles Colomos y Río Santiago participan con sus investigaciones en Congreso Estatal de Metodología de la Investigación del Estado de Jalisco. Mismos que a través de su asesoría los estudiantes logran acreditar a los eventos: Genius Olympiad, Mostrattec y Ecociencias.

En el marco de ExpoCiencias Sudcaliforniana 2022, se llevó a cabo la firma de convenio de colaboración con el Consejo Sudcaliforniano de Ciencia y Tecnología (COESYT) y nuestra institución, firmando por parte del COESYT, la Directora General, Dra. Sara Cecilia Díaz Castro y por parte del CETI, el Director General, Dr. Luis Fernando Ortiz Hernández.

II. CONTENIDOS Y ACTIVIDADES PARA EL APRENDIZAJE

Nivel Tecnólogo

Los planes y programas de nivel tecnólogo se tienen concluidos al 100% ante la Dirección General de Profesionales.

Nivel Ingeniería

Respecto a los programas de ingeniería, existe un avance significativo en la mayoría de las divisiones, identificando que Ciencias Básicas ya culminó la entrega, revisión y liberación de todos sus programas de estudio.

División	Total de programas	En proceso de revisión y corrección	Liberados	% Avance de programas liberados
Ciencias Básicas	20	0	20	100%
Ciencias Sociales y Tecnología	26	1	23	88%
IDESI	29	0	27	93%
IDS	41	17	18	44%
Mecatrónica	48	8	23	48%
Industrial	42	9	27	64%
Civil Sustentable	39	28	11	28%
ITS	55	0	49	89%
Total	300			

En cuanto a los planes de estudio, estos ya se encuentran en proceso de registro ante la Dirección General de Profesiones donde están en estatus de “En firma” en espera de que el titular de la institución proceda a firmarlos.

En cuanto a la carrera de Ingeniería Bioquímica, se han planteado los elementos primordiales de su plan de estudio: objetivo general de la carrera, perfil de ingreso, perfil de egreso, campo ocupacional y atributos de egreso. También, se cuenta con un borrador de la malla curricular donde el primer semestre ya se encuentra validado por el equipo interfuncional., por lo que esta ingeniería empieza en agosto del presente año.

Uso de herramientas para el proceso de enseñanza-aprendizaje y actividades administrativas y de apoyo a la educación

Con base en el ACUERDO por el que se emiten las políticas y disposiciones para impulsar el uso y aprovechamiento de la informática, el gobierno digital, las tecnologías de la información y comunicación, y la seguridad de la información en la Administración Pública Federal y a las estrategias solicitadas por parte de la Coordinación de Estrategia Digital Nacional (CEDN) y las dictadas en la Estrategia Digital Nacional 2021-2024, así como el favorecimiento de la política de inclusión digital prevista en la Agenda Digital Educativa, se informa que al cierre del trimestre se han implementaron mecanismos de soporte para la continuidad del proceso de enseñanza-aprendizaje de manera híbrida y virtual, así como la atención de las actividades administrativas y de apoyo a la educación a distancia, como parte del Marco de Gestión de Seguridad de la Información. Por lo que amparados en el alcance contractual de los servicios con los que el CETI cuenta, y con base a la infraestructura instalada y las soluciones tecnológicas en operación se reporta lo siguiente:

Uso de Plataformas Moodle

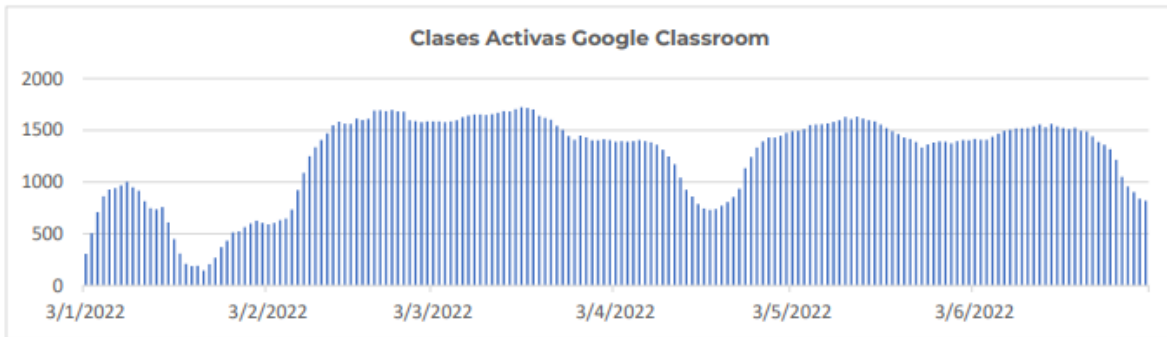
PLATAFORMA	USUARIOS
colomos-virtual	4,756
ingenieria-virtual	4,583
tonala-virtual	3,195
rio-virtual	908
flex-virtual	317
its-virtual	2,85
sea-virtual (cav)	4,281

Con la implementación de programas académicos, así como las carreras en modalidad virtual, la demanda por el uso de estas plataformas ha incrementado, por lo cual la solución

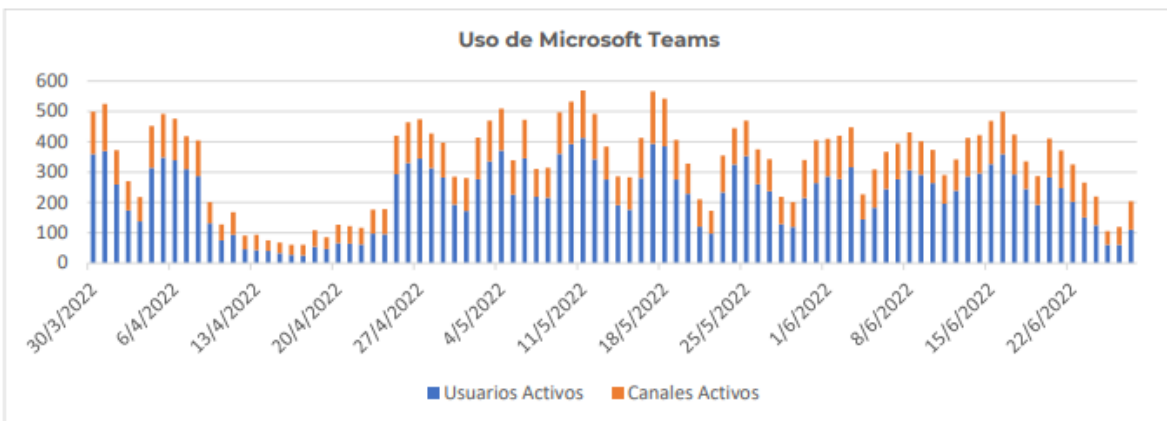
de virtualización con la que actualmente cuenta la Entidad, mediante el contrato de arrendamiento de TIC's, ha brindado el soporte de producción y almacenamiento sin contratiempos, eficientando el uso de las mismas.

Uso de plataformas para atención al proceso de enseñanza-aprendizaje

Además de contar con las plataformas Moodle, se atienden también diversas asignaturas mediante Google Classroom y Microsoft Teams, de lo cual se presenta la siguiente información sobre su uso:



Sobre el uso de Google Classroom, se tiene en promedio durante el corte de este reporte alrededor de 1mil doscientas cincuenta clases – asignatura, que se atienden por este medio.



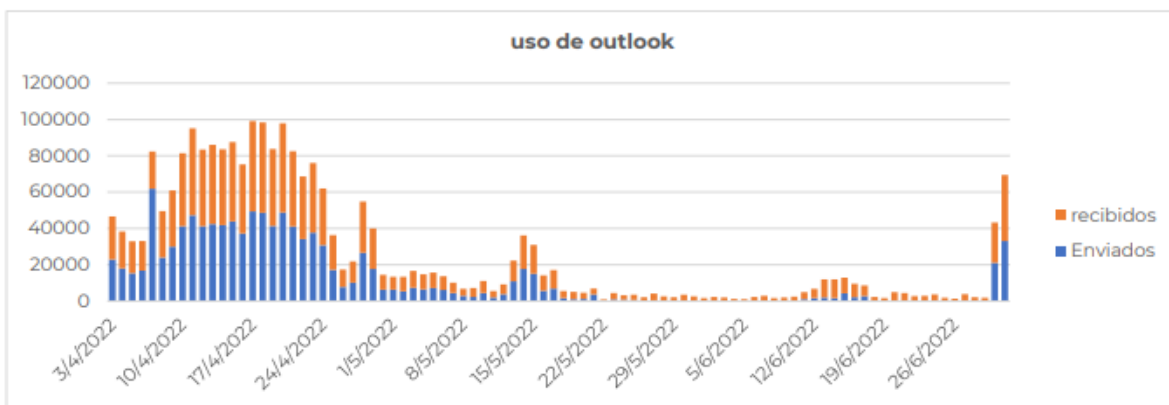
Para Microsoft Teams, se registran en promedio más de 500 usuarios activos, y alrededor de 105 canales activos.

Uso de correo electrónico

A continuación, se muestra la gráfica de uso de la herramienta de correo embebida en la Suite de Google Workspace, al cierre del trimestre se tiene una media de uso de más de 39mil correos recibidos y más de 2mil correos enviados durante este periodo.

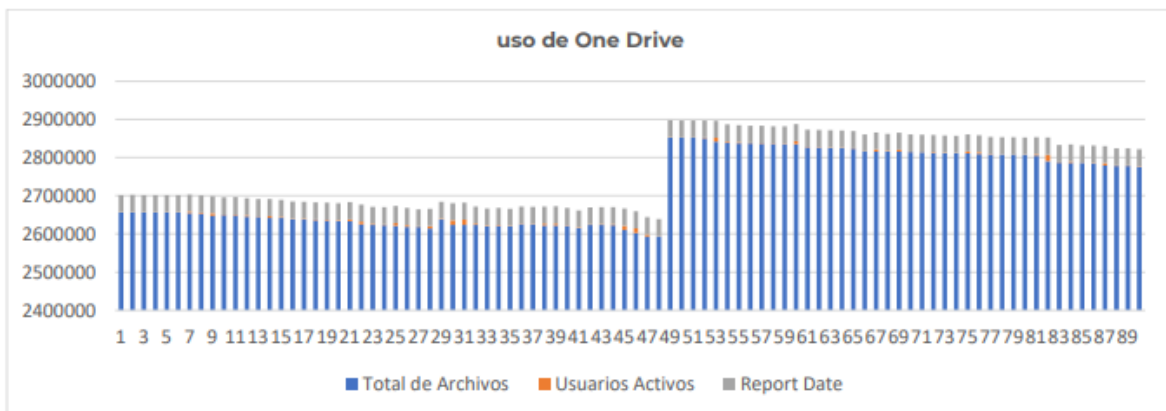


Asimismo, se muestra el aprovechamiento de la herramienta de correo electrónico, incluida en las herramientas de Microsoft Office 365 for Education, que durante el segundo trimestre del ejercicio 2022, se observa una tasa promedio de cerca de 12mil correos electrónicos enviados y más de 13mil recibidos.

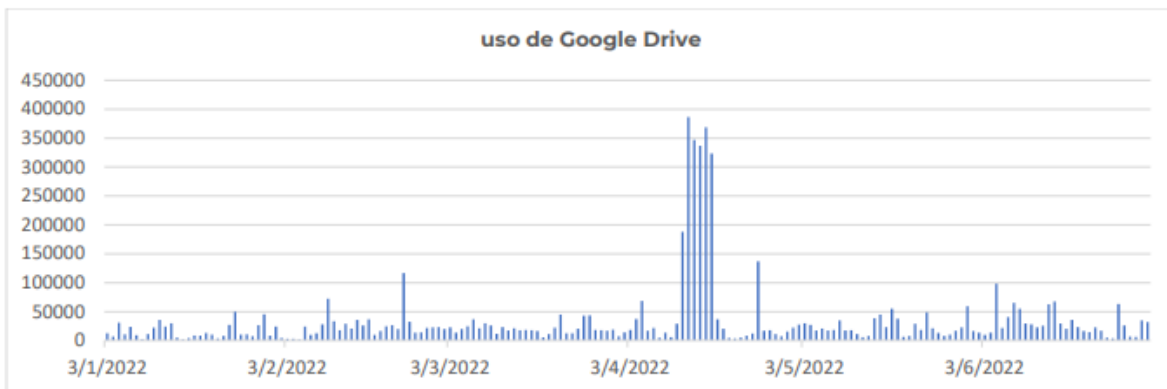


Uso de herramientas de almacenamiento.

Asimismo, como apoyo al proceso de enseñanza aprendizaje, se dispone de herramientas de almacenamiento en la nube pública, en ambas soluciones (Google Workspace y Microsoft Office 365), de lo cual se presenta la siguiente información:



Del uso de la herramienta One Drive, se tiene alrededor de 2 millones setecientos mil, archivos en interacción entre docentes y alumnos, y la tasa promedio de uso de usuarios es de más de 3mil, usuarios al día.



Respecto al uso de Google Drive, se tiene en promedio más de 33mil archivos compartidos.

De lo anterior, se concluye que el uso de plataformas y herramientas para brindar el soporte al proceso de enseñanza aprendizaje, ha representado un apoyo positivo, lo cual se ve reflejado en la demanda de las mismas.

Acreditación de los programas de educación superior de los planteles

Se hacen públicos los elementos que conforman el plan de estudio de las carreras a nivel ingeniería que se ofertan en el CETI, contemplando:

- Objetivo de la carrera
- Perfil de ingreso
- Perfil de egreso
- Atributos de egreso
- Objetivos educativos
- Campo ocupacional
- Plan de estudios

Liga de acceso:

https://direccionacademica.ceti.mx/subdir_docencia/oferta_ingenieria.php

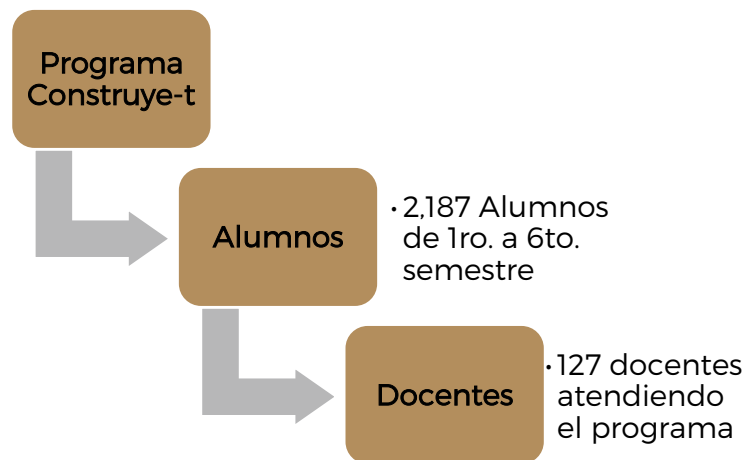
Actualmente se cuenta con la oferta de seis carreras de las cuales el estatus es el siguiente:

Carrera	Estatus
Civil Sustentable	En espera de tener egresados para cumplir el requisito del proceso de acreditación
Desarrollo de Software	No acreditada - atendiendo observaciones
Diseño Electrónico y Sistemas Inteligentes	No acreditada - atendiendo observaciones
Industrial	Acreditada
Mecatrónica	Acreditada
Tecnología de Software	No acreditable (Modalidad mixta)
Ingeniería Bioquímica	En espera de tener egresados para cumplir el requisito del proceso de acreditación

En el caso de IDS e IDESI, para atender las observaciones que se realizaron por parte de la casa acreditadora es necesario hacer trabajo tanto colaborativo como trabajo independiente de cada área involucrada.

Programa Construye-t

127 docentes participaron en actividades adicionales a Construye-t, aunque todos los docentes participan dentro de este programa.



III. Plantilla docente

Programa institucional de formación y actualización docente

En seguimiento de las necesidades detectadas en tema de capacitación se elabora el programa de capacitación del segundo trimestre en el cual se programaron **8 eventos** para la formación docente tanto para nivel media superior como superior, sumando un total de **222 horas** de capacitación, los cuales se distribuyen de la siguiente manera:

Clasificación	Nombre de la actividad	Modalidad	Horas	Línea de formación	Categoría	Participación
Taller	La evaluación para el logro de las competencias	Virtual	40	Pedagógica	Evaluación del aprendizaje	27
Conferencia	Modelos y estrategias de instrucción	Presencial	2	Pedagógica	Metodología y estrategias de aprendizaje	22
Taller	Inteligencia Emocional en el Aula	Semipresencial	40	Pedagógica	Metodología y estrategias de aprendizaje	14
Taller	Educación por competencias	Virtual	40	Pedagógica	Metodología y estrategias de aprendizaje	16
Taller	Diseño y aplicación de materiales didácticos	Virtual	20	Pedagógica	Elaboración de materiales didácticos	26
Curso	Tecnologías educativas para fortalecer la alfabetización digital en las actividades docentes	Virtual	40	Pedagógica	Manejo de TICCAD's	20

Curso	Metodologías de enseñanza	Virtual	20	Pedagógica	Metodología y estrategias de aprendizaje	11
Taller	Scrum Master	Presencial	20	Disciplinar	Profesional extendido	17

Dichos eventos fueron tanto internos como externos, de los cuales se cuenta con la participación de **94 docentes** en al menos uno los eventos de capacitación, desagregado por nivel educativo de la siguiente manera: **36 de nivel media superior y 58 de nivel superior.**

Los eventos de capacitación de este trimestre se planificaron para abarcar la parte pedagógica del programa de capacitación, los cuales les ayudan durante sus sesiones de clases, permitiendo hacer los ajustes que ellos consideren pertinentes conforme van adquiriendo herramientas útiles para aplicar dentro del aula.

Así mismo, para el tercer trimestre se programaron los cursos disciplinares los cuales se llevarán a cabo previo al inicio de clases del siguiente semestre escolar, lo cual fortalecerá los programas de estudio.

En el desarrollo del programa de apoyos para formación participan las instituciones UNIVES, UVM, INFOTEC, Universidad TecMilenio, Instituto Universitario Hispano mexicano, Universidad Santander, UNITEC, Universidad Autónoma de Guadalajara, Universidad CNCI Virtual.

Nivel de estudios	Número de Beneficiados en 2022						Total	Inversión en Capacitación
	EMS		ES		Administrativos			
	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres		
Doctorado	4		5	2		2	13	\$78,492.68
Maestría		2	4	2		1	9	\$114,880.82
Licenciatura					1	2	3	\$21,566.40
Bachillerato							0	\$0.00
Otros			1		1		2	\$18,819.50
Total	4	2	10	4	2	5	27	\$233,759.40

GRADO ACADÉMICO DOCENTE

	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
DOCTORADO	23	4	27
MAESTRIA	108	72	180
LICENCIATURA	258	162	420
TGO	8	2	10
OTROS	6	2	8

IV. VINCULACIÓN

Gobernanza en el Sistema Educativo

Seguimiento de egresados

Se considera que el plazo mínimo para que un egresado se logre posicionar en el mercado laboral es de un año, además se toma como referencia que su proceso de titulación se lleva

a cabo en un periodo de 6 meses posterior a su egreso y los trámites para el otorgamiento de la cédula profesional tienen una duración adicional de 6 meses. Dicho lo anterior, se analiza la generación de egreso en febrero - junio 2021:

Tiempo promedio en que un estudiante/egresado es contratado

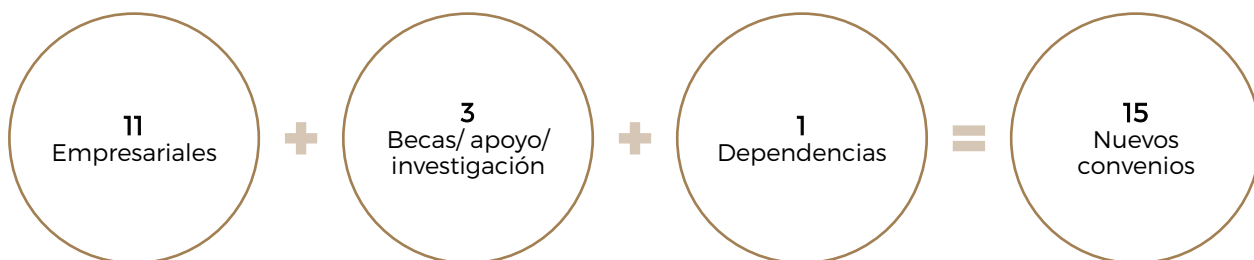
Tiempo que tarda el egresado en conseguir empleo	TGO	ING
Ya trabajaba ahí antes de salir	15	11
De 2 a 3 meses	13	6
De 4 a 6 meses	1	0
De 7 a 1 año	0	1
Mas de un año	15	11

Egresados	Continúa estudiando		Grado que continúa estudiando		
	No	Si	Licenciatura	Posgrado	Cursos de actualización
Nivel Tecnólogo	14	56	56	--	---
Nivel Ingeniería	18	3	1	2	---
Total	32	59	57	2	---

Convenios

Al cierre de semestre se cuenta con 359 convenios vigentes, de los cuales 15 fueron realizados en el 2do trimestre del año en curso.

Convenios durante el 2° Trimestre del 2022



APOYO PARA LOS ESTUDIANTES

EMPRESA	TIPO DE APOYO	COSTO APROXIMADO
CELANESE	ENTREGA DE SUMINISTROS	N/D
IPTE	ENTREGA DE CONSUMIBLES	N/D
Total		\$0.00

Bolsa de trabajo

Concepto	Total
Vacantes ofertadas	611
Empresas participantes	137
Estudiantes contratados	80
Solicitudes recibidas	270

Al 30 de junio de 2022, a través de la bolsa de trabajo del CETI, se publicaron 611 vacantes, de las cuales se logró la contratación de 80 estudiantes y egresados, de acuerdo a los perfiles requeridos por las empresas para cubrir las vacantes publicadas.

Además, durante este trimestre se llevó a cabo la Primera Feria del Empleo 2022, con la participación de 32 empresas, ofreciendo sus vacantes a aproximadamente 2,000 estudiantes y egresados, de los cuales 50 ya fueron contratados.

V. INVESTIGACIÓN

Actividades

Se realizaron las dos primeras sesiones de la CUDECITEC, en donde se presentaron las acciones a realizar durante el ejercicio 2022, las cuales fueron aprobadas por los directivos que participan en el comité, así como las participaciones de las y los estudiantes en eventos como INFOMATRIX 2022.

Se llevaron a cabo acciones para capacitar a las y los estudiantes del CETI en creación de proyectos académicos, por medio de Semilleros CETI y CETI INTEC.



Se efectuó la capacitación “Didáctica para la formación de las y los estudiantes de Educación Media Superior y Superior en la participación de eventos de Ciencia, Tecnología, Innovación y Emprendimiento”, la cual fue dirigida a los docentes de los 3 planteles del CETI y de ambos niveles educativos.

En el marco de ExpoCiencias Sudcaliforniana, se llevó a cabo la firma de convenio de colaboración entre el Consejo Sudcaliforniano de Ciencia y Tecnología (COESYT) y el Centro de Enseñanza Técnica Industrial (CETI), firmando por parte del COESYT, la Directora General, Dra. Sara Cecilia Diaz Castro y por parte del CETI, el Director General, Dr. Luis Fernando Ortiz Hernández.



Docentes de los Planteles Colomos y Río Santiago sobresalen en el Congreso Estatal de Metodología de la Investigación del Estado de Jalisco 2022, en donde participan con sus investigaciones en Congreso Estatal de Metodología de la Investigación del Estado de Jalisco. Mismos que a través de su asesoría los estudiantes logran acreditar a los eventos: Genius Olympiad, Mostratec y Ecociencias.

Desarrollo Literario de los Investigadores que se tuvo de enero a junio de 2022

Nombre del investigador	Artículos en Congresos	Artículos en Revistas Indexadas	Capítulos de Libros	Libros publicados	Artículos actuales	% Avance	Observaciones
Dr. José María Valencia Velasco	0	1	0	0	1	100%	Se realizó la publicación de un artículo JCR en la revista científica indexada "IEEE Transactions on Circuits and Systems", con los resultados del proyecto: "Modular Arithmetic CPM for SDR Platforms".
Dra. Patricia Alejandra Lamas Huerta	1	1	0	0	1	100%	Se realizó la publicación del artículo denominado: "La tutoría virtual como estrategia institucional en la educación superior privada y en la pública" de la revista: Pistas Educativas Vol. 43 - ISSN: 2448-847X
Jorge Castañeda Benítez, Brian Octavio Ibarra González, Mtro. Omar Chávez	0	1	0	0	0	60%	Publicación en revista de iniciación científica por la Universidad Nacional de Panamá
Jorge Castañeda Benítez, Brian Octavio	0	0	1	0	0	15%	Publicación en el libro Expo Ciencias Nacional 2021, Durango, Durango, con

Ibarra González, Mtro. Omar Chávez							el proyecto Gestor de consumo de agua.
------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

Líneas de Generación y Aplicación de Conocimiento de Investigación

La Subdirección de Investigación y Extensión actualmente trabaja con tres líneas de generación o aplicación innovadora del conocimiento (LGAC) autorizadas en el CETI, siendo nuevos materiales, procesamiento de señales y desarrollo tecnológico en ingeniería biomédica, las cuales se describen a continuación:

- **Procesamiento de Señales:**

Esta LGAC tiene como objetivo promover la investigación en el campo del procesamiento de señales estadísticas y señales bayesianas. Busca fomentar el desarrollo de aplicaciones emergentes en áreas como: inteligencia artificial, el aprendizaje automático, desarrollo de algoritmos, sistemas expertos, bio-mecatrónicos y computacionales, entre otros.

Esta línea incluye áreas clásicas de aplicación del procesamiento de señales, como el procesamiento de imágenes en tiempo real sobre plataformas embebidas, inversores trifásicos orientados a la generación de energía, el diseño electrónico de sistemas analógicos, digitales y de señal mezclada en circuitos integrados, específicamente sobre los llamados moduladores sigma-delta.

- **Nuevos Materiales:**

Esta LGAC tiene como objetivo promover la investigación en el campo de nuevos materiales con aplicaciones en la tecnología. El área de estudio comprende la caracterización de sistemas físicos, químicos, bioquímicos y de sus propiedades. Los trabajos se centran en el análisis de propiedades en los estados electrónicos, la conductividad óptica, resistencia de materiales y la susceptibilidad magnética.

Otras áreas de estudio en esta línea son: los polímeros, semiconductores, materiales dieléctricos, materiales transparentes, materiales altamente resistentes, superconductores, piezoeléctricos, siliconas para fabricación de revestimientos exteriores, fabricación de prótesis e implantes, material quirúrgico, materiales con memoria de forma, aleaciones metálicas de gran resistencia mecánica y/o resistente a altas temperaturas para diversas aplicaciones industriales.

- **Desarrollo Tecnológico en Ingeniería Biomédica:**

Esta LGAC tiene como objetivo promover la investigación en el campo de la bio-instrumentación para diseñar, desarrollar, implementar y gestionar el ciclo de vida de la tecnología médica, desde la concepción y diseño de equipos o sistemas aplicados a la instrumentación médica, incluyendo aspectos como la formación de nuevos protocolos enfocados a las neurociencias, desarrollo de software, diseño y desarrollo de tecnologías para personas con discapacidad, la detección oportuna de cáncer, entre otros.

Esta línea de conocimiento busca promover sinergias entre la ingeniería y la medicina. Algunos campos de estudio están relacionados con la caracterización y distribuciones de tamaños de partículas a partir de patrones de difracción mediante el uso de cómputo evolutivo, la síntesis y caracterización de copolímeros, poli-electrólitos a partir de ácido acrílico, la formulación de poliuretanos espumados biodegradables, entre otras aplicaciones industriales del área biomédica.

Docentes del CETI dentro del Sistema Nacional de Investigadores.

Al primer semestre de 2022, se cuenta con 5 docentes dentro del Sistema Nacional de Investigadores (SNI). A continuación, se enlistan los docentes del CETI que obtuvieron la distinción por parte de CONACYT para formar parte del Sistema Nacional de Investigadores:

- Dr. Juan Jaime Sánchez Escobar, obtuvo la distinción de SNI nivel 1.
- Dra. Alma Nayeli Rodríguez Vázquez, obtuvo la distinción de SNI nivel 1.
- Dr. José Florentino Chavira Sánchez, obtuvo la distinción de candidato SNI.
- Dr. Miguel Flores Zepeda, obtuvo la distinción de candidato SNI.
- Dr. José María Valencia Velasco, obtuvo la distinción de candidato SNI.

Cuerpo académico en formación y/o asociados

Se busca participar en la Convocatoria REGCA 2022, para el registro de un Cuerpo Académico en Formación (CAEF) en la institución. En donde, se somete ante el Programa para el Desarrollo Profesional Docente (PRODEP) las 3 Líneas de Generación y Aplicación innovadora del Conocimiento (LGAC) que se tienen autorizadas en el CETI. LGAC's: Nuevos Materiales, Procesamiento de Señales, Desarrollo Tecnológico en Ingeniería Biomédica.

Redes de conocimiento

El CETI continúa participando en diferentes redes de conocimiento de Educación Superior:

- **RED INCUBA** - Red de Incubadoras y Aceleradoras, tiene por objetivo agrupar y certificar que cumplan con las mejores prácticas. El CETI participó como evaluador en evento de incubadoras avalado por la Secretaria de Innovación, Ciencia y Tecnología del Estado de Jalisco en mes de marzo. <http://redincuba.com/> . Con el grupo de estudiantes y docentes de Emprendimiento e Innovación.
- **RED Nacional de Actividades Juveniles en Ciencia y Tecnología**. Participación del grupo investigadores de CETI en el Foro Nacional Docente.
- **Red de Divulgadores Juveniles en Ciencia y Tecnología- REDIJ**. Se llevan a cabo trabajos en colaboración con esta red, con el objetivo de implementar al interior del CETI, Campamentos de formación científica para los estudiantes de educación media superior y superior. <https://www.redij.com.mx/> En una primera etapa se capacita en el tema de metodología de la investigación.
- **RED de Centro de Innovación (REDI ZMG)**- es un conjunto de espacio físicos y virtuales que se establecieron en 3 Zonas de Jalisco. Adecuado para que empresarios y emprendedores trabajen en proyectos de innovación, emprendimiento de alto impacto, transformación digital, así como la experimentación, co-creación, capacitación y vinculación.
- **Se trabaja con la Secretaria De Educación Jalisco** para impulsar la participación en el evento “Desafío de Jóvenes RECREA STEAM 2022”
- **Mesa de trabajo con ONG LUZ DE IBIRÁ en Argentina**. Con la cual se acodó su participación con una conferencia en el próximo: Congreso Internacional Integral CETI 2022

Histórico de Patentes y Modelos de Utilidad (IMPI)

El 21 de junio de 2022, se obtuvo un título de Patente del proyecto MX/a/2017/010318 denominado: “Aparato para Rehabilitación Fisioterapéutica de Rodilla” en titularidad exclusiva para el CETI.

El 29 de junio, el proyecto MX-a-2018-003217 denominado: "Aparato automatizado para realizar pruebas de agudeza visual", se solicitó la patente en titularidad exclusiva para el CETI. Se informa que ya realizó el pago para la Expedición de Título de Patente, con número de solicitud: MX/a/2018/003217, por la cantidad de: \$5,628.61 (CINCO MIL SEISCIENTOS VEINTIOCHO PESOS 61/100 MN), el IMPI informó que si procede el otorgamiento de Patente.

Al cierre de semestre, se continua con el seguimiento en el IMPI al trámite de registro de patente del proyecto: MX-a-2018-015803, denominado "Método para obtener informes de estado de embarcaciones" en donde participa en Cotitularidad el Dr. Juan Jaime Sánchez Escobar del CETI, con la Universidad de Guadalajara y un particular.

Por otra parte, se informa que se trabaja en colaboración con la Universidad de Guadalajara, en la formación del Tablero de Invencciones de la Red Nacional de Generación de Recursos para la Educación Superior de la Asociación Nacional de Universidades e Instituciones de Educación Superior (ANUIES). Dicho tablero, es un trabajo colaborativo del "Grupo de Patentes, Transferencia Tecnológica e Innovación", en donde se concentra la información de las invenciones del CETI y de otras instituciones participantes para su posterior promoción, con el objetivo de generar recursos extraordinarios para las Instituciones de Educación Superior.

Emprendimiento

Las actividades de Emprendimiento en el CETI e incubación de empresas. Se presentan los resultados obtenidos durante el primer semestre del año.

Acciones	Número de acciones	Evidencias
Conferencias realizadas	Primer Trimestre 10 Segundo Trimestre 18 TOTAL 28	<ul style="list-style-type: none"> - 2 con la RED Nacional de actividades Juveniles en Ciencia y Tecnología: Puebla (en línea). - 2 webinars para estudiantes en área de asesorías. - 6 como parte de la formación en metodología de a investigación en curso de formación Docente. - 3 para organización de CIENCIA Y TECNOLOGIA. - 3 conferencia Internacional en ECOCIENCIAS. - 10 conferencias por docentes partes de COENCETI en COESMIJAL y talleres.
Asesorías impartidas	Primer Trimestre 80 Segundo Trimestre 256 Total 336 asesorías en semestre.	<p>En línea y presenciales: 2 de titulación para Ingeniería en Plantel Colomos, 2 para Emprendimiento y 76 para participación en eventos.</p> <p>Asesorías para la participación en los eventos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proyecto Multimedia Ciencia y tecnología Jalisco. - INFOMATRIX Latinoamérica - Feria Internacional de Ambiente (Internacional). - Foro de educación científica - Genius Olimpyad 2022 - Desafíos Jóvenes RECREA STEAM - XXXII CONGRESO DE INVESTIGACIÓN CUAM-ACMor online - FEMECI - COESMIJAL
Proyectos asesorados	Primer Trimestre 25 Segundo Trimestre 85	Seguimiento a proyectos que tiene acreditación o participación en eventos locales, nacionales e internacionales. Eventos: RECRE STEAM, Congreso de Investigación CUAM, INFOMATRIX, Cuento Científico, Proyecto Multimedia Ciencia y tecnología Jalisco.

	Total proyectos asesorados	120	INFOMATRIX Latinoamérica Feria Internacional de Ambiente (Internacional), RIC Panamá – Publicación de Artículo en revista de la Universidad Nacional de Panamá, Congreso Estatal de Metodología de la Investigación del estado de Jalisco.
--	-----------------------------------	------------	--

En este semestre, se inició con el diseño y construcción del programa de emprendimiento el cual definirá el modelo del CETI.

VI. COMITÉS

Comités Institucionales que sesionaron durante abril-junio 2022				
Comité	Fecha de Celebración	No. de Sesión	Tipo de Sesión	Asunto
Comité de Becas	01 de abril	2	Ordinaria	Elaboración del dictamen de Becas Institucionales feb- jun 2022
Comité de Admisión	31 de mayo	2	Extraordinaria	Criterios de admisión al periodo ago-dic 2022
Comité Directivo de PEDPD	31 de mayo	2	Ordinaria	Inconformidades y análisis de expedientes
	2 de junio	3	Ordinaria	Análisis de inconformidades y Predictamen
VINCULACIÓN	01 de junio	2	Ordinaria	2° Reunión Ordinaria del Comité de Vinculación 2022
CIESPI	11 de enero	1	Ordinaria	Emisión de cartas de liberación de los proyectos concluidos.
CUDECITEC	05 de abril	1	Extraordinaria	Primera reunión Extraordinaria CUDECITEC
	28 de abril	2	Extraordinaria	Segunda Reunión Extra Ordinaria CUDECITEC
	3 de mayo	3	Ordinaria	Tercer Reunión Ordinaria CUDECITEC
	06 de julio	4	Ordinaria	Cuarta Reunión Ordinaria CUDECITEC
CIDAP		10	Ordinaria	Trabajo del cuerpo directivo
CONUEE	3 de mayo	1	Ordinaria	Actividades del comité
Comité de Pasivos Laborales	28 de abril	2	Ordinaria	Actividades del comité
	22 de junio	2	Ordinaria	
Adquisiciones	19 de mayo	3	Extraordinaria	Programa de inversión de adquisiciones 2022
	29 de abril	4	Ordinaria	Primer informe trimestral del ejercicio 2022
	27 de junio	6	Ordinaria	Solicitud de excepción a la Licitación Pública Nacional
Obras Públicas	29 de abril	4	Ordinaria	Informe al 1er trimestre del ejercicio fiscal 2022

	27 de junio	6	Ordinaria	Modificación al programa de Obra Pública 2022
Bienes Muebles	29 de abril	4	Ordinaria	Informe de avance del Programa Anual de Disposición Final de Bienes Muebles 2022.

VI. INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA

Al cierre del primer semestre, respecto a los Programas de Inversión 2022, en Seguimiento de carteras de programas de Inversión, se notifica que después de 7 años de no contar con las autorizaciones correspondientes, el Centro de Enseñanza Técnica industrial cuenta con 6 carteras de inversión autorizadas ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP). Con las cuales se atenderá las necesidades en infraestructura, mobiliario y equipamiento en los tres planteles. Es importante mencionar que el CETI se encuentra realizando las gestiones necesarias, para estar en posibilidades de asignar recursos, para algunos de los proyectos autorizados y llevarlos a cabo en el presente año.

CLAVE DE CARTERA	NOMBRE	MONTO TOTAL DE INVERSIÓN
2211L3P0004	Programa de inversión infraestructura social 2022	\$18,276,654
2211L3P0003	Programa de fortalecimiento de infraestructura social CETI 2022	\$22,140,000
2211L3P0002	Programa de Adquisición de Mobiliario para Laboratorios y Salas de Maestros CETI 2022.	\$354,282.00
2211L3P0006	Programa de equipamiento de bienes informáticos para talleres y laboratorio del CETI	\$6,306,015.00
2211L3P0001	Programa para el Fortalecimiento de Mobiliario de Aulas, Talleres y Laboratorio del CETI	\$1,799,410.00
2211L3P0005	Programa de Equipamiento de Protección Civil Plantel Río Santiago	\$215,672.00

Eficiencia energética

Al cierre del 2do trimestre del ejercicio fiscal 2022, se reporta:

Ahorro Consumo de Energía Eléctrica KW/H GLOBAL			
Periodo	2021	2022	Ahorro Total
Abril	47,494	73,631	- 26,137
Mayo	51,598	96,852	- 45,254
Junio	55,558	88,095	- 32,537
Acumulado	154,650	258,578	- 103,928

En el 2022, se tuvo un consumo total de energía eléctrica de 258,578 kilowatts/hora en los tres planteles. En contraste con el 2021, se tiene un ahorro de -103,928.00 kilowatts/hora, lo que representó una aumento del 67.2%.

5.4 COMPORTAMIENTO FINANCIERO Y PROGRAMÁTICO-PRESUPUESTARIO.

5.4.1 Evaluar los logros de las actividades programático-presupuestarias al 30 de junio de 2022, con base en el análisis de la información de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR), conforme a la Metodología del Marco Lógico. Particularmente, se deberán explicar las causas de las variaciones entre lo programado y lo alcanzado. (Anexo 3).

Anexo 3

CUADRO RESUMEN DE LOS INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) AL PRIMER SEMESTRE DE 2022 CONFORME A LA METODOLOGÍA DEL MARCO LÓGICO*

Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE*	PI				Anual	Al 1er. semestre de 2022 (A)	Al 1er. semestre de 2022 (B)		
Objetivo 2. Política Social	1.- Garantizar el derecho de la población en México a una educación equitativa, inclusiva, intercultural e integral, que tenga como eje principal el interés superior de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes.	N/A	1.- Garantizar el acceso a una oferta educativa, integral, intercultural y equitativa en Educación Media Superior y Superior, que atienda las necesidades que demandan las y los jóvenes en la Zona Metropolitana de Guadalajara.	E007 Servicios de Educación Media Superior	Porcentaje de abandono escolar - Media superior, nacional	Matrícula	538816.000	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el primer trimestre, se reportara al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de egreso de tipo medio superior en el ciclo escolar.	Alumno (a)	578	Este indicador no tiene meta programada en el semestre.			En el ciclo febrero-junio 2022, respecto a la admisión registrada ocho semestres atrás. El porcentaje de eficiencia terminal por medición general en EMS fue del 55.6%
					Porcentaje de egresados de tipo medio superior con promedio igual o superior a ocho	Egresado (a)	160	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el primer trimestre, se reportara al cierre del ejercicio.
					Tasa de variación de la matrícula de educación de tipo medio superior.	Alumno (a)	5300.000	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el primer trimestre, se reportara al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de alumnas inscritas en los planteles de educación de tipo medio superior.	Alumno (a)	1500	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el primer trimestre, se reportara al cierre del ejercicio.

Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE*	PI				Anual	Al 1er. semestre de 2022 (A)	Al 1er. semestre de 2022 (B)		
					Tasa de variación de la planta docente contratada de educación de tipo medio superior.	Registro	250	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el primer trimestre, se reportara al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de presupuesto que se aplica al pago de nómina de la planta docente.	Presupuesto	68276779.000	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el primer trimestre, se reportara al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de alumnas (os) que reciben servicios de tutoría	Alumno (a)	5300	5300	4598	86.75%	Se incumple la meta en un 10.22%, al contar con 4738 alumnos que reciben tutorías de 5300 programados, lo anterior en razón de que la matrícula actual es de 4758 y la proyección inicial fue de 5300, sin embargo en este sentido el 100% de alumnos matriculados reciben el servicio de tutorías.
					Porcentaje de docentes que prestan servicios de tutoría	Docente	189	189	182	96.29%	Se incumple la meta programada en el trimestre en un 3.71 % al reportar 182 tutores de 189 tutores programados, lo anterior en razón de que el número de alumnos y grupos se vio afectado por la disminución de la matrícula en el periodo febrero -junio 2022.
					Porcentaje de planteles de educación de tipo medio superior que reciben recursos presupuestarios para gastos de operación.	Plantel	3	3	3	100%	Se da cumplimiento a la meta programada en 100% debido a que 3 planteles de los 3 con que cuenta el Centro de Enseñanza Técnica Industrial, cuentan con presupuesto asignado conforme a sus necesidades y capitulo de gasto



Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE*	PI				Anual	Al 1er. semestre de 2022 (A)	Al 1er. semestre de 2022 (B)		
					Porcentaje de presupuesto ejercido en gasto de operación	Presupuesto	35959412.000	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el primer trimestre, se reportara al cierre del ejercicio.
Objetivo 1 Política y Gobierno	Objetivo 2.- Garantizar el derecho de la población en México a una educación de excelencia, pertinente y relevante en los diferentes tipos, niveles y modalidades del Sistema Educativo Nacional.		2.-_Garantizar el derecho de las y los jóvenes a la educación media superior y superior, que ingresen al CETI, a programas de estudio pertinentes y de excelencia	E010 Servicios de Educación Superior y Posgrado.	Años promedio de escolaridad de la población mexicana de 15 años o más	Población	1	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el primer trimestre, se reportara al cierre del ejercicio.
					Número de estudiantes de licenciatura con 100% de créditos de acuerdo con su cohorte generacional	Egresado (a)	372	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el primer trimestre, se reportara al cierre del ejercicio.
					Cobertura de educación superior, licenciatura	Programa	2800	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el primer trimestre, se reportara al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de atención a la demanda de ingreso al nivel licenciatura	Programa	931	465	393	84.51%	Se incumple la meta programada en un 15.4 % al admitir seleccionados a 393 aspirantes de 465 reprogramados, como consecuencia de dejar de ofertar res carreras de nivel ingeniería en el plantel Tonalá por lo que no se cuenta con ingreso en dicho plantel, teniendo un ingreso de 60 aspirantes menos acorde a los históricos en periodos similares.



Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE*	PI				Anual	Al 1er. semestre de 2022 (A)	Al 1er. semestre de 2022 (B)		
											La demanda de algunas de las carreras baja con respecto a periodos similares en el plantel Colomos.
					Porcentaje de planes y programas educativos de licenciatura en las modalidades presencial, no escolarizada y mixta evaluados y/o acreditados por su calidad	Programa	2	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el primer trimestre, se reportara al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de planes y/o programas de estudio de licenciatura actualizados	Programa	6	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el primer trimestre, se reportara al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de la planta académica y/ o docente de tiempo completo con posgrado.	Docente	128	128	136	106.25%	Se supera la meta programada en un 106.25% al contar con 136 docentes de tiempo completo con grado de posgrado de 128 programados, y se cuenta con un avance del indicador del 73.51%, sobre el total de la planta docente de tiempo completo, como resultado de los apoyos otorgados por la Comisión Mixta de Capacitación y Desarrollo para el crecimiento académico.
					Porcentaje de personal académico o docentes de tiempo completo apoyados para su superación académica	Apoyo	148	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el primer trimestre, se reportara al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de académicos de tiempo completo con calificación	Calificación	80	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el

Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE*	PI				Anual	Al 1er. semestre de 2022 (A)	Al 1er. semestre de 2022 (B)		
					aprobatoria de la encuesta de evaluación del desempeño docente						primer trimestre, se reportara al cierre del ejercicio.
Objetivo 1 Política y gobierno	6.- Fortalecer la rectoría del Estado y la participación de todos los sectores y grupos de la sociedad para concretar la transformación del Sistema Educativo Nacional, centrada en el aprendizaje de las niñas, niños, adolescentes, jóvenes y adultos.		6.- Garantizar la participación y colaboración de la institución, con los sectores públicos, privados, y organizaciones sin fines de lucro, que coadyuven a mejorar la trayectoria de las y los estudiantes.	E021 Investigación científica y desarrollo tecnológico	índice de desarrollo humano en el año n	Avance	0.779	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el primer trimestre, se reportara al cierre del ejercicio.
					Tasa de variación de productos investigación, innovación y desarrollo tecnológico que inciden en la atención de las prioridades nacionales	Investigación	5	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el primer trimestre, se reportara al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de la planta académica que desarrolla investigación	Docente	8	8	9	112.50%	Se supera la meta programada semestral en un 112.5% al contar con 9 docentes que desarrollan investigación de 8 programados, lo anterior como consecuencia de un mayor interés de la planta docente que cuenta con los requisitos para formar parte del cuerpo de investigadores de la entidad
					Porcentaje de mujeres académicas que desarrolla investigación	Docente	3	3	.5	166.66%	Se supera la meta programada en el semestre al contar con 5 mujeres docentes que desarrollan investigación de 3



Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE*	PI				Anual	Al 1er. semestre de 2022 (A)	Al 1er. semestre de 2022 (B)		
											mujeres programadas, lo anterior como consecuencia de un mayor interés por parte de las docentes que cumplen con los requisitos para formar parte del cuerpo de investigadores.
					Tasa de variación de la planta académica con registro en el Sistema Nacional de Investigadores	Investigador	5				
					Porcentaje de publicaciones de calidad	Publicación	3	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el primer trimestre, se reportara al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de eventos académicos realizados	Evento	1	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el primer trimestre, se reportara al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de académicos que participan en eventos de divulgación y difusión científica, tecnológica y humanística	Docente	8	8	18	225%	Se supera la meta programada en un 225% al participar 18 académicos en eventos de divulgación y difusión científica, tecnológica y humanística de 8 programados, lo anterior como consecuencia de una mayor participación de planta académica por involucrase en actividades de divulgación y difusión
					Porcentaje de estudiantes que participan en eventos de divulgación y difusión científica, tecnológica y humanística	Estudiante	2500	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el primer trimestre, se reportara al cierre del ejercicio.

Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE*	PI				Anual	Al 1er. semestre de 2022 (A)	Al 1er. semestre de 2022 (B)		
	1.- Garantizar el derecho de la población en México a una educación equitativa, inclusiva, intercultural e integral, que tenga como eje principal el interés superior de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes.		1.- Garantizar el acceso a una oferta educativa, integral, intercultural y equitativa en Educación Media Superior y Superior, que atienda las necesidades que demandan las y los jóvenes en la Zona Metropolitana de Guadalajara.	M001 Actividades de apoyo administrativo	Porcentaje de áreas en operación con presupuesto asignado.	Área	8	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el primer trimestre, se reportara al cierre del ejercicio.
					Porcentaje del presupuesto ejercido respecto del presupuesto modificado.	Presupuesto	59467040.000	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el primer trimestre, se reportara al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de áreas con ejercicio presupuestal.	Área	8	8	8	100%	Se da cumplimiento a la meta programada en un 100%, debido a que las 8 áreas del Centro de Enseñanza Técnica Industrial contaron con presupuesto autorizado de recursos fiscales y propios.
					Movimientos de calendario durante el ejercicio.	Presupuesto	4	1	1	100%	Se dio cumplimiento a la meta al 100%.Se envió el flujo de efectivo con los movimientos que se han realizado de recursos propios y de recursos fiscales

Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE*	PI				Anual	Al 1er. semestre de 2022 (A)	Al 1er. semestre de 2022 (B)		
	Garantizar el derecho de la población en México a una educación equitativa, inclusiva, intercultural e integral, que tenga como eje principal el interés superior de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes.			O001 Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno	Porcentaje de cumplimiento del sistema de evaluación de resultados de los Órganos Internos de Control.	Actividad	76	30	55	183%	Se tiene un avance del 183% al acumular 55 actividades programadas por las Áreas de Quejas, Denuncias e investigaciones, Responsabilidad en el semestre, de 20 programadas; debido a que a partir del 30 de mayo se cuenta con la Titular del área de Quejas, denuncias e investigaciones, se remitieron más asuntos al área de responsabilidades.
					Porcentaje de cumplimiento del Programa Anual de Trabajo del OIC.	Actividad	76	30	55	183%	Se tiene un avance del 183% al acumular 55 actividades programadas por las Áreas de Quejas, Denuncias e investigaciones, Responsabilidades en el semestre, de 20 programadas; debido a que a partir del 30 de mayo se cuenta con la Titular del área de Quejas, denuncias e investigaciones, se remitieron más asuntos al área de responsabilidades.
					Indicador de acciones programadas de mejora.	Actividad	15	4.	4	100%	Se tiene un avance del 26.66% al acumular 4 acciones de las 15 programadas en el año, toda vez que se verificó el cumplimiento del ACUERDO por el que se emiten las políticas y disposiciones para impulsar el uso y aprovechamiento de la informática, el gobierno digital, las tecnologías de la información y



Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE*	PI				Anual	Al 1er. semestre de 2022 (A)	Al 1er. semestre de 2022 (B)		
											comunicación, y la seguridad de la información en la Administración Pública Federal, a través de la revisión de los estudios de factibilidad.
					Indicador de Líneas de Acción de Mejora realizadas en el año.	Actividad	15	4	4	100%	Se tiene un avance del 26.66% al acumular 4 acciones de las 15 programadas en el año, toda vez que se verificó el cumplimiento del ACUERDO por el que se emiten las políticas y disposiciones para impulsar el uso y aprovechamiento de la informática, el gobierno digital, las tecnologías de la información y comunicación, y la seguridad de la información en la Administración Pública Federal, a través de la revisión de los estudios de factibilidad.
					Indicador de Auditorías Directas con Alto Impacto.	Auditoria	4	2	2	100%	Se tiene un avance del indicador del 50% al acumular 2 acciones de las 4 programadas en el año, toda vez que, se programó y ejecutó una auditoria de alto impacto al rubro 210 Adquisiciones, arrendamientos y servicios
					Observaciones de Alto impacto	Evaluación	4	2	5	125%	Se supera la meta programada anual en 125%, al acumular 5 observaciones de alto impacto de las 4 previstas en el año, lo anterior derivado de los trabajos efectuados en la auditoría 2/2022, ya que determinaron 2 observaciones a la

Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE*	PI				Anual	Al 1er. semestre de 2022 (A)	Al 1er. semestre de 2022 (B)		
											Jefatura del Departamento de Recursos Materiales, en el segundo trimestre.
					Indicador de investigaciones	Acción	30	10	21	210%	Se tiene un avance del indicador del 70% al acumular 21 investigaciones de las 30 programadas en el año, toda vez se recibieron denuncias por el Comité de Ética y las peticiones por servicios que brinda la entidad.
					Indicador de denuncias	Acción	30	10	21	210%	Se tiene un avance del indicador del 70% al recibir 21 denuncias de las 30 prevista en el año, toda vez que se recibieron denuncias por conductas diferentes a las que se generan por las vistas de los omisos en la presentación de la declaración patrimonial.
					Indicador de responsabilidades	Expediente	23	12	26	216%	Se supera la meta programada en un 216% al acumular 26 expedientes de responsabilidades de los 12 programados en el segundo trimestre, lo anterior en razón de que la autoridad investigadora determinó procedente turnar a esta Área de Responsabilidades, con base en el resultado de las líneas de investigación ejecutadas.
Objetivo 1 Política y gobierno	1.- Garantizar el derecho de la población en México a una educación equitativa, inclusiva,		1.- Garantizar el acceso a una oferta educativa, integral, intercultural y equitativa en Educación	S243 Programa de Becas Elisa Acuña	Tasa bruta escolarización de educación superior. Total.	Matrícula	4599796.000	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el primer trimestre, se reportara al cierre del ejercicio.



Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE*	PI				Anual	Al 1er. semestre de 2022 (A)	Al 1er. semestre de 2022 (B)		
	intercultural e integral, que tenga como eje principal el interés superior de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes.		Media Superior y Superior, que atienda las necesidades que demandan las y los jóvenes en la Zona Metropolitana de Guadalajara.								
					Porcentaje de permanencia escolar de estudiantes becados del nivel licenciatura	Becario (a)	154	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte semestral, por lo que no cuenta con seguimiento en el primer trimestre, se reportara al cierre del primer semestre.
					Porcentaje de cobertura del programa.	Becario (a)	154	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte semestral, por lo que no cuenta con seguimiento en el primer trimestre, se reportara al cierre del primer semestre.
					Porcentaje de becas otorgadas a estudiantes de nivel licenciatura.	Becario (a)	154	77	77	100%	Se da cumplimiento a la meta programada el en semestre en 100% y se tiene un avance del indicador del 50% al otorgar 77 becas de las 154 programadas en el año, lo anterior como resultado de los participantes que cubrieron los requisitos para el otorgamiento de la beca institucional
					Porcentaje de convocatorias publicadas para el otorgamiento de becas	Convocatoria	2	1	1	100%	Se da cumplimiento a la meta programada en el trimestre en un 100% y se tiene un avance del indicador del 50% al emitir 1 convocatoria de 2 programadas en el año.
					Porcentaje de solicitudes validadas para la entrega de becas	Solicitud	650	321	425	129%	Se da cumplimiento a la meta programada en 100%, ya que las 421 solicitudes recibidas, fueron revisadas y validadas, lo anterior como resultado de la publicación de los

Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE*	PI				Anual	Al 1er. semestre de 2022 (A)	Al 1er. semestre de 2022 (B)		
											requisitos necesarios para el ingreso de las solicitudes.

MIR= Matriz de Indicadores para Resultados.

PND= Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024.

PSE= Programa Sectorial de Educación 2020-2024.

PE*= Programa Especial (Deporte), sólo en caso de aplicar a la Institución.

PI= Programa Institucional o Programa de Mediano Plazo.

SEP.= Secretaría de Educación Pública.

* En caso de que la Institución tenga que reportar resultados de algún programa relevante, adicionalmente incluir en el cuadro una columna para tal efecto.

5.4.2 Situación Financiera de la Institución al 30 de junio de 2022

5.4.2.1 Estado de situación financiera al 30 de junio de 2022, comparado con cifras al 31 de diciembre de 2021.

CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL
Estado de Situación Financiera
A Junio 2022 y Diciembre 2021
(Miles)

Sector: 11
Entidad: L3P

	JUNIO 2022	DICIEMBRE 2021	DIFERENCIA	% VAR	Explicación a las Variaciones
1 ACTIVO					
1.1 ACTIVO CIRCULANTE					
1.1.1 Efectivo y Equivalentes de Efectivo	59,635.7	46,232.0	13,404	29%	Corresponde a operaciones en tránsito y recursos captados no ejercidos o reintegrados.
1.1.2 Efectivo o Equivalentes de efectivo a Recibir	1,274.0	969.7	304	31%	El aumento corresponde a deudores diversos de servicios empresariales y otros que tienen comprobaciones pendientes. (Capacitación)
1.1.3 Bienes o Servicios a Recibir	0.0	0.0	0	0%	Sin variación
Otros Activos Circulantes	0.0	0.0	0	0%	Sin variación
Total de Activos Circulantes	60,909.8	47,201.6			
1.2 ACTIVO NO CIRCULANTE					
1.2.3 Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	170,437.3	175,033.2	-4,596	-3%	Efecto neto de las depreciaciones y registro de activos.
1.2.4 Bienes Muebles	10,719.1	13,354.9	-2,636	-20%	Efecto neto de las depreciaciones y registro de activos.
1.2.7 Otros Activos no Circulantes	269.5	269.5	0	0%	Sin variación
Total de Activos no Circulantes	181,425.9	188,657.7			
TOTAL DEL ACTIVO	242,335.7	235,859.3	6,476	3%	Variación neta derivada de la depreciación de los bienes muebles.
2 PASIVO					
2.1 PASIVO CIRCULANTE					

2.1.1	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	7,910.5	18,996.9	-11,086	-58%	Reconocimiento de Servicios Personales y cuentas a proveedores por pagar. Su principal disminución se debe al pago de Servicios Personales pendientes de 2021. (Aguinaldo 2da parte, Estimulo del empleado del mes etc.)
2.1.2	Documentos por pagar a corto plazo	0.0	0.0	0	0%	Sin variación
2.1.6	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	4.0	4.0	0	0%	Sin variación
2.1.9	Otros Pasivos a Corto Plazo	70.6	44.5	26	59%	El aumento corresponde a Depósitos no identificados.
Total de Pasivos Circulantes		7,985.1	19,045.4			
2.2 PASIVO NO CIRCULANTE						
Total de Pasivo No Circulante						
TOTAL DEL PASIVO		7,985.1	19,045.4			
3 HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO						
3.1.1	Aportaciones	378,453.6	378,453.6	0	0%	Sin variación.
3.1.2	Donaciones de Capital	22,387.0	22,387.0	0	0%	Sin variación.
3.2.1	Resultados del Ejercicio: (Ahorro / Desahorro)	17,344.2	-15,013.0	2,331	-16%	El resultado del ejercicio varía dependiendo el año en curso. Al igual que en este trimestre se capta la mayoría del ingreso programado, por dicha razón hay utilidad al cierre del trimestre. En los meses consiguientes se programó el gasto de dichos recursos.
3.2.2	Resultados de Ejercicios Anteriores	-254,819.4	-239,806.4	-15,013	6%	Efecto neto del resultado del ejercicio anterior.
3.2.3	Revaluos	69,952.1	70,020.9	-69	0%	Efecto neto de las depreciaciones.
3.2.5	Reclasificaciones de resultados de ejercicios anteriores.	1,033.0	771.8	261	34%	Reconocimiento de reintegros de años anteriores.
Total Hacienda Pública/ Patrimonio		234,350.6	216,813.8			
TOTAL DEL PASIVO Y HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO		242,335.7	235,859.3			

5.4.2.2 Estado de Actividades (Estado de Ingresos y Egresos o Estado de Resultados) en el periodo enero-junio de 2022, comparado con cifras del mismo periodo de 2021.

CENTRO DE ENSEÑANZA TECNICA INDUSTRIAL
Estado de Actividades
Del 1o. de Enero al 30 de Junio de 2022 y 2021
(Miles)

Sector: 11

Entidad: L3P

JUNIO

JUNIO

	2022	2021	DIFERENCIA	% VAR	Explicación a las Variaciones
4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS				
4.1	<i>INGRESOS DE GESTIÓN</i>				
	15,175.4	13,917.4	1,258	9%	La variación corresponde al recurso captado por aportaciones voluntarias y rentas de espacios, mayor al año anterior.
4.2	<i>PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS</i>				
	158,454.2	154,156.5	4,298	3%	La variación corresponde a mayor ingreso por el pago de nómina, así como a pago de materiales, suministros y servicios.
4.3	<i>OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS</i>				
	1,136.2	1,036.3	100	10%	Mayor captación en intereses ganados de valores en comparación al ejercicio anterior debido a la tasa de interés, así como de otros ingresos.
	Total de Ingresos	174,765.8	169,110.2	5,656	3%
5	GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS				
5.1	<i>GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</i>				
	149,534.8	144,219.9	5,315	4%	Este ejercicio se han adelanto procesos en la compra de materiales, suministros y servicios.

5.2	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	723.8	504.7	219	43%	La variación corresponde a un gasto mayor debido a que los concursos y apoyo a estudiantes.
5.5	OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS	7,162.9	8,082.6	-920	-11%	Corresponde al efecto de las depreciaciones
	Total de Gastos y Otras Pérdidas	157,421.5	152,807.2	4,614	3%	
AHORRO/(DESAHORRO) DEL EJERCICIO		17,344.3	16,303.0	1,041	6%	

**INFORME SOBRE EL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS
2DO TRIMESTRE EJERCICIO 2022
CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL**

EJERCICIO DEL PRESUPUESTO TOTAL

Al cierre del 2do trimestre (enero – junio 2022), se cumplió en un 98.38% el ejercicio del presupuesto de recursos fiscales y recursos propios, tal como se puede observar en el “Anexo 4a” recuadro “Consolidado”. Así mismo las diferencias del presupuesto modificado con respecto al ejercido se explican a continuación:

El faltante del 1.54% por 2569 miles, corresponde a las Aportaciones Patronales del ISSSTE y SAR-FOVISSSTE.

Para los capítulos 2000 Materiales y Suministros, 3000 Servicios Generales y 4000 Subsidios y Ayudas Sociales, no se presentaron diferencias.

5.4.2.3 Estado analítico del presupuesto de egresos, por capítulo de gasto y programa presupuestario en el período enero-junio de 2022. (Anexo 4a y 4b)

CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL
ANEXO A
ESTADO ANALÍTICO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS POR CAPÍTULO DEL GASTO**

Enero - Junio 2022 (miles de pesos)

RECURSOS FISCALES								
EJERCICIO DEL PRESUPUESTO	Egreso Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Egreso Modificado (Programado)	Egreso Comprometido	Egreso Devengado	Egreso Ejercido	Egreso Ejercido Pagado	Subejercicio*
CAPÍTULO DE GASTO**	1	2	3	4	5	6=4+5	7	8
1000 Servicios Personales	151,898	-5,519	146,378	25	2,540	2,565	143,810	-1.62%
2000 Materiales y Suministros	4,364	-4,352	12	0	0	0	12	0.00%
3000 Servicios Generales	24,813	-12,901	11,911	0	0	0	11,911	0.00%
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y	350	-198	152	0	0	0	152	0.00%
Total del Gasto Fiscal	181,425	-22,970	158,454	25	2,540	2,565	155,885	-1.62%
RECURSOS PROPIOS								
EJERCICIO DEL PRESUPUESTO	Egreso Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Egreso Modificado (Programado)	Egreso Comprometido	Egreso Devengado	Egreso Ejercido	Egreso Ejercido Pagado	Subejercicio*
CAPÍTULO DE GASTO**	1	2	3	4	5	6=4+5	7	8
1000 Servicios Personales	3,257	-456	2,801	0	0	0	2,801	0.00%
2000 Materiales y Suministros	201	-141	60	0	0	0	60	0.00%
3000 Servicios Generales	8,565	-3,920	4,645	0	0	0	4,645	0.00%
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y	1,349	-778	571	0	0	0	571	0.00%
Total del Gasto Propio	13,372	-5,295	8,077	0	0	0	8,077	0.00%
CONSOLIDADO								
EJERCICIO DEL PRESUPUESTO	Egreso Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Egreso Modificado (Programado)	Egreso Comprometido	Egreso Devengado	Egreso Ejercido	Egreso Ejercido Pagado	Subejercicio*
CAPÍTULO DE GASTO**	1	2	3	4	5	6=4+5	7	8
1000 Servicios Personales	155,155	-5,975	149,180	25	2,540	2,565	146,611	-1.54%
2000 Materiales y Suministros	4,565	-4,493	72	0	0	0	72	0.00%
3000 Servicios Generales	33,377	-16,821	16,556	0	0	0	16,556	0.00%
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y	1,699	-975	724	0	0	0	724	0.00%
Total del Gasto	194,797	-28,265	166,531	25	2,540	2,565	163,963	-1.54%
CONSOLIDADO								
EJERCICIO DEL PRESUPUESTO	Egreso Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Egreso Modificado (Programado)	Egreso Comprometido	Egreso Devengado	Egreso Ejercido	Egreso Pagado	Subejercicio*
POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO	1	2	3	4	5	6=4+5	7	8
O001 Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno	1,087	-169	918	0	5	0	913	0.00%
E007 Servicios de Educación Media Superior	58,334	-15,522	42,811	8	640	0	42,159	-0.39%
S243 Programa de Becas Institucionales	819	-357	462	0	0	0	462	0.00%
E010 Servicio de Educación Superior y Posgrado	102,309	-8,671	93,638	17	1,563	0	92,057	-0.95%
M001 Actividades de apoyo administrativo	30,283	-3,234	27,049	0	311	0	26,738	-0.19%
U021 Investigación científica y desarrollo	1,966	-313	1,653	0	20	0	1,633	-0.01%
Total del Gasto	194,797	-28,265	166,531	25	2,540	0	163,963	-1.54%

* Explicar en otra hoja las causas de las variaciones entre lo ejercido y lo programado.

** En caso de que algún capítulo de gasto no aplique omitirlo en la tabla.

NOTA: Todas las cifras de este formato, deberán reportarse al periodo indicado, sin señalar montos anuales.

**CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL
ANEXO B**

**Anexo 4b
EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS POR CAPÍTULO DEL GASTO
Enero - Junio 2022 (miles de pesos)**

RECURSOS FISCALES							
EJERCICIO DEL PRESUPUESTO CAPÍTULO DE GASTO**	ORIGINAL ANUAL (A)	MODIFICADO ANUAL(B)	Enero - Junio 2022 (miles de pesos)				
			PROGRAMADO (C)	EJERCIDO (D)	DEVENGADO (E)	TOTAL (D+E=F)	CUMPLIMIENTO % (F*100)/C
1000 Servicios Personales	\$ 306,529.27	\$ 306,529.27	\$ 146,378.37	\$ 143,809.64	\$ 2,564.63	\$ 146,374.26	100.00%
2000 Materiales y Suministros	\$ 4,379.87	\$ 4,592.47	\$ 12.05	\$ 12.05	\$ -	\$ 12.05	100.00%
3000 Servicios Generales	\$ 31,958.72	\$ 31,746.11	\$ 11,911.37	\$ 11,911.37	\$ -	\$ 11,911.37	100.00%
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y	\$ 556.67	\$ 556.67	\$ 152.44	\$ 152.44	\$ -	\$ 152.44	100.00%
Total del Gasto Fiscal	\$ 343,424.52	\$ 343,424.52	\$ 158,454.23	\$ 155,885.49	\$ 2,564.63	\$ 158,450.12	100.00%

RECURSOS PROPIOS							
EJERCICIO DEL PRESUPUESTO CAPÍTULO DE GASTO**	ORIGINAL ANUAL (A)	MODIFICADO ANUAL(B)	Enero - Junio 2022 (miles de pesos)				
			PROGRAMADO (C)	EJERCIDO (D)	DEVENGADO (E)	TOTAL (D+E=F)	CUMPLIMIENTO % (F*100)/C
1000 Servicios Personales	\$ 6,514.13	\$ 6,514.13	\$ 2,801.30	\$ 2,801.30	\$ -	\$ 2,801.30	100.00%
2000 Materiales y Suministros	\$ 230.97	\$ 1,496.62	\$ 59.94	\$ 59.94	\$ -	\$ 59.94	100.00%
3000 Servicios Generales	\$ 24,236.22	\$ 22,970.58	\$ 4,644.59	\$ 4,644.59	\$ -	\$ 4,644.59	100.00%
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y	\$ 1,814.63	\$ 1,814.63	\$ 571.39	\$ 571.39	\$ -	\$ 571.39	100.00%
Total del Gasto Propio	\$ 32,795.95	\$ 32,795.95	\$ 8,077.22	\$ 8,077.22	\$ -	\$ 8,077.22	100.00%

CONSOLIDADO							
EJERCICIO DEL PRESUPUESTO CAPÍTULO DE GASTO**	ORIGINAL ANUAL (A)	MODIFICADO ANUAL(B)	Enero - Junio 2022 (miles de pesos)				
			PROGRAMADO (C)	EJERCIDO (D)	DEVENGADO (E)	TOTAL (D+E=F)	CUMPLIMIENTO % (F*100)/C
1000 Servicios Personales	\$ 313,043.40	\$ 313,043.40	\$ 149,179.67	\$ 146,610.94	\$ 2,564.63	\$ 149,175.56	100.00%
2000 Materiales y Suministros	\$ 4,610.84	\$ 6,089.09	\$ 71.99	\$ 71.99	\$ -	\$ 71.99	100.00%
3000 Servicios Generales	\$ 56,194.94	\$ 54,716.68	\$ 16,555.97	\$ 16,555.97	\$ -	\$ 16,555.97	100.00%
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y	\$ 2,371.30	\$ 2,371.30	\$ 723.82	\$ 723.82	\$ -	\$ 723.82	100.00%
Total del Gasto Fiscal	\$ 376,220.47	\$ 376,220.47	\$ 166,531.45	\$ 163,962.71	\$ 2,564.63	\$ 166,527.34	100.00%

CONSOLIDADO POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO					
EJERCICIO DEL PRESUPUESTO POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO	ORIGINAL ANUAL (A)	MODIFICADO ANUAL(B)	PROGRAMADO (C)	EGRESO COMPROMETIDO (D)	CUMPLIMIENTO % (D*100)/C
O001 Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno	\$ 2,094.64	\$ 2,094.64	\$ 918.28	\$ 918.28	100.00%
E007 Servicios de Educación Media Superior	\$ 105,232.73	\$ 105,232.73	\$ 42,811.43	\$ 42,807.32	99.99%
S243 Programa de Becas Institucionales	\$ 925.23	\$ 925.23	\$ 462.00	\$ 462.00	100.00%
E010 Servicio de Educación Superior y Posgrado	\$ 204,012.24	\$ 204,012.24	\$ 93,637.52	\$ 93,637.52	100.00%
M001 Actividades de apoyo	\$ 60,501.64	\$ 60,501.64	\$ 27,048.99	\$ 27,048.99	100.00%
E021 Investigación científica y	\$ 3,453.99	\$ 3,453.99	\$ 1,653.22	\$ 1,653.22	100.00%
Total del Gasto	\$ 376,220.47	\$ 376,220.47	\$ 166,531.45	\$ 166,527.34	100.00%

*En caso de que algún capítulo de gasto no aplique, omitirlo en la tabla.

Captación de ingresos y reflejo de egresos en el periodo enero a junio de 2022 (Anexo 4c)

CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL
ANEXO C

PRESUPUESTO EJERCIDO Y PRESUPUESTO DEVENGADO
Enero - Junio 2022 (miles de pesos)

INGRESOS												
Fuente de Ingresos	Presupuesto Original Anual	Presupuesto modificado anual (A)	Enero - Junio 2022 (miles de pesos)							Porcentaje del total captado respecto del programado al periodo (H) = (F/B)*100	(Menor) o Mayor captación en relación con lo programado al periodo	Porcentaje del total captado respecto del modificado anual (I) = (F/A)*100
			Programado al periodo (B)	Porcentaje del programado al periodo respecto del presupuesto modificado anual (C) = (B/A)*100	Captado por la operación del ejercicio (D)	% variación Programado y captado	Devengado no cobrado (E)	Total. Captado + Devengado no cobrado (F) = D+E	Diferencia (G) = F-B			
Propios	32,795.9	32,795.9	19,405.8	59.17%	16,203.6	83.50%	-	16,203.6	-3,202.2	83.50%	-16.50%	49.41%
Fiscales	343,424.5	343,424.5	181,424.7	52.83%	158,454.2	87.34%	-	158,454.2	-22,970.4	87.34%	-12.66%	46.14%
Total	376,220.5	376,220.5	200,830.5	53.38%	174,657.8	86.97%	-	174,657.8	(26,172.7)	86.97%	-13.03%	46.42%

GASTO												
Capítulo de Gasto	Presupuesto Original Anual	Presupuesto modificado anual (A)	Enero - Junio 2022 (miles de pesos)							Porcentaje del total respectado del programado al periodo (H) = F/B*100	(Menor) o Mayor gasto en relación con lo programado al periodo	Porcentaje del total respectado del modificado anual (I) = F/A*100
			Programado al periodo (B)	Porcentaje del programado al periodo respecto del presupuesto modificado anual (C) = B/A*100	Ejercido por la operación del ejercicio (D)	% variación Programado y ejercido	Devengado no pagado (E)	Total. Ejercido + Devengado no pagado (F) = D+E	Diferencia (G) = B-F			
1000	313,043.4	313,043.4	149,179.7	47.65%	146,610.9	98.28%	-	146,610.9	2,568.7	98.28%	-1.72%	46.83%
2000	4,610.8	6,089.1	72.0	1.18%	72.0	100.00%	-	72.0	-	100.00%	0.00%	1.18%
3000	56,194.9	54,716.7	16,556.0	30.26%	16,556.0	100.00%	-	16,556.0	-	100.00%	0.00%	30.26%
4000	2,371.3	2,371.3	723.8	30.52%	723.8	100.00%	-	723.8	-	100.00%	0.00%	30.52%
SubTotal	376,220.5	376,220.5	166,531.5	44.26%	163,962.7	98.46%	-	163,962.7	2,568.7	98.46%	-1.54%	43.58%
5000	0.0	0.0	-	0%	-	0.00%	-	-	-	0.00%	0.00%	0.00%
6000	0.0	0.0	-	0%	-	0.00%	-	-	-	0.00%	0.00%	0.00%
SubTotal	-	-	-	0%	-	0.00%	-	-	-	0.00%	0.00%	0.00%
Total	376,220.5	376,220.5	166,531.5	44.26%	163,962.7	98.46%	-	163,962.7	2,568.7	98.46%	-1.54%	43.58%

Operaciones ajenas netas	-
Disponibilidad inicial	44,331.5
Enteros TESOFE	-
Disponibilidad final	55,026.6

EXPLICACION A LAS VARIACIONES:

Ingresos Fiscales.
Ingresos Propios.
Capítulo 1000 Servicios personales.
Capítulo 2000 Materiales y Suministro, etc.

5.5 EXAMEN DE RESULTADOS.

5.5.1 Evaluar las metas alcanzadas al 30 de junio de 2022 respecto de lo programado y comparado con el mismo periodo del año anterior, de acuerdo con los indicadores de gestión diseñados por la institución, complementarios a los de la MIR. (Anexo 5)

Al primer semestre del ejercicio 2022, de los 35 indicadores evaluables, 28 indicadores reportan un avance respecto de la meta programada, los 07 indicadores restantes no reportan avances, por estar supeditados actividades que se realizan de manera anual, por lo que el cumplimiento de los mismos se reportará al cierre del cuarto trimestre de 2022.

Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones	Responsable
		Anual	Al 1º Semestre de 2022 (A)	Al 1º Semestre de 2022 (B)			
1. Tasa bruta de escolarización (cobertura) del CETI - Media superior.	Alumno matriculado de EMS.	5,200 alumnos de EMS 1.16%	1.16%	4,598 alumnos de EMS 01.13%	88.42%	Indicador de corte anual tipo constante, al primer semestre de 2022 se reporta un avance conjunto de los tres planteles del 01.03% respecto de una meta programada anual del 01.16%, 446,045. Se trabaja en las acciones para incrementar la matrícula en el semestre feb - jun 2022.	Direcciones de Plantel.
2. Tasa bruta de escolarización (cobertura) del CETI - Superior.	Alumno matriculado de ES.	2800 alumnos de ES 0.367%	0.367%	2,952 alumnos de ES 00.40%	105.42%	Indicador de corte anual tipo constante, al primer semestre de 2022 se reporta un avance conjunto entre los planteles Colomos y Tonalá 0.40% respecto de una meta programada anual del 0.367% Actualmente el CETI cuenta con 2952 estudiantes de Educación Superior respecto la meta programada de 2800.	Direcciones de Plantel Colomos y Tonalá
3. Tasa bruta de escolarización (cobertura) del CETI - Media Superior.	Alumno de EMS	1.76%	1.76%	-06.46%	-06.46	Indicador de corte anual tipo constante, al primer semestre de 2022 se reporta un decremento en conjunto de los tres planteles del -06.46% respecto de una meta programada anual del 01.76%; es decir en febrero - junio 2022, se atiende a 4,598 alumnos de EMS, respecto de 4,910 alumnos de EMS atendidos en año inmediato anterior.	Direcciones de Plantel.
4. Tasa de variación de la matrícula del CETI - Superior.	Alumno de ES	0%	0%	02.64%	02.64%	Indicador de corte anual tipo constante, al primer semestre de 2022 se reporta un aumento en conjunto de los dos planteles del 02.64% respecto de una meta programada anual del 0.00%; es decir en febrero - junio 2022, se atiende a 2,952 alumnos de ES, respecto de 2,876 alumnos de ES atendidos en año inmediato anterior.	Direcciones de Plantel Colomos y Tonalá
5. Porcentaje de alumnos aceptados respecto al número de aspirantes que solicitaron ingresar al CETI - Media Superior	Alumno de EMS	95.30%	95.30%	95.10%	99.80%	Durante el primer semestre 2022, concluyeron su trámite al CETI 408 de 429 aspirantes de los tres planteles, para ingresar al periodo ago-dic 2022. en específico en la carrera de tecnólogo en desarrollo de software en el plantel Colomos.	Dirección Académica.

Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones	Responsable
		Anual	Al 1º Semestre de 2022 (A)	Al 1º Semestre de 2022 (B)			
6. Porcentaje de alumnos aceptados respecto al número de aspirantes que solicitaron ingresar al CETI - Superior	Alumno de ES	Total= 95.00%	95.00%	94.47%	99.44%	Durante el primer semestre 2022, concluyeron su trámite al CETI 393 de 416 aspirantes de los dos planteles, para ingresar al periodo ago-dic 2022.	Dirección Académica.
7.- Porcentaje de eficiencia terminal del CETI - Media Superior.	Alumno egresado EMS	35.00%	35.00%	N/D	N/D	Indicador de corte semestral, no reporta avances, por estar supeditado a actividades que se realizan de manera semestral, por lo que el cumplimiento de los mismos se reportará al cierre del tercer trimestre de 2022	Direcciones de Plantel.
8.- Porcentaje de eficiencia terminal del CETI -Superior.	Alumno Egresado ES	35.00%	35.00%	N/D	N/D	Indicador de corte semestral, no reporta avances, por estar supeditado a actividades que se realizan de manera semestral, por lo que el cumplimiento de los mismos se reportará al cierre del tercer trimestre de 2022	Direcciones de Plante Colomos y Tonalá.
9.- Porcentaje de abandono escolar en el CETI - Media Superior.	Alumno de EMS	9.00%	9.00%	11.70%	-30.00%	Indicador de Corte Anual tipo constante. La información presentada corresponde al porcentaje de Abandono escolar en ES, en el ciclo escolar 2020-2021.	Direcciones de Plantel.
10.- Porcentaje de abandono escolar en el CETI -Superior	Alumno de ES	7.00%	7.00%	09.50%	-35.71%	Indicador de Corte Anual tipo constante. La información presentada corresponde al porcentaje de Abandono escolar en ES, en el ciclo escolar 2020-2021.	Direcciones de Plantel Colomos y Tonalá
11.- Porcentaje de aprobación del CETI - Media Superior.	Calificaciones aprobatorias	80.00%	80.00%	N/D	N/D	Indicador de corte semestral, no reporta avances, por estar supeditado a actividades que se realizan de manera semestral, por lo que el cumplimiento de los mismos se reportará al cierre del tercer trimestre de 2022	Direcciones de Plantel.
12.- Porcentaje de aprobación del CETI - Superior.	Calificaciones aprobatorias	80.00%	80.00%	N/D	N/D	Indicador de corte semestral, no reporta avances, por estar supeditado a actividades que se realizan de manera semestral, por lo que el cumplimiento de los mismos se reportará al cierre del tercer trimestre de 2022	Direcciones de Plantel.

Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones	Responsable
		Anual	Al 1º Semestre de 2022 (A)	Al 1º Semestre de 2022 (B)			
13. Porcentaje de personal docente capacitado del CETI - Media Superior	Docente de EMS	87.00%	21.75%	14.17%	65.15%	Indicador de corte anual. La Dirección Académica elaboro y ejecuto el programa de capacitación para los docentes, definiendo las líneas de formación que incluyeron el desarrollo integral en la práctica docente, siendo la pedagogía, la disciplinar, formación socioemocional y la gestión académica, así como un esquema de cursos continuos. Los cuales se enfocaron en las áreas de Ciencias básicas y Área disciplinar	Dirección Académica.
14. Porcentaje de personal docente capacitado del CETI - Superior	Docente de ES	91.00%	22.75%	14.64%	64.38%	Indicador de corte anual. La Dirección Académica se encuentra actualizando el programa de capacitación para los docentes, definiendo las líneas de formación que incluyan el desarrollo integral en la práctica docente, siendo la pedagogía, la disciplinar, formación socioemocional y la gestión académica, incluyendo un esquema de cursos continuos.	Dirección Académica.
15. Porcentaje de personal docente capacitado en áreas de formación pedagógica del CETI - Media Superior	Docente de EMS Capacitado en áreas de formación pedagógica del CETI.	50.00%	12.50%	13.77%	110.24%	Indicador de corte anual. La Dirección Académica, se encuentra actualizando el programa de capacitación para los docentes, definiendo las líneas de formación que incluyan el desarrollo integral en la práctica docente, siendo la pedagogía, la disciplinar, formación socioemocional y la gestión académica, incluyendo un esquema de cursos continuos.	Dirección Académica.
16. Porcentaje de personal docente capacitado en áreas de formación pedagógica del CETI - Superior	Docente de ES Capacitado en áreas de formación pedagógica del CETI.	50.00%	12.50%	14.14%	113.13%	Indicador de corte anual. La Dirección Académica, se encuentra actualizando el programa de capacitación para los docentes, definiendo las líneas de formación que incluyan el desarrollo integral en la práctica docente, siendo la pedagogía, la disciplinar, formación socioemocional y la gestión académica, incluyendo un esquema de cursos continuos.	Dirección Académica. /Dirección de Desarrollo
17. Porcentaje de personal docente	Docente de EMS Capacitado en	50.00%	12.50%	02.75%	22.05%	Indicador de corte anual.	

Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones	Responsable
		Anual	Al 1º Semestre de 2022 (A)	Al 1º Semestre de 2022 (B)			
capacitado en el área disciplinar tecnológica del CETI – Media /Superior	área disciplinar tecnológica del CETI					La Dirección Académica, elaboro y actualizo el programa de capacitación para los docentes, definiendo las líneas de formación que incluyan el desarrollo integral en la práctica docente, siendo la pedagogía, la disciplinar, formación socioemocional y la gestión académica, incluyendo un esquema de cursos continuos.	Dirección Académica./ Dirección de Desarrollo Institucional
18. Porcentaje de personal docente capacitado en el área disciplinar tecnológica del CETI – Superior	Docente de ES Capacitado en área disciplinar tecnológica del CETI	50.00%	12.50%	02.52%	20.20%	Indicador de corte anual. La Dirección Académica, elaboro y actualizo el programa de capacitación para los docentes, definiendo las líneas de formación que incluyan el desarrollo integral en la práctica docente, siendo la pedagogía, la disciplinar, formación socioemocional y la gestión académica, incluyendo un esquema de cursos continuos.	Dirección Académica/Dirección de Desarrollo Institucional.
19. Porcentaje de escuelas con acceso a servicios básicos del CETI –Media Superior	Escuela con servicios básicos	100%	50%	50%	100%	Indicador de corte anual. Al primer semestre de 2022, se informa que los tres planteles de EMS (Colomos, Tonalá y Río Santiago) del CETI, cuentan con servicios básicos, sin embargo, está pendiente el pago de los mismos razón por la cual se reporta un avance del 50%.	Dirección Administrativa
20. Porcentaje de escuelas con acceso a servicios básicos del CETI –Superior	Escuelas con servicios básicos	100%	50%	50.00%	100%	Indicador de corte anual. Al primer semestre de 2022, se informa que los dos planteles de ES (Colomos, Tonalá) del CETI, cuentan con servicios básicos, sin embargo, está pendiente el pago de los mismos razón por la cual se reporta un avance del 50%.	Dirección Administrativa
21. Proporción de estudiantes por computadora en escuelas del CETI – Media Superior	Computadoras	5 alumnos x PC	5 alumnos x PC	3	60%	Indicador de corte anual tipo constante. Al primer semestre del año, se reporta que el CETI cuenta con 1495 computadoras para atender a una población de 5,200 (meta anual programada) alumnos de Educación Media Superior en los tres planteles Colomos, Tonalá y Río Santiago	Dirección de Desarrollo Institucional

Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones	Responsable
		Anual	Al 1º Semestre de 2022 (A)	Al 1º Semestre de 2022 (B)			
22.- Proporción de estudiantes por computadora en escuelas del CETI – Superior	Computadoras	3 alumnos x PC	3 alumnos x PC	2	66.66%	Indicador de corte anual tipo constante. Al primer semestre del año, se reporta que el CETI cuenta con 1495 computadoras para atender a una población de 2,800 (meta anual programada) alumnos de Educación Superior en los dos planteles Colomos, y Tonalá.	Dirección de Desarrollo Institucional
23.- Porcentaje de escuelas con acceso a internet en el CETI – Media Superior	Escuela de Educación Media Superior con acceso a internet	100%	100%	100%	100%	Indicador de corte anual tipo constante. Al cierre del primer semestre, se informa que los tres planteles de Educación Media Superior del CETI (Colomos, Tonalá y Río Santiago) cuentan con acceso a internet. Oficio de Aprobación del Proyecto de Arrendamiento de TIC's 2021-2023 en la Cartera Ejecutiva de TIC's Contrato de Arrendamiento Vigente u Oficio de Aprobación con Dictamen Favorable por parte de la UGD para el proyecto de Arrendamiento de TIC's 2021-2023 Gestión del registro del proyecto de Incremento de Ancho de Banda del Servicio de Internet Institucional Gestión para la aprobación del dictamen de factibilidad a la UGD del proyecto de Incremento de Ancho de Banda del Servicio de Internet Institucional	Dirección de Desarrollo Institucional
24.- Porcentaje de escuelas con acceso a internet en el CETI – Superior	Escuela de Educación Superior con acceso a internet	100%	100%	100%	100%	Indicador de corte anual tipo constante. Al cierre del primer semestre, se informa que los dos planteles de Educación Superior del CETI (Colomos y Tonalá) cuentan con acceso a internet. Oficio de Aprobación del Proyecto de Arrendamiento de TIC's 2021-2023 en la Cartera Ejecutiva de TIC's Contrato de Arrendamiento Vigente u Oficio de Aprobación con Dictamen Favorable por parte de la UGD para el proyecto de Arrendamiento de TIC's 2021-2023	Dirección de Desarrollo Institucional

Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones	Responsable
		Anual	Al 1º Semestre de 2022 (A)	Al 1º Semestre de 2022 (B)			
						<p>Gestión del registro del proyecto de Incremento de Ancho de Banda del Servicio de Internet Institucional</p> <p>Gestión para la aprobación del dictamen de factibilidad a la UGD del proyecto de Incremento de Ancho de Banda del Servicio de Internet Institucional</p>	
25.- Porcentaje de alumnos que acreditan talleres de arte, cultura y deporte en el CETI – Mujeres	Alumna acreditada	75.00%	75.00%	76.08%	101.45%	Al primer semestre de 2022, se informa que 245 de 322 mujeres acreditaron algún taller de arte, cultura y deporte en el CETI	Direcciones de Plantel.
26.- Porcentaje de alumnos que acreditan talleres de arte, cultura y deporte en el CETI – Hombres	Alumno acreditado	75.00%	75.00%	78.07%	104.09%	Al primer semestre de 2022, se informa que 445 de 570 hombres acreditaron algún taller de arte, cultura y deporte en el CETI	Direcciones de Plantel.
27.- Porcentaje talleres de arte, cultura y deporte con docente asignado en el CETI	Docente asignado	90.00%	90.00%	100%	111.11%	Al primer semestre 2022, se informa que 42 docentes impartieron 42 talleres de arte, cultura y deporte en el CETI	Direcciones de Plantel.
28.- Porcentaje de eventos realizados que promueven el arte y cultura en el ciclo escolar n- Arte y cultura	Evento de arte y cultura.	30.00%	30.00%	100%	333.33%	Al cierre del primer semestre de 2022, se reportan 5 eventos realizados que promueven el arte y cultura en el ciclo escolar	Direcciones de Plantel.
29.- Porcentaje de eventos realizados que promueven el deporte en el ciclo escolar n - Deporte	Evento deportivo	30.00%	30.00%	100%	333.33%	Al cierre del primer semestre de 2022, se reportan 13. eventos realizados que promueven el deporte en el ciclo escolar	Direcciones de Plantel.
30. Porcentaje de presupuesto ejercido en pago de nómina respecto al presupuesto	Presupuesto de Educación Media Superior ejercido	100% del presupuesto al capítulo 1000.	100%	N/D	N/D	Indicador de corte anual, no reporta avances, por estar supeditado a actividades que se realizan de manera semestral, por lo que el cumplimiento de los mismos se reportará al cierre del tercer trimestre de 2022	

Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones	Responsable
		Anual	Al 1º Semestre de 2022 (A)	Al 1º Semestre de 2022 (B)			
modificado – Media Superior							Dirección Administrativa
31. Porcentaje de presupuesto ejercido en pago de nómina respecto al presupuesto modificado – Superior	Presupuesto de Educación Superior ejercido	100% del presupuesto al capítulo 1000.	100%	N/D	N/D	Indicador de corte anual, no reporta avances, por estar supeditado a actividades que se realizan de manera semestral, por lo que el cumplimiento de los mismos se reportará al cierre del tercer trimestre de 2022	Dirección Administrativa
32. Porcentaje de convenios firmados en el CETI – Cooperación académica	Convenios de Cooperación Académica	60 convenios 100%	15 convenios 100%	100%	15 convenios 100%	Indicador de Corte anual. Durante el primer semestre 2022, se concretaron 15 convenios de cooperación académica con diferentes dependencias públicas/privadas y el Centro de Enseñanza Técnica Industrial. Dichos convenios tienen como objetivo la realización de prácticas profesionales, estadias profesionales, servicio social y apoyos para la comunidad del CETI. Se anexa listado de convenio.	Dirección Académica.
33. Porcentaje de convenios firmados en el CETI – Investigación y Tecnología	Convenios de investigación y Tecnología	5 convenios 100%	2 convenios 100%	60.00%	3 convenios 60%	Durante el primer semestre 2022, se concretaron 3 convenios de Investigación y Tecnología con diferentes dependencias.	Dirección Académica.
34. Porcentaje de cumplimiento del Programa de Trabajo del Comité de Contraloría Social en el CETI – Difusión y capacitación	Actividades de Contraloría Social	40 actividades 100%	10 actividades 100%	60.00%	6 actividades 60.00%	Indicador de corte anual. Al cierre del primer semestre 2022, se ejecutaron 6 actividades establecidas en el programa de trabajo del comité de contraloría social en el CETI.	Dirección de Desarrollo Institucional
35. Porcentaje de cumplimiento del Programa de Trabajo del Comité de Contraloría Social en el CETI – Quejas y denuncias	Acciones	40 actividades 100%	10 actividades 100%	60.00%	6 actividades 60.00%	Indicador de corte anual. Al cierre del primer semestre 2022, se ejecutaron 6 actividades establecidas en el programa de trabajo del comité de contraloría social en el CETI	Dirección de Desarrollo Institucional.

5.5.2 Implementación de las Disposiciones de Austeridad del Presupuesto de Egresos de la Federación para el ejercicio fiscal 2022, publicado el 29 de noviembre de 2021.

CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL
REPORTE ANALÍTICO DEL GASTO POR PARTIDAS RESTRINGIDAS 2022
PERIODO DEL 01/01/2022 AL 30/06/2022

FECHA DE REPORTE: 04/07/2022

CONCEPTO GENERAL	No .	PARTIDA A	NOMBRE DE LA PARTIDA	EJERCIDO 2021	INFLACIÓN 7.36%	AUTORIZACIÓN 2022	MONTO MAX 2022	POR EJERCER	TOTAL EJERCIDO 2022	1ER TRIMESTRE 2022	2DO TRIMESTRE 2022	3ER TRIMESTRE 2022	4TO TRIMESTRE 2022
Papelería	1	21101	Útiles de oficina	\$ 113,817.46	\$ 8,376.97	\$ -	\$ 122,194.43	\$ 116,575.39	\$ 5,619.04	\$ 5,619.04	\$ -	\$ -	\$ -
	2	21201	Materiales y útiles de impresión y reproducción	\$ 242,458.19	\$ 17,844.92	\$ -	\$ 260,303.11	\$ 260,303.11	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Consumibles del equipo de computo	3	21401	Materiales y útiles para consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos	\$ 28,860.67	\$ 2,124.15	\$ -	\$ 30,984.82	\$ 30,984.82	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	4	21501	Material de apoyo informativo	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Alimentación	5	22102	Productos alimenticios para personas derivado de la prestación de servicios públicos en unidades de salud, educativas, de readaptación social y otras	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	6	22103	Alimentos labores de campo	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	7	22104	Alimentos en las instalaciones	\$ 44,765.54	\$ 3,294.74	\$ -	\$ 48,060.28	\$ 20,408.28	\$ 27,652.00	\$ 11,077.00	\$ 16,575.00	\$ -	\$ -
	8	22106	Alimentos actividades extraordinarias	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Combustibles	9	26102	Combustible vehículos programas	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	10	26103	Combustible vehículos administrativos	\$ 35,474.58	\$ 2,610.93	\$ -	\$ 38,085.51	\$ 38,085.51	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	11	26104	Combustible vehículos servidores	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	12	26105	Combustible para maquinaria	\$ 3,322.33	\$ 244.52	\$ -	\$ 3,566.85	\$ 3,566.85	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Luz	13	31101	Energía eléctrica	\$ 1,780,463.02	\$ 131,042.08	\$ -	\$ 1,911,505.10	\$ 547,371.09	\$ 1,364,134.01	\$ 580,826.01	\$ 783,308.00	\$ -	\$ -
Gas	14	31201	Servicio de gas	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Agua	15	31301	Agua potable	\$ 192,092.00	\$ 14,137.97	\$ -	\$ 206,229.97	\$ 127,976.97	\$ 78,253.00	\$ 56,253.00	\$ 22,000.00	\$ -	\$ -
Telefonía	16	31401	Servicio telefónico convencional	\$ 190,626.65	\$ 14,030.12	\$ -	\$ 204,656.77	\$ 126,252.37	\$ 78,404.40	\$ 34,800.00	\$ 43,604.40	\$ -	\$ -
	17	31501	Servicio de celular	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	18	31601	Servicio de radiolocalización	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -



Servicios de comunicación e internet	19	31602	Telecomunicaciones	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	20	31603	Servicio de internet	909,181.16	66,915.73	\$ -	976,096.89	567,967.07	408,129.82	160,201.57	247,928.25	\$ -	\$ -
	21	31701	Servicios de conducción de señales analógicas y digitales	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	22	31901	Servicios integrales de telecomunicación	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	23	31904	Servicios integrales de infraestructura de cómputo	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Arrendamientos	24	32101	Arrendamiento de terrenos	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	25	32201	Arrendamiento de edificios	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	26	32301	Renta Equipo TIC'S	5,611,430.80	\$ 413,001.31	\$ -	6,024,432.11	1,894,269.71	4,130,162.40	1,646,351.52	2,483,810.88	\$ -	\$ -
	27	32302	Renta Mobiliario	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	28	32303	Arrendamiento de equipo de telecomunicaciones	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	29	32401	Arrendamiento de equipo e instrumental médico	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	30	32501	Arrendamiento de vehículos programas de seguridad pública y nacional	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	31	32502	Arrendamiento de vehículos operación de programas públicos	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	32	32503	Arrendamiento de vehículos servicios administrativos	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	33	32505	Arrendamiento de vehículos para servidores públicos	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
34	32601	Arrendamiento de maquinaria	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
Patentes	35	32701	Patentes, derechos de autor, regalías y software	2,757,353.06	\$ 202,941.19	\$ -	2,960,294.25	2,947,442.25	12,852.00	12,852.00	\$ -	\$ -	\$ -
Asesorías	36	33104	Asesorías para la operación	1,428,794.33	105,159.26	\$ -	1,533,953.59	804,853.48	729,100.11	161,310.15	567,789.96	\$ -	\$ -
Otros	37	33602	Otros servicios comerciales	527.49	38.82	\$ -	566.31	316.31	250.00	\$ -	250.00	\$ -	\$ -
Impresiones	38	33604	Impresión y elaboración de material informativo derivado de la operación y administración de las dependencias y entidades	259,698.51	19,113.81	\$ -	278,812.32	275,538.24	3,274.08	\$ -	3,274.08	\$ -	\$ -
Subcontrataciones	39	33901	Subcontratación de servicios	1,470,760.42	108,247.97	\$ -	1,579,008.39	547,910.45	1,031,097.94	225,759.45	805,338.49	\$ -	\$ -
Mantenimientos	40	35101	Mantenimiento y conservación de inmuebles para la prestación de servicios administrativos	3,043,563.94	224,006.31	\$ -	3,267,570.25	3,267,570.25	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	41	35201	Mantenimiento y conservación de mobiliario y equipo de administración	40,510.30	2,981.56	\$ -	43,491.86	26,626.17	16,865.69	\$ -	16,865.69	\$ -	\$ -
Pasajes	42	37101	Pasajes aéreos labores de campo	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	43	37104	Vuelos nacionales	34,005.00	2,502.77	\$ -	36,507.77	11,308.07	25,199.70	4,954.00	20,245.70	\$ -	\$ -



	44	37106	Vuelos internacionales	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	45	37201	Pasajes terrestres labores de campo	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	46	37204	Pasajes nacionales	\$ 6,293.34	\$ 463.19	\$ -	\$ 6,756.53	\$ 2,671.74	\$ 4,084.79	\$ 280.00	\$ 3,804.79	\$ -
	47	37206	Pasajes terrestres internacionales	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	48	37301	Pasajes marítimos labores de campo	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	49	37304	Pasajes marítimos desempeño de funciones oficiales	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Viáticos	50	37501	Viáticos labores campo	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	51	37504	Viáticos nacionales	\$ 9,961.42	\$ 733.16	\$ -	\$ 10,694.58	\$ 3,537.08	\$ 7,157.50	\$ 638.00	\$ 6,519.50	\$ -
	52	37602	Viáticos en el extranjero	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Congresos	53	38301	Congresos y convenciones	\$ 60,588.00	\$ 4,459.28	\$ -	\$ 65,047.28	\$ 4,459.28	\$ 60,588.00	\$ -	\$ 60,588.00	\$ -
Exposiciones	54	38401	Exposiciones	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Alimentación	55	38501	Gastos alimentación mandos	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Mobiliario	56	51101	Mobiliario	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Bienes informáticos	57	51501	Bienes TIC's	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Equipamientos	58	51901	Equipo de administración	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	59	52101	Equipos y aparatos audiovisuales	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	60	52201	Aparatos deportivos	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	61	52301	Cámaras fotográficas y de video	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	62	52901	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	63	56501	Equipos y aparatos de comunicaciones y telecomunicaciones	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Mantenimiento de obras	64	62102	Mantenimiento y rehabilitación de edificaciones habitacionales	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	65	62201	Obras de construcción para edificios no habitacionales	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	66	62202	Mantenimiento y rehabilitación de edificaciones no habitacionales	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
TOTALES				\$ 18,264,548.21			\$ 19,608,818.96	\$ 11,625,994.48	\$ 7,982,824.48	\$ 2,900,921.74	\$ 5,081,902.74	\$ -

5.5.3 Informe del avance físico-financiero al 30 de junio de 2022 del Programa de Inversión 2022 ejercido con recursos fiscales y/o con recursos propios, en su caso.

Se informa que al cierre del segundo trimestre del ejercicio 2022 no se ha realizado ninguna contratación para la ejecución de trabajos de Obra Pública o mantenimientos; sin embargo, durante el tercer trimestre del presente año, esta Entidad estará en posibilidades de llevar a cabo un procedimiento de Licitación Pública Nacional, en virtud de que durante el mes de junio de 2022 fueron autorizadas dos carteras de inversión:

- Infraestructura social 202E2211EPOOO3.
- Infraestructura social 202E22J1WPOOO4

Lo anterior por parte de la Secretaria de Hacienda y Crédito Público, por tanto, se realizó una revisión al presupuesto autorizado para esta Entidad a las adquisiciones realizadas y a los trabajos más urgentes contemplados dentro de las carteras autorizadas con la finalidad de buscar remanentes que nos permitieran realizar la contratación de algún componente de dichas carteras, dando como resultado la modificación al Programa Anual de Obra Pública para incluir el siguiente concepto:

Conexión de toma de agua (Plantel Rio Santiago)	Conexión a toma de agua con la construcción de registros, conexión de tubería de 4" y 2 "con válvulas, reductoras de presión, instalación de válvulas y flotadores para el llenado de las cisternas del plantel
---	---

5.5.4 Informe diagnóstico en cuanto a la implementación y operación en tiempo real, del Sistema de Armonización Contable por módulos, al 30 de junio de 2022, conforme a los lineamientos del CONAC y en cumplimiento a la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

En seguimiento al "Diagnóstico del sistema. Módulos y Características que cumplen y no cumplen con la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG) en materia de Armonización Contable. Estrategias y Sugerencia para cumplir con la LGCG y lo dispuesto por el CONAC". Al respecto me permito hacer de su conocimiento lo siguiente:

1) Descripción del sistema

En esta Entidad, se utiliza el Sistema de Contabilidad Gubernamental NUCONT, el cual registra de manera armónica y específica las operaciones contables y presupuestarias. Está conformado por el conjunto de registros y procedimientos destinados a captar, registrar y clasificar las transacciones y eventos que, derivados de la actividad económica, modifican la situación patrimonial del CETI.

Al día de hoy permite la integración automática del ejercicio presupuestario y la operación contable a partir del gasto devengado, en lo que corresponde a Gasto de Operación e Inversión, siendo posible crear estados financieros en cualquier momento y dichas cifras están siendo generadas en tiempo real, afectándose así de manera automática las operaciones y registros que realizan las diversas áreas de la entidad en cuanto a servicios personales, adquisiciones y obras públicas contra los registros contables y presupuestales, sin embargo es importante señalar que el módulo de servicios personales se encuentra operando de manera paralela al sistema pues no se cuenta aún la interfaz para su registro automático de elaboración de nómina con el proceso contable y presupuestal en NUCONT.

2) Cumplimiento a la Ley General de Contabilidad Gubernamental en materia de armonización contable

El 19 de septiembre del 2019, la Entidad asistió a una reunión informativa convocada por la Unidad de Contabilidad en las instalaciones de la SHCP, en la que se abordó el tema “Evaluación del Avance de la Armonización Contable en los Entes Públicos de la Federación”. En dicha reunión se señaló que las instituciones convocadas estarán sujetas a una evaluación de la aplicación de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, a efecto de conocer el grado de avance de dicha Ley en sus cuatro vertientes:

1) Presupuestal, 2) Contable, 3) Administrativa y 4) de Transparencia financiera.

Como resultado de lo anterior, la Entidad realizó la captura de la información en el Sistema SEVAC correspondiente a los reactivos evaluados de los aspectos de la Contabilidad Gubernamental (Presupuestal, contable, transparencia, administrativa), logrando un resultado global preliminar del 95.02% de cumplimiento.

Dicho porcentaje, fue validado por la Unidad de Contabilidad Gubernamental de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, de acuerdo a la información y evidencia documental enviada por esta Entidad, otorgó una calificación final global de 91.29%.

A la fecha, aun no se ha realizado nada adicional de este tema

3) Estrategias para lograr cumplir con el 100% de la Ley General de Contabilidad Gubernamental

Módulo de nómina y recursos humanos.

Durante el 2021, la Entidad ha gestionó ante la Unidad de Gobierno Digital la autorización para la adquisición de un módulo de servicios personales (nómina) el cual forme parte del sistema que actualmente se opera, sin embargo; dicha Unidad rechazó el permiso ya que pedían como requisito que el proveedor otorgue el código fuente, por lo que, al actualizar las cotizaciones para volver a solicitar el permiso, algunos proveedores se negaron a cotizar con esta características y otros aumentaban el costo significativamente, saliéndose del techo presupuestal del CETI.

En el 2022 se prevé como estrategia, revisar las especificaciones del sistema requerido y en su caso, nuevamente solicitar el permiso a la Unidad de Gobierno Digital.

5.5.5 Situación que guarda el Sistema de Evaluación del Desempeño (SED), al 30 de junio de 2022.

CLAVE DE LA DEPENDENCIA: L3P

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL
EVOLUCION DEL GASTO PROGRAMABLE DE ENERO A JUNIO DEL (2022)
(Millones de pesos con un decimal)

ANEXO I

CONCEPTO	PRESUPUESTO ANUAL		ACUMULADO AL MES DE JUNIO		VARIACIÓN EJERCIDO/PROGRAMADO		SEMÁFORO		AVANCE EN % CONTRA MODIFICADO (7) = (4) / (2)
	ORIGINAL (1)	MODIFICADO (2)	PROGRAMADO (3)	EJERCIDO (4)	ABSOLUTA (5) = (4) - (3)	RELATIVA (6) = (5) / (3)	MENOR GASTO	MAYOR GASTO	
	I.- GASTO DIRECTO	376.2	376.2	166.5	164.0	-2.6	-1.5		
GASTO CORRIENTE	376.2	376.2	166.5	164.0	-2.6	-1.5			43.6
SERVICIOS PERSONALES	313.0	313.0	149.2	146.6	-2.6	-1.7			46.8
MATERIALES Y SUMINISTROS	4.6	6.1	0.1	0.1	0.0	0.0			1.2
SERVICIOS GENERALES	56.2	54.7	16.6	16.6	0.0	0.0			30.3
OTRAS EROGACIONES	2.4	2.4	0.7	0.7	0.0	0.0			30.5
GASTO DE CAPITAL	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
INVERSIÓN FÍSICA	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
BIENES MUEBLES E INMUEBLES	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
OBRAS PÚBLICAS	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
OTRAS EROGACIONES	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
INVERSIÓN FINANCIERA	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
II.- SUBSIDIOS Y TRANSFERENCIAS	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
III.- SUBTOTAL DEL GASTO	376.2	376.2	166.5	164.0	-2.6	-1.5		-1.5	43.6
IV.-GASTO FEDERALIZADO	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
CORRIENTE	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
GASTO DE CAPITAL	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
V.- TOTAL DEL GASTO	376.2	376.2	166.5	164.0	-2.6	-1.5		-1.5	43.6

FUENTE DE INFORMACIÓN: Sistema Integral de Información de los Ingresos y Gasto Público (SII@WEB).

Criterios de asignación de color de los semáforos.

Menor Gasto

Mayor Gasto

Correctivo	Mayor al 10%
Preventivo	Mayor al 5% y hasta el 10%
Razonable	Menor al 5%

Correctivo	Mayor al 10%
Preventivo	Mayor al 5% y hasta el 10%
Razonable	Menor al 5%

CLAVE DE LA DEPENDENCIA:

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL

EVOLUCION DEL GASTO PROGRAMABLE DE ENERO A JUNIO (2022)

ANEXO I BIS

(Millones de pesos con un decimal)

CONCEPTO	PRESUPUESTO ANUAL			VARIACIÓN EJERCIDO/PROGRAMADO		SEMÁFORO		AVANCE EN % CONTRA
	ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	ABSOLUTA	RELATIVA	MENOR GASTO	MAYOR GASTO	MODIFICADO
	(1)	(2)	(3)	(4) = (3) - (2)	(5) = (4) / (2)			(6) = (3) / (2)
I.- GASTO DIRECTO	376.2	376.2	164.0	-212.3	-56.4			43.6
GASTO CORRIENTE	376.2	376.2	164.0	-212.3	-56.4			43.6
SERVICIOS PERSONALES	313.0	313.0	146.6	-166.4	-53.2			46.8
MATERIALES Y SUMINISTROS	4.6	6.1	0.1	-6.0	-98.8			1.2
SERVICIOS GENERALES	56.2	54.7	16.6	-38.2	-69.7			30.3
OTRAS EROGACIONES	2.4	2.4	0.7	-1.6	-69.5			30.5
GASTO DE CAPITAL	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
INVERSIÓN FÍSICA	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
BIENES MUEBLES E INMUEBLES	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
OBRAS PÚBLICAS	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
OTRAS EROGACIONES	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
INVERSIÓN FINANCIERA				0.0	0.0			0.0
II.- SUBSIDIOS Y TRANSFERENCIAS				0.0	0.0			0.0
III.- SUBTOTAL DEL GASTO	376.2	376.2	164.0	-212.3	-56.4			43.6
IV.- GASTO FEDERALIZADO	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
CORRIENTE	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
GASTO DE CAPITAL	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
V.- TOTAL DEL GASTO	376.2	376.2	164.0	-212.3	-56.4			43.6

*/ Este formato deberá utilizarse solamente al cierre del ejercicio fiscal de que se trate, ya que al mes de diciembre el Presupuesto Anual Modificado es el mismo que se reporta como Programado Acumulado.

FUENTE DE INFORMACIÓN: Sistema Integral de Información de los Ingresos y Gasto Público (SII@WEB).

Criterios de asignación de color de los semáforos.

Menor Gasto

Correctivo	Mayor al 10%
Preventivo	Mayor al 5% y hasta el 10%
Razonable	Menor al 5%

Mayor Gasto

Correctivo	Mayor al 10%
Preventivo	Mayor al 5% y hasta el 10%
Razonable	Menor al 5%

CLAVE DE LA INSTITUCIÓN: L3P

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL

ANEXO II

AVANCE DEL GASTO PÚBLICO POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO

PERIODO A EVALUAR DE ENERO A MARZO (2022)

(Millones de pesos con un decimal)

AI	PP*	APERTURA PROGRAMÁTICA (DENOMINACIÓN DE LOS PROGRAMAS)	PRESUPUESTO ANUAL MODIFICADO ^{1/}	GASTO CORRIENTE		GASTO DE CAPITAL		GASTO TOTAL		VARIACIÓN		SEMÁFORO	
				PROGRAMADO	EJERCIDO	PROGRAMADO	EJERCIDO	PROGRAMADO	EJERCIDO	ABSOLUTA	RELATIVA	MENOR GASTO	MAYOR GASTO
	0001	Actividades de Apoyo a la función pública y buen gobierno	2.1	0.9	0.9	0.0	0.0	0.9	0.9	0.0	-0.6%		
	E007	Prestación de servicios de educación media superior	105.2	42.8	42.2	0.0	0.0	42.8	42.2	0.7	-1.5%		
	E010	Prestación de servicios de educación técnica	204.0	93.6	92.1	0.0	0.0	93.6	92.1	1.6	-1.7%		
	M001	Actividades de Apoyo administrativo	60.5	27.0	26.7	0.0	0.0	27.0	26.7	0.3	-1.2%		
	E021	Investigación científica y desarrollo tecnológico	3.5	1.7	1.6	0.0	0.0	1.7	1.6	0.0	-1.2%		
	S243	Programa Nacional de Becas	0.9	0.5	0.5	0.0	0.0	0.5	0.5	0.0	0.0%		
T O T A L			376.2	166.5	164.0	0.0	0.0	166.5	164.0	-2.6	-1.54%		

TOTAL PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS "E" (PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS)	312.7	138.1	135.9	0.0	0.0	138.1	135.9	2.3	-4.4%		
% TPP** "E" vs TOTAL	83%	83%	83%	0.0	0.0	83%	83%	-0.07%	-0.09%		

FUENTE DE INFORMACIÓN: Sistema Integral de Información de los Ingresos y Gasto Público (SII@WEB).

AI = Actividad Institucional PP* = Programa Presupuestario, de acuerdo con el Análisis Funcional Programático Económico del Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2014.

^{1/} No incluye Operaciones Ajenas Netas, y corresponde al presupuesto modificado autorizado al periodo que se esté reportando.

TPP** = Total Programa Presupuestario

Criterios de asignación de color de los semáforos.

Menor Gasto

Correctivo	Mayor al 10%
Preventivo	Mayor al 5% y hasta el 10%
Razonable	Menor al 5%

Mayor Gasto

Correctivo	Mayor al 10%
Preventivo	Mayor al 5% y hasta el 10%
Razonable	Menor al 5%

CLAVE DE LA INSTITUCIÓN: L3P

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: Centro de Enseñanza Técnica Industrial

INDICADORES DE DESEMPEÑO POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO

PROGRAMA PRESUPUESTARIO (Pp) Y CLAVE 1/	INDICADOR			UNIDAD DE MEDIDA	META			SEMÁFORO	
	TIPO	NOMBRE	DEFINICIÓN		FRECUENCIA DE MEDICIÓN	ENERO-SEPTIEMBRE 2020			PORCENTAJE DE AVANCE
						PLANEADA	REALIZADA		
Pp CON INDICADORES SELECCIONADOS EN EL PEF									
E007 Servicios de Educación Media Superior	Estratégico	Tasa de variación de la matrícula de educación de tipo medio Superior.	El indicador mide la variación de la matrícula atendida en la Educación de tipo Medio Superior de las Unidades participantes en el programa presupuestario E007 en el año t con respecto al año anterior.	Alumno	Anual	0.0	0.0	0.0%	
E010 Prestación de servicios de educación superior y posgrado	Gestión	Porcentaje de alumnos atendidos en programas de licenciatura reconocidos por su calidad de las instituciones participantes	Mide el porcentaje de alumnos de las instituciones que participan en el Programa presupuestario (E010.- Servicios de Educación Superior y Posgrado) atendidos en programas educativos de licenciatura que cuentan con reconocimiento de los Comités Interinstitucionales para la Evaluación de la Educación Superior (CIEES) nivel 1 y/o del Consejo para la Acreditación de la Educación Superior (COPAES) con respecto al total de la matrícula de educación superior.	Alumno	Anual	0.0	0.0	0.0%	
E021 Investigación científica y desarrollo tecnológico	Gestión	Porcentaje de proyectos de investigación científica, desarrollo tecnológico e innovación vinculados con los diversos sectores respecto a los proyectos de investigación en desarrollo en año t	Se refiere al porcentaje de los proyectos de investigación científica, desarrollo tecnológico e innovación vinculados con los diversos sectores con respecto al total de proyectos de investigación científica, desarrollo tecnológico e innovación en desarrollo en las áreas de investigación, que participan en el programa. Las investigaciones cuentan parcial o totalmente con recursos federales, externos de una dependencia pública o privada ajena a la que desarrolla la investigación.	Investigación en proceso	Anual	0.0	0.0	0.0%	
S243 Programa de becas	Gestión	Porcentaje de estudiantes que cuentan con beca del tipo medio superior con respecto a la matrícula en el año N	Mide el porcentaje de estudiantes que cuentan con beca del tipo medio superior con respecto al total de la matrícula en el año N	Estudiante Becado	Anual	0.0	0.0	0.0%	
NO SELECCIONADOS EN EL PEF 2/									
M001 Actividades de apoyo administrativo	Gestión	Porcentaje de áreas con ejercicio presupuestal.	Porcentaje de direcciones general, de área y de plantel, que han ejercido su presupuesto asignado.	Presupuesto ejercido	Trimestral	7.0	7.0	100.0%	

FUENTE DE INFORMACION: Portal Aplicativo de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público "PASH" (Módulo Pbr-Evaluación del Desempeño).

1/ Anotar denominación del Programa Presupuestario y su Clave correspondiente al que pertenece cada indicador, sean "Seleccionados en el PEF" o no "Seleccionados en el PEF"

2/ En el caso específico de los Pp que no tienen Indicadores Seleccionados en el PEF, se deberán incorporar preferentemente los indicadores de los Pp que están vinculados con los objetivos estratégicos de la institución.

NOTA: En los casos de aquellos indicadores que sus metas sean descendentes (Ejemplo: Pérdidas de energía eléctrica), sus resultados cuando sean favorables no deberán ser mayores a los programados. En este caso, se deberá ajustar la fórmula correspondiente de ese indicador para que refleje el resultado real alcanzado.

Criterios de asignación de color de los semáforos

Correctivo	Cumplimiento Inferior al 90%
Preventivo	Cumplimiento del 90% al 99%
Razonable	Cumplimiento Igual o mayor al 100%

CLAVE DE LA INSTITUCIÓN:
L3P

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:
Centro de Enseñanza Técnica Industrial

Avance del Gasto por Programa Presupuestario (Pp) y Cumplimiento de Metas de los Indicadores de Desempeño que conforman su Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Programa Presupuestario Seleccionado ^{1/}: E010 PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR

(Millones de Pesos con un decimal)

AI	CLAVE Pp	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	EJERCIDO 2022	PRESUPUESTO ANUAL 2022 MODIFICADO	ENERO-JUNIO 2022		VARIACIÓN		SEMÁFORO	
					PRESUPUESTO PROGRAMADO	PRESUPUESTO EJERCIDO	ABS.	REL.	Menor Gasto	Mayor Gasto
EDUCACIÓN	E010	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE EDUCACIÓN SUPERIOR	92.1	204.0	93.6	92.1	1.6	-1.7%		

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

NIVEL DE OBJETIVO	TIPO	NOMBRE	DEFINICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	PERIODO Y VALOR DE LA LINEA BASE	META		DIFERENCIA ABSOLUTA	SEMÁFORO
							ENERO - JUNIO 2022			
							PLANEADA	REALIZADA		
FIN	ESTRATEGICO	Porcentaje de alumnos atendidos en programas de licenciatura reconocidos por su calidad de las instituciones participantes	Mide el porcentaje de alumnos de las instituciones que participan en el Programa presupuestario (E010 - Servicios de Educación Superior y Posgrado) atendidos en programas educativos de licenciatura que cuentan con reconocimiento de los Comités Interinstitucionales para la Evaluación de la Educación Superior (CIEES) nivel 1 y/o del Consejo para la Acreditación de la Educación Superior (COPAES) con respecto al total de la matrícula de educación superior.	Alumno Atendido	Anual	2020	0	0	0.0	
PROPOSITO 1	ESTRATEGICO	Tasa de variación de la matrícula de licenciatura en programas reconocidos por su calidad respecto al año anterior	Mide la tasa de variación de la población matriculada en licenciatura en las instituciones que participan en el PP E010 y que son atendidas a través de programas educativos acreditados por su reconocida calidad en el año t con respecto al año anterior	Alumno Atendido	Anual	2015-2016 1.330	0	0	0.0	
COMPONENTE 1	GESTIÓN	Porcentaje de programas educativos de licenciatura evaluados y/o acreditados por su calidad	Mide la relación porcentual del número de programas educativos en el nivel licenciatura evaluados y/o acreditados por Comités Interinstitucionales para la Evaluación de la Educación Superior (CIEES) nivel 1 y/o por el Consejo Para la Acreditación de la Educación Superior (COPAES) con respecto al total de programas educativos del nivel licenciatura impartidos evaluables y/o acreditables.	Programa Evaluado	Semestral	2017	2	2	0.0	
ACTIVIDAD 1.1	GESTIÓN	Porcentaje de docentes de tiempo completo con grado de especialidad, maestría o doctorado	Mide el porcentaje de Profesores de Tiempo Completo (PTC) con grado de especialidad, maestría o doctorado con relación al total de Profesores de Tiempo Completo de las Instituciones de Educación Superior (licenciatura y posgrado) que participan en el programa.	Docente	Trimestral	2017	60	60	0.0	
ACTIVIDAD 1.2	GESTIÓN	Porcentaje de planes y/o programas de estudio de licenciatura actualizados.	Mide el porcentaje de planes y/o programas de estudio de licenciatura que se actualizaron (se someten a revisión metodológica y temática) durante el año respecto al total de programas de estudio de licenciatura impartidos.	Programa Evaluado	Trimestral	2017	0	0	0.0	

FUENTES DE INFORMACIÓN: Sistema Integral de Información de los Ingresos y Gasto Público (SII@WEB) y Portal Aplicativo de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público "PASH" (Módulo PbR-Evaluación del Desempeño)

AI = Actividad Institucional

PP = Programa Presupuestario, de acuerdo con el Análisis Funcional Programático Económico del Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2014.

1/ Los Pp a seleccionar con su correspondiente MIR, será tomando como base los de mayor peso presupuestal y/o que más contribuyan al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la Institución, y principalmente aquellos que estén obligados a tener MIR registrada en el PASH.

NOTA: En los casos de aquellos indicadores que sus metas sean descendentes (Ejemplo: Pérdidas de energía eléctrica), sus resultados cuando sean favorables no deberán ser mayores a los programados. En este caso, se deberá ajustar la fórmula correspondiente de ese indicador para que refleje el resultado real alcanzado.

Criterios de asignación de color de los semáforos del avance financiero del Pp.

Menor Gasto

Mayor Gasto

Correctivo	
Preventivo	Mayor al 5% y hasta el 10%
Razonable	Menor al 5%

Correctivo	
Preventivo	Mayor al 5% y hasta el 10%
Razonable	Menor al 5%

Criterios de asignación de color de los semáforos del avance de las metas de los indicadores.

Correctivo	
Preventivo	Cumplimiento del 90% al 99%
Razonable	Cumplimiento igual o mayor al 100%

EJERCICIO DEL PRESUPUESTO TOTAL

Al cierre del 2do trimestre (enero – junio 2022), se cumplió en un 98.38% el ejercicio del presupuesto de recursos fiscales y recursos propios, tal como se puede observar en el “Anexo 4a” recuadro “Consolidado”. Así mismo las diferencias del presupuesto modificado con respecto al ejercido se explican a continuación:

El faltante del 1.54% por 2569 miles, corresponde a las Aportaciones Patronales del ISSSTE y SAR-FOVISSSTE.

Para los capítulos 2000 Materiales y Suministros, 3000 Servicios Generales y 4000 Subsidios y Ayudas Sociales, no se presentaron diferencias.

5.5.6 Informe del comportamiento del Programa de Cadenas Productivas al 30 de junio de 2022, en comparación con el mismo periodo del año anterior. (Formato previsto por NAFIN).



04-jul-2022

**INFORME DE REGISTRO Y OPERACIÓN
 CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL**

Mensual del 01-junio-2022 al 30-junio-2022		
Concepto	Subconcepto	Moneda Nacional
Proveedores	Proveedores registrados	1,548
	Proveedores con Cuentas por Pagar (CXP) registradas	65
Documentos Registrados	Documentos	105
	Monto Total	\$2,742,188.27
	Plazo Promedio de Registro de Cuentas por Pagar (CXP)	0
	Plazo Promedio de Pago	11
	Documentos Susceptibles de Factoraje	90
Factoraje	Monto Susceptible de Factoraje	\$2,445,739.48
	Documento Operados	0
	Monto de los Documentos Operados	\$0.00
Estadísticas	Monto de Intereses Pagados por Proveedores	\$0.00
	Total Proveedores con CXP registradas / Total Proveedores registrados	4.20%
	Total Documentos Operados / Documentos Susceptibles de Factoraje	0.00%
	Monto Operado en Factoraje / Monto Susceptible de Factoraje	0.00%

Anual del 01-enero-2022 al 30-junio-2022		
Concepto	Subconcepto	Moneda Nacional
Proveedores	Proveedores registrados	1,548
	Proveedores con Cuentas por Pagar (CXP) registradas	90
Documentos Registrados	Documentos	342
	Monto Total	\$10,889,620.61
	Plazo Promedio de Registro de Cuentas por Pagar (CXP)	3
	Plazo Promedio de Pago	13
	Documentos Susceptibles de Factoraje	318
Factoraje	Monto Susceptible de Factoraje	\$10,370,833.73
	Documento Operados	0
	Monto de los Documentos Operados	\$0.00
Estadísticas	Monto de Intereses Pagados por Proveedores	\$0.00
	Total Proveedores con CXP registradas / Total Proveedores registrados	5.81%
	Total Documentos Operados / Documentos Susceptibles de Factoraje	0.00%
	Monto Operado en Factoraje / Monto Susceptible de Factoraje	0.00%

Acumulado al 30-junio-2022				
Concepto	Subconcepto	Total	Moneda Nacional	Dólar Americano
Proveedores	Proveedores registrados	1,548	-	-
	Proveedores con Cuentas por Pagar (CXP) registradas	1,380	-	-
Documentos Registrados	Documentos	23,857	23,856	1
	Monto Total	-	\$636,622,695.47	\$1,930.33
	Plazo Promedio de Registro de Cuentas por Pagar (CXP)	7	-	-
	Plazo Promedio de Pago	10	-	-
	Documentos Susceptibles de Factoraje	22,041	22,040	1
Factoraje	Monto Susceptible de Factoraje	-	\$572,731,330.81	\$1,930.33
	Documento Operados	884	884	0
	Monto de los Documentos Operados	-	\$33,804,882.88	\$0.00
Estadísticas	Monto de Intereses Pagados por Proveedores	-	\$82,831.80	\$0.00
	Total Proveedores con CXP registradas / Total Proveedores registrados	89.15%	-	-
	Total Documentos Operados / Documentos Susceptibles de Factoraje	4.01%	4.01%	0.00%
	Monto Operado en Factoraje / Monto Susceptible de Factoraje	-	5.90%	0.00%

5.6 ESFUERZOS DE SUPERACIÓN.

5.6.1 Resaltar en su conjunto las medidas implementadas al 30 de junio de 2022, las dificultades superadas y los beneficios obtenidos, diferenciando los avances correspondientes en el cumplimiento de planes y proyectos propios de la institución.

Durante este primer semestre 2022, con el regreso a las actividades presenciales de las y los alumnos, la institución identificó cambios significativos en la conducta de algunos de

ellos, situación que podría afectar su trayectoria escolar, lo cual como institución educativa, nos lleva a prestar atención específica, ya que se considera que estos son derivados al periodo del confinamiento de los jóvenes. Por lo tanto, el CETI plantea un conjunto de medidas y acciones articuladas, con el propósito de coadyuvar y fortalecer las habilidades socioemocionales y los aprendizajes esperados en las y los alumnos.

A través de la dirección académica, se trabajará en un plan conjunto con el gabinete de orientación educativa, enfocado en el aprovechamiento académico y conductual en los alumnos. Además, se fortalecerá los planes y programas de los cursos de nivelación y propedéutico, a fin de reforzar los aprendizajes requeridos en los alumnos de nuevo ingreso y con esto tratar de disminuir los indicadores en la reprobación.

De manera conjunta se llevarán las acciones de mejora en las áreas de tutorías y asesorías, en los tres planteles, con el propósito de atender de manera oportuna el rezago académico que se está presentando en los alumnos de 2do a 3er semestre. Los trabajos se extenderán de manera específica con las academias de 7mo y 8vo, para atender puntualmente la problemática que se presenta en la reprobación en las asignaturas de proyectos, a través de los comités de titulación que derivará en la actualización del reglamento de titulación.

Adicional a estas acciones, de manera específica se atenderán los procesos de promoción y difusión de la oferta educativa, ante la baja en la demanda de los jóvenes por ingresar a las carreras de educación tecnológica, ante este contexto, se evaluará la pertinencia del examen de ingreso a CETI.

EL MARCO CURRICULAR COMÚN DE LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR (MCCEMS) Y SU DIÁLOGO CON LA COMUNIDAD DOCENTE

El Centro de Enseñanza Técnica Industrial, considera que la reflexión en colectivo con la participación de las y los maestros permitirá la sensibilización requerida para dar paso construcción del planteamiento curricular del Tecnólogo a partir de lo que establecerá el MCCEMS; para ello se desahogarán las siguientes acciones:

- **Conversatorio con docentes (diversas áreas de formación)**
- **Comparativa entre progresiones MCC y programas de estudio CETI**
 - Diseño de formato (por área y recurso)
 - Completar los formatos con la información de las academias
- **Identificar necesidades en las divisiones**
 - Diseño de preguntas detonadoras
 - Mesa de trabajo (Coordinadores -GOE - CAD - Tutorías)
- **Matriz de transversalidad**
 - Diseño de matriz MCC / División
 - Sesión: Ejemplificar el llenado de la matriz
 - Identificación de transversalidad en la matriz
- **Análisis de recursos (horas, asignaturas, academias)**
- **Informe: Impacto del MCC en CETI**

5.6.2 Estructura Orgánica y Administrativa de la institución al 30 de junio de 2022 comparada con la misma fecha del ejercicio anterior. (Anexo 6).

Puesto	A marzo de 2022			A junio de 2022			Variación (B-A)
	Autorizadas	Contratadas (A)	Diferencial	Autorizadas	Contratadas (B)	Diferencial	
Director General	1	1	0	1	1	0	
Coordinador General	0	0	0	0	0	0	
Directores de Área	7	7	0	7	7	0	
Subdirectores	13	12	1	13	13	0	
Jefes de Departamento	9	9	0	9	9	0	
Enlaces	0	0	0	0	0	0	
Operativos	175	170	5	175	170	5	
TOTAL DE ESTRUCTURA	205	199	6	205	200	5	
TOTAL EVENTUALES	0	0	0	0	0	0	
TOTAL DE HONORARIOS	80	65	15	80	69	11	

5.6.3 Cumplimiento de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. (Anexo 7)

1. Transparencia y Acceso a la Información Pública

Durante el segundo trimestre de 2022 que se informa, se realizaron actividades encaminadas al fortalecimiento de la gestión institucional, la transparencia y la rendición de cuentas sobre el uso y administración de los recursos humanos, financieros y materiales.

En el marco de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se recibieron **47** solicitudes de información en la Unidad de Transparencia del CETI, habiéndose atendido **45** de ellas, por lo que 2 se encuentran en proceso de atención por el área responsable.

La información de las solicitudes versa sobre los siguientes temas:

Tipo de solicitudes	Número de solicitudes
Estructura Orgánica	1
Remuneraciones	0
Información generada o administrada por la dependencia o entidad	6
Programas de subsidio	1
Actividades de la institución o dependencia	8
Información referente a contratos celebrados	19
Información sobre servidores públicos	10
Datos personales	0
Gastos	0
Otros rubros generales	2

Igualdad de Género	0
Violaciones a Derechos Humanos	0
Solicitudes a las que no se les dio trámite*	0
Falta de información	0
Total	47

COMITÉ DE TRANSPARENCIA. Se reporta que se llevaron a cabo 14 reuniones del Comité de Transparencia las cuales se distribuyen de la siguiente manera.

DISTRIBUCIÓN DE LAS SESIONES DEL COMITÉ	
Número de sesiones del Comité de Transparencia	14 (6 ordinarias y 8 extraordinaria)
Número de casos atendidos en sesiones del Comité de Información	45
Resoluciones emitidas en sesiones del Comité de Información	45

Dentro de las temáticas tratadas en las sesiones del Comité de Información destacan contratos de proveedores, remuneraciones, clasificación de información confidencial y autorización de elaboración de versión pública, confirmación de inexistencia de información solicitada, Índice de Expedientes Reservados, Clasificación de Información concerniente a las obligaciones comunes de transparencia e información referente a servidores públicos que laboran en la Institución.

RECURSO DE REVISIÓN

En el periodo correspondiente al segundo trimestre de 2022, no se recibió ningún recurso de revisión por parte del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI).

Anexo 6.

ATENCIÓN AL NÚMERO DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN (Enero a Junio de 2022)

Solicitudes de acceso a la información recibidas en el periodo	Solicitudes de acceso a la información atendidas.	Recursos de revisión interpuestos en su contra ante el INAI	Resoluciones emitidas por el INAI
47	45	0	0

RESULTADO DE INDICADORES

En términos del *Programa Anual para la verificación y seguimiento del cumplimiento de las obligaciones en materia de transparencia que deben publicar los sujetos obligados del ámbito federal, en los portales de transparencia y en la Plataforma Nacional de Transparencia, correspondiente al ejercicio dos mil veintidós*, el Centro de Enseñanza Técnica Industrial a la fecha del presente no ha recibido resultados de la verificación por parte del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de

Datos Personales (INAI), por lo que no se cuenta con dictamen de verificación ni con resultados de éste indicador.

5.6.4 Cumplimiento de la: i) Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público mediante licitación y/o excepciones a la licitación, en términos de lo dispuesto en los artículos 41 y 42 de la LAASSP (Anexo A). ii) Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, contratadas mediante licitación y/o excepciones, en términos de lo dispuesto en los artículos 42 y 43 de la LOPSRM (Anexo B).

Anexo A.

FO-70/30-01

"2022, Año de Ricardo Flores Magón, precursor de la Revolución Mexicana"
Cálculo y determinación del porcentaje del 30% a que se refiere el artículo 42 de
la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público
(Miles de pesos)

Dependencia o Entidad: CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL.

Periodo:
ENERO/JUNIO 2022

CONCEPTO		PRESUPUESTO ANUAL AUTORIZADO (Incluye modificaciones, en su caso)	CONTRATACIONES FORMALIZADAS CON CONTRATO FIRMADO							LICITACIÓN PÚBLICA (Arts. 26, 26 Bis y 28 de la Ley)
			ENTRE DEPENDENCIAS Y ENTIDADES (Párrafo quinto del art.1 de la Ley)	ARTÍCULO 42		ARTÍCULO 41				
CLAVE	DESCRIPCIÓN			ADJUDICACIÓN DIRECTA	INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS	PATENTE I	COSTOS ADICIONALES III	MARCA DETERMINADA VIII	OTROS II, IV a VII y IX a XX	
CAPÍTULO 2000 - MATERIALES Y SUMINISTROS		(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	(F)	(G)	(H)	(I)
2100	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	1,890.13		14.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,383.19
2200	Alimentos y Utensilios	48.06		27.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2300	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2400	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	1,715.41		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,498.58
2500	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	810.46		12.89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	554.86
2600	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	61.80	70.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.37
2700	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	186.13		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	135.61
2800	Materiales y Suministros para Seguridad	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2900	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	1,377.10		10.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,136.41
CAPÍTULO 3000 - SERVICIOS GENERALES (Excepto el Concepto 3900)										
3100	Servicios Básicos	3,264.43	3,250.00	433.01	0.00	0.00	0.00	0.00	113.44	151.80
3200	Servicios de Arrendamiento (Excepto las partidas 321 y 322)	17,783.28		12.85	0.00	0.00	0.00	0.00	10,385.69	0.00
3300	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	10,714.74	67.05	1,436.79	0.00	799.64	0.00	0.00	6,229.56	757.81

3400	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales (Excepto las partidas 341, 343 y 349)	2,076.38		281.11	0.00	0.00	0.00	0.00	20.40	202.79
3500	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación (Excepto la partida 351)	7,799.27		360.69	0.00	0.00	0.00	0.00	4,659.95	204.44
3600	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3700	Servicios de Traslado y Viáticos (Excepto las partidas 375 a 379)	43.26		22.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3800	Servicios Oficiales	278.42		100.54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
CAPÍTULO 5000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES (Excepto el concepto 5800)										
5100	Mobiliario y Equipo de Administración	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5200	Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5300	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5400	Vehículos y Equipo de Transporte	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5500	Equipo de Defensa y Seguridad	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5600	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5700	Activos Biológicos	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5900	Activos Intangibles (Excepto las partidas 592 a 596 y 598)	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL		\$ 48,048.87	\$ 3,387.13	\$ 2,713.06	\$ -	\$ 799.64	\$ -	\$ -	\$ 21,409.05	\$ 6,029.85

- Los incrementos en las cantidades, conforme al artículo 52 de la Ley, se incluirán en la columna que corresponda al contrato original que se haya modificado.
- Las contrataciones que se realicen por la rescisión de contratos (art. 41 fracc. VI de la Ley), se adicionarán en la columna H y se restará de lo que corresponda al contrato rescindido.

Nota: En la integración de la Columna Art. 42 Adjudicación Directa, se consideró órdenes de compra sin contrato por la cantidad de \$ 1285.73(miles de pesos), así como reembolsos.

En el presente formato no contemplar el IVA.

Porcentaje de contrataciones formalizadas conforme al artículo 42 de la Ley =

5.65

que será igual o menor a 30%

Porcentaje restante integrado por =

65.82

que será mayor o igual a 70 %

Fuente: Clasificador por Objeto del Gasto

ANEXO B

Adquisiciones y Obra Pública

**CALCULO Y DETERMINACIÓN DEL PORCENTAJE DEL 30% A QUE SE REFIERE EL ARTÍCULO 43 DE LA LOPSRM
(MILES DE PESOS)**

Centro de Enseñanza Técnica Industrial

PERIODO: Abril-Junio 2022

CONCEPTO		PRESUPUESTO ANUAL AUTORIZADO (INCLUYENDO MODIFICACIONES EN SU CASO) (A)	CONTRATACIONES FORMALIZADAS (CONTRATOS FIRMADOS)						
CLAVE	DESCRIPCION		CONFORME AL TERCER PARRAFO ART. 1 LOPSR (B)	ARTICULO 43 - LOPSRM		ARTICULO 42- LOPSRM			LICITACION PUBLICA (ARTS. 30) (I)
			ADJUDICACION DIRECTA (C)	INVITACION CUANDO MENOS A TRES PERSONAS (D)	I (E)	III (F)	IV (G)	(OTROS VIAL XII) (H)	
Se informa que al cierre del 2do trimestre del ejercicio fiscal 2022, esta Entidad no llevo a cabo ninguna contratación en materia de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas.									
TOTAL		0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

$$\frac{C + D}{A} \times 100\%$$

$$\frac{B + E + F + G + H + I}{A} \times 100\%$$

E

ANEXO I

SÍNTESIS SOBRE LA CONCLUSIÓN Y LOS RESULTADOS GENERALES DE LAS CONTRATACIONES REALIZADAS CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 41 Y 42 DE LA LEY, ASÍ COMO DE LAS DERIVADAS DE LICITACIONES PÚBLICAS

ENTIDAD: CENTRO DE ENSEÑANZA TECNICA INDUSTRIAL

TRIMESTRE QUE REPORTA: SEGUNDO PERIODO: ABRIL A JUNIO 2022

HOJA: 1 DE 1

Durante el segundo trimestre del ejercicio 2022 se realizaron las siguientes adjudicaciones de los capítulos de gasto 2000 y 3000:

Artículo de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector público.	Número de Contratos	Monto Total (Sin IVA)
26 (Licitaciones públicas.)	16	\$5,007,381.91
41 (Adjudicaciones Directas.)	18	\$ 4,598,588.35
42 (Adjudicaciones Directas.)	6 contratos y 101 órdenes de compra	\$1,389,603.51

Al cierre de este periodo se comprometió un total de 71.47%, del presupuesto autorizado para el ejercicio 2022, de los cuales solo el 5.65% fue por adjudicación directa (Art. 42), el 46.22% por adjudicación directa (Art. 41), el resto por licitación pública (Art. 26), sin incluir el impuesto al valor agregado, buscando el beneficio para la entidad, en cuanto a ahorro, eficiencia, honradez, economía y transparencia, además en todo momento se privilegian las adjudicaciones por Licitación pública.

INFORME TRIMESTRAL

ANEXO II

DEPENDENCIA O ENTIDAD:

Centro de Enseñanza Técnica Industrial

TRIMESTRE: Segundo Trimestre/2022

PERIODO: 01 de abril al 30 de junio del 2022

CUMPLIMIENTO A LA FRACCIÓN II DEL ARTÍCULO 23 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO EN LOS SIGUIENTES INCISOS:

NÚMERO DE CONTRATO	MONTO DEL CONTRATO	PROVEEDOR	CONCEPTO	INCISO a)	INCISO b)	INCISO c)	INCISO d)	INCISO e)	INCISO f)	MONTO DE PENALIZACIÓN
				ATRASO EN LA ENTREGA DE BIENES O SERVICIOS	AUTORIZACIÓN DIFERIMIENTO DE PLAZO	APLICACIÓN DE PENALIZACIÓN	MONTO MÁXIMO DE PENALIZACIÓN AGOTADO	RESCINDIDOS, CONCLUIDOS O SUSPENDIDOS	TERMINADOS SIN FINIQUITO	
CAAS-007/2022	\$4,194,792.00	ROYAL LIM S.A. DE C.V.	LIMPIEZA	NO		SI	NO	NO	NO	\$34,364.78
AD-005/2022	\$312,262.72	GSP VIGILANCIA S.A. DE C.V.	VIGILANCIA	NO		SI	NO	NO	NO	\$13,624.23
CAAS-047/2022	\$3,708,288.00	GRUPO SCORPION SOLUCIONES EMPRESARIALES, S. A. DE C.V.	VIGILANCIA	NO		SI	NO	NO	NO	\$21,789.74

INFORME TRIMESTRAL

ANEXO III

DEPENDENCIA O ENTIDAD: Centro de Enseñanza Técnica Industrial

TRIMESTRE: Segundo Trimestre/2022

PERIODO: 01 de abril al 30 de junio del 2022

Procedimiento de contratación (1)	Inconformidad presentada en la fase de: (2)	Fecha de presentación y motivos	Área responsable de la contratación	Proveedor inconforme	Resolución (Breve descripción)	Fecha de la resolución
DURANTE EL SEGUNDO TRIMESTRE DEL EJERCICIO 2022 NO SE PRESENTARON INCONFORMIDADES.						

5.7 PERSPECTIVAS.

5.7.1 Plantear de manera ejecutiva los desafíos y retos que enfrenta la institución en el corto y mediano plazos y las acciones de mejora previstas.

Estrategia para fortalecer el trayecto escolar de las y los estudiantes en educación media superior

Se trata de un conjunto de acciones dirigidas a fortalecer la trayectoria escolar de las y los estudiantes, son medidas focales en cada bloque y en un primer nivel de atención que, por supuesto no pretendenser limitativas, sino que, más bien propician la incorporación de otras. Esta afirmación tiene sentido si consideramos que esta estrategia es transversal ya que incluye la atención de los factores propios delas y los estudiantes, de las maestras y maestros, así como los de la institución. (procesos educativos yde gestión.

Los bloques de atención serán los siguientes:

TRAYECTORIA ESCOLAR		
BLOQUE	POBLACIÓN DE ATENCIÓN	NIVEL DE ATENCIÓN
I	Aspirantes y preadmitidos	Propedéutico
		Nivelación
II	Estudiantes de nuevo ingreso	Primer semestre
		Segundo semestre
		Tercer semestre
III	Estudiantes de intermedio	Cuarto semestre
		Quinto semestre
		Sexto semestre
IV	Estudiantes de apoyo para su egreso	Séptimo semestre
		Octavo semestre

1. PRIMER BLOQUE. El propedéutico y nivelación

En el curso de Propedéutico se inscriben estudiantes que cursan el tercer año de secundaria y a quienes se les aplica la prueba de selección para su admisión. En los últimos años que se ha venido aplicando el EXANI I de CENEVAL.

Se ha determinado al propedéutico como un tramo importante de las y los jóvenes, ya que para ingresar al CETI, es necesario que se sometan a una prueba de selección que consiste en la aplicación de una evaluación de matemáticas, lenguaje y comunicación, inglés y pensamiento científico.

ACCIONES:

- Modificación a la normatividad para insertar medidas de verificación académica.
- Definir los propósitos del propedéutico.
- Revisión del contenido del curso para alinear los saberes a los conocimientos que requieren las asignaturas del primer semestre.
- Redefinir los valores del curso.
- Diseñar el instrumento de evaluación de selección.
- Proporcionar las herramientas de Técnicas de estudio a y través de los talleres de habilidades cognitivas.
- Fortalecer la orientación vocacional “Yo elijo mi carrera” GOE:
- Revisar cuidadosamente el perfil del docente que imparte el propedéutico y proporcionar capacitación en la didáctica.
- Generar indicadores académicos específicos.

2. SEGUNDO BLOQUE Estudiantes de nuevo ingreso: primero, segundo y tercer semestre.

Los alumnos que reprueban en los primeros semestres representan un riesgo potencial de abandono. De acuerdo a los resultados de las evaluaciones practicadas en agosto-diciembre 2021 y febrero-junio 2022, las asignaturas de ciencias básicas, presentan el mismo comportamiento de reprobación en los tres planteles; es por ello que la estrategia en un primer momento se plantea como un pilotaje para Álgebra I, Química I y Mecánica I.

ESTRATEGIAS:

- Aplicación de la batería de diagnósticos
- Canalización a cursos de regularización, asesorías, o bien a GOE
- Seguimiento de la situación de cada estudiante en cada parcial
- Análisis de desempeño académico durante el primer periodo parcial
- Detección de problemáticas particulares
- Canalización oportuna a asesorías, GOE y Tutorías
- Generación de reportes para generar nuevas estrategias

3. TERCER BLOQUE. Medidas para preparar a los estudiantes al proyecto

- Los programas de estudio en diversas asignaturas proponen su culminación con el desarrollo de proyectos o la aplicación de los contenidos en la solución de problemas prácticos de índole general, pero en muchos casos se aplican exámenes.
- Las Academias deberán realizar un seguimiento a las asignaturas que proponen Proyectos y orientar a los docentes aplicar el desarrollo de proyectos como forma de Evaluación Final.
- Con el método de proyecto como estrategia, los estudiantes estimulan sus habilidades más fuertes y desarrollan algunas nuevas, aprenden a investigar utilizando las técnicas propias de las disciplinas en cuestión, llevándolos así a la aplicación de estos conocimientos.
- Planear un proyecto toma tiempo y esfuerzo por lo que se recomienda empezar en estos semestres con proyectos cortos y en la medida que los estudiantes vayan ganando experiencia se podrán hacer proyectos más amplios, garantizando la una preparación progresiva para asumir los futuros Proyectos de Titulación.
- Por otra parte, reducir el peso a los exámenes en las asignaturas permitirá centrar la mirada en la evolución de cada alumno, se motiva en ellos un sentimiento de esfuerzo y responsabilidad y permite apreciar el desarrollo de las habilidades en general.

4. CUARTO BLOQUE. Estudiantes de apoyo para su egreso de séptimo y octavo semestre

En los últimos semestres hay un preocupante índice de reprobación que se traduce en una deserción fracturándose la trayectoria en la recta final.

- Dar seguimiento a los resultados obtenidos en la asignatura Metodología de la Investigación Aplicada que se imparte en el sexto semestre.
- Cuando se imparta Metodología de la Investigación Aplicada deben ponerse en práctica otras asignaturas o áreas básicas del conocimiento que deberán revisarse en el trabajo de las academias.
- Aprender a investigar es un proceso largo y complejo que incluye diversas dimensiones y etapas formativas, por lo que el docente que imparte la materia deberá tener conocimiento de las experiencias adquiridas en las diferentes asignaturas de la carrera, especialmente los talleres donde se pone en práctica la teoría.
- Se modificó el Reglamento de Titulación con el propósito de incorporar al proceso un mejor acompañamiento a las y los estudiantes de séptimo y octavo semestre en

el proyecto de titulación la cual es la modalidad que más optan para su titulación y con ello disminuir la reprobación que se presenta en estos semestres.

Modelo dual

- La Dirección Académica se encuentra realizando las gestiones necesarias para comenzar con la implementación del modelo dual, este programa iniciaría con los alumnos del plantel Río Santiago, de la carrera de calidad total y productividad de 3 a 8vo,
- Para lo cual, se tendrá colaboración con la Coordinación Sectorial de Fortalecimiento Académico (COSFAC) y poder interactuar en su plataforma con algunas materias, este proyecto iniciaría de manera progresiva con 5 o 6 alumnos, que serán incorporados al programa de piloto con algunas empresas.
- Uno de los objetivos de este proyecto es replantear el plan de estudios de la carrera y poder generar una carrera alternativa, podría considerarse algún tecnólogo industrial,
- Otro de los objetivos de incorporar este modelo en Río Santiago, es porque se busca incrementar la matrícula en este plantel.
- El beneficio se busca que sea para todos, y más adelante, se puede considerar más carreras.

Estrategia de Eficiencia Terminal (ANEXO 1)

5.7.2 Magnitud y tendencia que muestran los pasivos laborales contingentes de la Institución al mes de junio de 2022, con un comparativo al cierre del ejercicio 2021. (Anexos 8a y 8b).

Anexo 8a

RESUMEN DEL ESTADO QUE GUARDAN LOS PASIVOS LABORALES AL MES DE MARZO DE 2022 Y JUNIO DE 2022

Trimestre	A. Litigios en trámite	A ₁ Monto aproximado global	B. Laudos firmes desfavorables	B ₁ Monto a pagar por laudos
1er	95	\$33,648,885.79	13	\$5,485,785.24
2do	95	\$33,807,481.08	13	\$5,513,213.93

Anexo 8b

CUADRO CON EL DETALLE DEL ESTADO QUE GUARDAN LOS PASIVOS LABORALES AL MES DE JUNIO 2022

Apartado del artículo 123 Constitucional	B *
Declaración Beneficiarios	1
Incorporación retroactiva al ISSSTE	2
Indemnización Constitucional	20
Indemnización por muerte	4
Nivelación Salarial	3
Pago de Estímulos	3
Reconocimiento de Antigüedad	4
Reinstalación	55
Reintegro Salarios	1
Monto de pasivo laboral contingente (Monto estimado por el total de las demandas)	\$33,807,481.08

Monto de pasivo contingentes exigibles por laudos contra la institución	\$5,513,213.93
Forma en que la Institución paga liquidaciones o convenios con el trabajador (para las que aplique)	La entidad ha gestionado adecuaciones presupuestales para cubrir los asuntos ya pre-cuantificados.
Forma en que la Institución cumple con el laudo cuando se trata de reinstalación (para las que aplique)	Se acata la disposición dictada por la autoridad.
Enunciar las tres principales causas que motivan las demandas laborales en contra de la institución	<ul style="list-style-type: none"> • Terminación de la relación laboral calificada como injustificada por la autoridad jurisdiccional • Cambios en condiciones salariales • Obligados solidarios (disminución de servicios especializados en 2020)

* Aunque el régimen laboral del CETI se rige por el apartado B del artículo 123 Constitucional los juicios laborales que se reportan han sido substanciados por las Juntas de Conciliación y Arbitraje, en virtud de la jurisprudencia 2a./J. 180/2012 (10a.) de la Segunda Sala de la SCJN de rubro ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS. LAS RELACIONES LABORALES CON SUS TRABAJADORES SE RIGEN POR EL APARTADO A DEL ARTÍCULO 123 CONSTITUCIONAL Y LA LEY FEDERAL DEL TRABAJO, POR LO QUE LA COMPETENCIA PARA RESOLVER LOS CONFLICTOS RESPECTIVOS CORRESPONDE A LAS JUNTAS DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE. Criterio que ha sido abandonado a partir de la jurisprudencia del Pleno de la SCJN P./J. 10/2021 (11a.), de rubro ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS DE CARÁCTER FEDERAL. CON BASE EN LA LIBERTAD CONFIGURATIVA DEL ÓRGANO DE CREACIÓN, SU RÉGIMEN LABORAL PUEDE REGIRSE POR EL APARTADO A O POR EL B, DEL ARTÍCULO 123 DE LA CONSTITUCIÓN; POR LO QUE NO RESULTA INCONSTITUCIONAL EL ARTÍCULO 1o. DE LA LEY FEDERAL DE LOS TRABAJADORES AL SERVICIO DEL ESTADO.

5.7.3 Informar de las previsiones programáticas y presupuestarias para el cierre del ejercicio 2022

PREVISIONES PROGRAMÁTICAS Y PRESUPUESTARIAS AL SEGUNDO TRIMESTRE 2022

Al cierre del segundo trimestre la Entidad cuenta con los siguientes temas en materia programática y presupuestaria:

1) Servicios personales (Capítulo 1000)

Respecto al capítulo 1000, no hay aspectos relevantes que comentar, más que el incremento salarial 2022, el cual no se ha aplicado; en virtud de que se realizaron las gestiones en el sistema de servicios personales de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) para la actualización de los tabuladores con el incremento del 3.5% que se encuentra en la Minuta y su Adenda suscrita por la Secretaría de Educación Pública (SEP) y el SNTE, sin embargo, la SHCP a través del mencionado sistema, rechazó el incremento a los tabuladores en virtud que, la Minuta y Adenda solo aplica para organismos desconcentrados y área central de la SEP y no así para los organismos descentralizados, como esta Entidad; solicitando de manera extraoficial, esperáramos a la emisión del oficio del incremento salarial anual que la SHCP comunica a través de oficio circular.

Esta situación, esta parando gestionar el incremento del 1 al 3% a las plazas de tiempo completo, que hace alusión el oficio 307-A-0932 emitido por la SHCP comunicando las disposiciones específicas para incrementar del uno al tres por ciento a los sueldos y salarios del personal de menores ingresos, pues en la SHCP señalan que en el numeral 5 del mencionado oficio, dispone que el incremento adicional del 1 al 3% debe aplicarse una que se hayan actualizado el incremento salarial anual.

2) Materiales, Suministros y Servicios Generales (Capítulos 2000 y 3000)

En los capítulos 2000 y 3000, durante el segundo trimestre la Entidad se ocupó de realizar las contrataciones públicas de acuerdo al calendario, otorgando fallos de licitaciones a finales de mayo y principios de junio, por lo que al cierre del segundo trimestre, los proveedores adjudicados se encontraban en el periodo que señala el contrato para la entrega de mercancías; por lo que, de enero a junio, únicamente se ve reflejado lo devengado pagado; sin embargo, en el mes de julio se verá reflejado un incremento considerable en el ejercicio del gasto:

Capítulo de gasto	Presupuesto anual modificado (millones)	Ejercido al 30 de junio	% (Modificado vs ejercido enero a junio)	Comprometido para pago en julio (millones)	Proyección ejercido enero-julio	% (Modificado vs ejercido enero a julio)	Restante para ejercer agosto-diciembre	% por ejercer agosto-diciembre
2000 materiales y Suministros	\$6,089.09	\$71.99	1.20%	\$4,246.80	\$4,318.79	71%	\$1,770.30	29%
3000 servicios generales	\$54,716.68	\$16,555.97	30%	\$19,698.00	\$36,253.96	66%	\$18,462.72	34%

Es importante mencionar que, en ambos capítulos, se está en espera de recibir la autorización por parte de la SHCP para el ejercicio del gasto en las partidas restringidas por la Ley de Austeridad Republicana de:

1. Partida 26103. Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales destinados a servicios administrativos.
2. Partida 31904. Servicios Integrales de infraestructura de cómputo.
3. Partida 32301. Arrendamiento de equipo y bienes informáticos.
4. Partida 32302. Arrendamiento de mobiliario.
5. Partida 32701. Patentes, derechos de autor, regalías y otros.
6. Partida 31101. Servicio de energía eléctrica.

3) Ayudas, transferencias y subsidios (Capítulo 4000)

No hay aspectos relevantes que manifestar.

4) Gasto de inversión (Capítulos 5000 y 6000)

Derivado de economías identificadas en los capítulos 2000 y 3000, la Entidad realizó una adecuación por 1.5 millones al capítulo 6000 con la intención de ejecutar una obra pública de conexión de agua potable en el Plantel de Río Santiago, ya que le fue otorgado desde pues de algunos años registro en cartera de inversión de dicho proyecto; esta obra, se espera sea ejecutada durante el segundo semestre del año.

Así mismo, en el tercer trimestre del año, se planea con economías identificadas por 215 miles, realizar la compra de equipamiento de seguridad para el Plantel Río Santiago, por cuenta 5000, cuyo proyecto, también fue autorizado en cartera de inversión.

5.7.4 Informe de la implementación del Programa Nacional de Combate a la Corrupción y a la Impunidad, y de Mejora de la Gestión Pública 2019-2024; principales acciones realizadas al primer semestre de 2022 (Anexo 9).

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Combate a la corrupción	Registrar en la Bitácora Electrónica de Seguimiento de Adquisiciones, cada una de las etapas de la ejecución de los contratos de compras con recursos federales, desde su formalización hasta la recepción y pago de los bienes y servicios, para eficientar su seguimiento.	Acciones realizadas	Se adjunta en la evidencia un archivo en formato excel que cuenta con la información que debe reportarse relativa a la Bitácora Electrónica de Seguimiento de Adquisiciones.
Combate a la corrupción	A partir de la capacitación que brinde la SFP, el INAI y otras instituciones y organismos especializados, promover la impartición de cursos, así como el establecimiento de programas y acciones que propicien la transparencia en la gestión pública, el acceso a la información, la rendición de cuentas, el gobierno abierto y el lenguaje ciudadano, con objeto de garantizar el derecho de acceso a la información pública.	Acciones realizadas	Se envió correo a todos los servidores públicos que participarán en la capacitación en materia de transparencia y temas relacionados de 2022 para informarles que ya pueden comenzar a realizar los cursos correspondientes en la plataforma Cevinai, por lo que a la fecha del presente se cuenta con 12 constancias de servidores públicos que ya concluyeron cursos. De igual manera se ha informado a los integrantes del Comité de Transparencia los cursos que deben acreditar para refrendar el Reconocimiento de Comité de Transparencia 100% capacitado para el ejercicio 2022, por lo que se cuenta con 15 constancias de los integrantes del Comité de Transparencia que ya concluyeron sus cursos.
Combate a la corrupción	Impulsar la implementación y el seguimiento de los compromisos derivados de Planes de Acción de la Alianza para el Gobierno Abierto que contribuyan al bienestar del pueblo de México.	Compromiso no aplicable en el periodo o sin avances a reportar	
Combate a la corrupción	Promover el uso de la Plataforma de Ciudadanos Alertadores Internos y Externos de la Corrupción de la SFP.	Acciones realizadas	Se envió correo electrónico masivo a la comunidad de CETI la invitación sobre el uso y acceso a la Plataforma de Ciudadanos Alertadores Internos y Externos de la Corrupción de la SFP, el día 10 de junio de 2022.
Combate a la corrupción	Promover y fortalecer los mecanismos de participación ciudadana para la vigilancia de los recursos públicos federales, que contribuyan a la prevención de la corrupción.	Acciones realizadas	Llevar acabo las sesiones del comité de contraloría social 2. Elaborar las Acta correspondientes a las sesiones. 3. Difusión del propósito de los comités de la contraloría social Material de la integración de los comités de contraloría social

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Combate a la corrupción	Proponer al Comité de Control y Desempeño Institucional los acuerdos que permitan realizar el seguimiento trimestral de sus programas presupuestarios, a efecto de verificar su administración por resultados para el cumplimiento de metas y objetivos institucionales.	Acciones realizadas	Con el propósito de dar cumplimiento a la alineación de los Programas presupuestarios (Pp) respecto al Programa Nacional de Combate a la Corrupción y a la Impunidad se lleva acabo la captura de los indicadores con seguimiento trimestral en el sistema de información para la planeación y seguimiento, cuyo reporte es analizado en el comité de control y desempeño institucional a efecto de llevar acabo su verificación y la emisión de observaciones respecto de aquellos en los que la meta es menor a la programada.
Combate a la corrupción	Fortalecer la matriz de riesgos, con la incorporación de aquellos valorados con alto impacto y alta probabilidad de recurrencia, relacionados con incumplimiento de objetivos y metas, así como de posibles actos de corrupción en la ejecución de los programas presupuestarios.	Acciones realizadas	Durante el ultimo trimestre de 2021 se llevó acabo la sesión con las unidades administrativas con el propósito de identificar los riesgos que obstaculizan el cumplimiento de objetivos y metas institucionales, y de posibles actos de corrupción, cuyas acciones de control se implementan a partir del primer trimestre de 2022 por lo que se lleva acabo el seguimiento, avance y verificación respecto de las mismas.
Combate a la corrupción	Reducir los riesgos de ineficacia en la gestión pública y la probabilidad de ocurrencia de actos contrarios a la integridad.	Acciones realizadas	Se adjunta en la evidencia un archivo que contiene el informe de las observaciones realizadas por autoridades fiscalizadoras a la Dirección Administrativa.
Combate a la impunidad	Denunciar o dar vista a la Secretaría de la Función Pública de los actos o hechos presuntamente constitutivos de infracciones a las disposiciones en materia de contrataciones públicas, que cometan los licitantes, proveedores o contratistas.	Acciones realizadas	Durante el segundo trimestre del 2022 la Dirección Administrativa no tuvo conocimiento de posibles infracciones a las disposiciones en materia de contrataciones públicas, por lo que no se remitió a la Secretaría de la Función Pública ninguna denuncia.
Combate a la impunidad	Asegurar que el personal adscrito a las áreas convocantes asista a la capacitación que proporcione la Secretaría de la Función Pública, en materia de procedimientos administrativos de sanción a licitantes, proveedores y contratistas.	Compromiso no aplicable en el periodo o sin avances a reportar	
Combate a la impunidad	Proporcionar oportunamente a la autoridad investigadora correspondiente, y mediante el requerimiento respectivo, la información necesaria para la debida integración de los expedientes de investigación, en caso de una investigación administrativa por la presunta comisión de faltas administrativas.	Acciones realizadas	Se adjunta evidencia con los requerimientos recibidos y atendidos por la Dirección Administrativa durante el segundo trimestre del 2022, en el que se desglosa el número de requerimientos recibidos; número de requerimientos atendidos en tiempo; número de prórrogas solicitadas; y número de requerimientos con prórroga atendidos.

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Combate a la impunidad	Difundir materiales de sensibilización sobre el tema de conflictos de intereses por medio de los Comités de Ética y Prevención de Conflictos de Intereses.	Acciones realizadas	"El Comité de Ética elaboró una infografía con el contenido correspondiente que se encuentra publicada en el sitio web institucional y se encuentra programada para que esté vigente todo el 2022. Por lo que en la evidencia se encuentra la infografía elaborada y la liga de internet donde se encuentra publicada, así como el acuse de su carga en el SSECCOE. Así mismo se difundieron durante el trimestre materiales en materia de conflictos de interés elaborados por la SFP."
Combate a la impunidad	Atender por medio de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses las solicitudes de asesoría y consultas sobre el tema de conflicto de intereses.	Acciones realizadas	Durante el segundo trimestre del 2022 el Comité de Ética no recibió solicitudes de asesoría y consulta respecto de ningún tema. Por lo que se adjunta al presente como evidencia, el formulario de asesorías y consultas en 0. Además se adjunta como evidencia el comprobante de carga del formulario en SSECCOE.
Combate a la impunidad	Brindar capacitación por medio de las gestiones de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses, sobre los elementos fundamentales del conflicto de intereses.	Acciones realizadas	Durante el segundo trimestre del 2022 no se difundió la capacitación en materia de conflicto de intereses, puesto que la UEPPCI no ha proporcionado material de difusión con las fechas de inscripción de los cursos disponibles en el SICAVISP. No obstante se adjunta al presente como evidencia el formulario de datos estadísticos de las personas servidoras públicas que en el periodo de reporte acreditaron el curso.
Combate a la impunidad	Difundir las directrices y los principios que establece la Ley General de Responsabilidades Administrativas para salvaguardar la disciplina administrativa.	Acciones realizadas	A la fecha la Dirección General de Responsabilidades y Verificación Patrimonial no ha brindado el material correspondiente para la difusión. Sin embargo la Dirección Administrativa elaboró una infografía con el contenido correspondiente que se encuentra publicada en el sitio web institucional y se encuentra programada para que esté vigente todo el 2022. Por lo que en la evidencia se encuentra la infografía elaborada y la liga de internet donde se encuentra publicada.

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Combate a la impunidad	Instaurar estrategias de difusión, relacionadas con los objetivos de la verificación patrimonial a efecto de concientizar a las personas servidoras públicas respecto de la importancia de la manifestación de su patrimonio.	Acciones realizadas	"Durante el segundo trimestre del 2022 se llevó a cabo la difusión de la campaña para el cumplimiento de la obligación de presentar la declaración patrimonial y de intereses 2022. Misma que consistió en: <ul style="list-style-type: none"> ° La publicación de banners elaborados por la SFP en el sitio web institucional. ° La difusión de volantes elaborados por la SFP a través de los recibos de nómina. ° La difusión de banners elaborados por la SFP a través de correos masivos. ° Elaboración y difusión de materiales propios del CETI para invitar al cumplimiento de la obligación. ° Recordatorios personales a través de correos electrónicos y llamadas telefónicas. ° Apoyo a personal para presentar su declaración patrimonial, en la oficina que ocupa la Dirección Administrativa. Así mismo se informa que a la fecha faltan 4 personas de presentar su declaración patrimonial y de intereses 2022, de las cuales 3 son bajas de la Institución. Por lo que sólo una persona servidora pública adscrita a CETI no presentó su declaración patrimonial de modificación 2022."
Combate a la impunidad	Remitir a la Secretaría de la Función Pública la documentación comprobatoria de los hechos presumiblemente constitutivos de infracción, dentro de los 15 días naturales a la fecha en que tengan conocimiento de alguna infracción a las disposiciones en materia de contrataciones públicas, conforme a lo establecido en la normatividad aplicable.	Acciones realizadas	Durante el segundo trimestre del 2022 la Dirección Administrativa no tuvo conocimiento de posibles infracciones a las disposiciones en materia de contrataciones públicas, por lo que no se remitió a la Secretaría de la Función Pública ninguna denuncia ni documentación comprobatoria.
Combate a la impunidad	Difundir las posibles faltas administrativas que pueden cometer las personas servidoras públicas y las sanciones a que se pueden hacer acreedoras.	Acciones realizadas	A la fecha la Dirección General de Responsabilidades y Verificación Patrimonial no ha brindado el material correspondiente para la difusión. Sin embargo la Dirección Administrativa elaboró una infografía con el contenido correspondiente que se encuentra publicada en el sitio web institucional y se encuentra programada para que esté vigente todo el 2022. Por lo que en la evidencia se encuentra la infografía elaborada y la liga de internet donde se encuentra publicada.

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Mejora de la Gestión Pública	Dar seguimiento a las acciones que en materia de control interno realicen las Dependencias y Entidades e informar los resultados alcanzados en la aplicación de las medidas de austeridad en la producción de bienes y prestación de servicios en los COCODIS y Órganos de Gobierno.	Acciones realizadas	"Con la finalidad de describir los bienes y prestación de servicios a los que se aplican a las medidas de austeridad; acciones realizadas de mejora; y el monto de presupuesto asignado y partidas específicas, se adjunta a la evidencia lo siguiente: ° Una tarjeta informativa que señala los bienes y servicios a los que se les aplicarán medidas de austeridad. ° Un archivo que contiene el analítico de las partidas restringidas. ° Las disposiciones en materia de austeridad."
Mejora de la Gestión Pública	Elevar el nivel de digitalización de trámites y servicios, así como digitalizar procesos que permitan proveer al ciudadano más y mejores servicios, y con mayor calidad y oportunidad.	Acciones realizadas	continúan los trabajos de de modernización de las plataformas institucionales, as como la unificación de ellas, los sitios de la DA y DAC fueron actualizadas
Mejora de la Gestión Pública	Hacer uso intensivo de las tecnologías de la información y comunicaciones a fin de reducir el costo de los recursos materiales y servicios generales del gobierno.	Acciones realizadas	Con el propósito de dar cumplimiento a la alineación de los Programas presupuestarios (Pp) respecto al Programa Nacional de Combate a la Corrupción y a la Impunidad se lleva a cabo la captura de los indicadores con seguimiento trimestral en el sistema de información para la planeación y seguimiento, cuyo reporte es analizado en el comité de control y desempeño institucional a efecto de llevar a cabo su verificación y la emisión de observaciones respecto de aquellos en los que la meta es menor a la programada.
Mejora de la Gestión Pública	Destinar los ahorros generados como resultado de la aplicación de medidas para racionalizar el gasto, en los términos de las disposiciones generales aplicables, a los programas prioritarios de la dependencia o entidad.	Acciones realizadas	Se lleva a cabo la revisión presupuestal, con el propósito optimizar el uso de los recursos, y con esto realizar los ajustes necesarios a a las partidas presupuestarias, conforme al presupuesto modificado
Mejora de la Gestión Pública	Tomar medidas para racionalizar el gasto destinado a las actividades administrativas, de operación y de apoyo, sin afectar el cumplimiento de las metas de los programas aprobados en el Presupuesto de Egresos de la Federación.	Acciones realizadas	Se lleva a cabo la revisión presupuestal, con el propósito optimizar el uso de los recursos, y con esto realizar los ajustes necesarios a a las partidas presupuestarias, conforme al presupuesto modificado

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Mejora de la Gestión Pública	Utilizar la información del desempeño de políticas y programas a fin de promover su orientación al logro de objetivos, mejoras en su diseño, coordinación e instrumentación y el uso eficiente de los recursos.	Acciones realizadas	En el marco de la evaluación del desempeño en el mes de marzo se inició el mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora 2021 2022, en este sentido durante las sesiones se llevó acabo el llenado de los formatos de selección, clasificación y priorización con el objetivo de identificar y dar seguimiento a los aspecto susceptibles seleccionados durante el presente ejercicio con respecto de los programas presupuestarios E007, E010, E021 y S243.
Mejora de la Gestión Pública	Promover la utilización de herramientas tecnológicas para atención de asuntos vía remota a través de internet y otros instrumentos de comunicación.	Acciones realizadas	Se lleva a cabo la difusión a través de correos electrónicos, sobre el aprovechamiento del uso y apoyo de las herramientas en tecnologías de la información.
Mejora de la Gestión Pública	Fortalecer el proceso de planeación de las compras y contrataciones públicas, mediante la mejora continua de la calidad de la información que se pone a disposición para la integración de la demanda de los rubros susceptibles de un proceso de consolidación; esto con la finalidad promover la mejora de procesos, así como mejores condiciones para el Estado.	Acciones realizadas	"Al respecto se adjunta a la evidencia lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> ° Los acuses de carga del PAAAS de los meses de abril a junio del 2022. ° Los acuerdos de consolidación de los que el CETI forma parte."
Mejora de la Gestión Pública	Realizar un mayor número de procedimientos de contratación de manera totalmente electrónica y publicar de manera oportuna y en los tiempos establecidos el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Obra Pública y la información completa de los procedimientos de contratación en el Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet o en aquel que lo sustituya.	Acciones realizadas	" <ul style="list-style-type: none"> ° Durante el segundo trimestre del 2022, se llevó a cabo el 100% de los procesos de contrataciones públicas del periodo a través del sistema CompraNet. ° Durante el segundo trimestre del 2022, se formalizó el 100% de los contratos y convenios del periodo a través del Módulo de Instrumentos Jurídicos de CompraNet. ° A la fecha se encuentran actualizados los usuarios de CompraNet y el MFIJ. Se adjunta evidencia que acredita los puntos señalados."
Mejora de la Gestión Pública	Establecer mecanismos de contraloría social y participación ciudadana para que la comunidad se involucre en el combate a la corrupción y a la impunidad, a efecto de promover la eficiencia, eficacia y honestidad en la gestión pública.	Acciones realizadas	"1. Llevar acabo las sesiones del comité de contraloría social 2. Elaborar las Acta correspondientes a las sesiones. 3. Difusión del propósito de los comités de la contraloría social Material de la integración de los comités de contraloría social "

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Mejora de la Gestión Pública	Identificar los riesgos que obstaculicen el cumplimiento de objetivos y metas institucionales, y de posibles actos de corrupción, así como dar seguimiento a la implementación de los mecanismos de control.	Acciones realizadas	Durante el último trimestre de 2021 se llevó a cabo la sesión con las unidades administrativas con el propósito de identificar los riesgos que obstaculizan el cumplimiento de objetivos y metas institucionales, y de posibles actos de corrupción, cuyas acciones de control se implementan a partir del primer trimestre de 2022 por lo que se lleva a cabo el seguimiento, avance y verificación respecto de las mismas.
Mejora de la Gestión Pública	Dar seguimiento a los programas presupuestarios respecto del cumplimiento de sus metas y objetivos en el COCODI.	Acciones realizadas	Con el propósito de dar cumplimiento a la alineación de los Programas presupuestarios (Pp) respecto al Programa Nacional de Combate a la Corrupción y a la Impunidad se lleva a cabo la captura de los indicadores con seguimiento trimestral en el sistema de información para la planeación y seguimiento, cuyo reporte es analizado en el comité de control y desempeño institucional a efecto de llevar a cabo su verificación y la emisión de observaciones respecto de aquellos en los que la meta es menor a la programada.
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Proporcionar y difundir en la institución contenidos gráficos y audiovisuales, sobre los elementos fundamentales de la Nueva Ética Pública.	Acciones realizadas	Durante el segundo trimestre del 2022, el Comité de Ética del CETI llevó a cabo las acciones necesarias para difundir a la Comunidad del CETI material creado por el mismo Comité, así como el proporcionado por la SFP relativo a la Nueva Ética Pública; difusión de principios y valores del mes; el nuevo Código de Ética de la Administración Pública Federal; Pronunciamiento de cero tolerancia a las conductas de hostigamiento sexual y acoso sexual.
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Fortalecer la cobertura y operación de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses, como principales promotores de la Nueva Ética Pública.	Acciones realizadas	"Durante el segundo trimestre del 2022, el Comité de Ética del CETI: a) Se mantuvo debidamente integrado. b) Celebró dos sesiones ordinarias. c) Realizó las actividades comprometidas en el PAT e integró debidamente las evidencias en el apartado de documentos del SSECCOE. Se adjunta evidencia de lo señalado."
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Proponer al Comité de Control y Desempeño Institucional los acuerdos que permitan dar cumplimiento a las disposiciones normativas en materia de funciones del servicio público.	Acciones realizadas	En el 2021 se realizó un seguimiento a este punto en el COCODI, mismo que fue cumplido en la primera sesión ordinaria del 2022.

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Actualizar el Manual de Organización o manifestar que se encuentra actualizado, de acuerdo con el numeral 31 bis de las Disposiciones de RH-SPC.	Acciones realizadas	Se llevó a cabo la revisión y actualización del estatuto orgánico mismo que fue aprobado en la sesión del Órgano de Gobierno, donde la siguiente etapa consiste en la aprobación del impacto de análisis regulatorio emitido por la CONAMER previo a su publicación en el DOF.
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Analizar el impacto de las estructuras orgánicas en el cumplimiento de sus objetivos y resultados institucionales.	Acciones realizadas	Se llevan a cabo las sesiones de trabajo donde se realiza el análisis del cumplimiento en las metas de gestión institucional
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Actualizar y registrar las estructuras organizacionales, contratos de honorarios y puestos eventuales, evitando la duplicidad de funciones y bajo criterios de eficiencia, transparencia y austeridad.	Acciones realizadas	Se llevó a cabo el refrendo de estructura orgánica y autorización de JD de plantilla de honorarios para el 2022
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Realizar el análisis de los procesos que permita la vinculación con su normatividad interna, la eliminación de actividades innecesarias y la incorporación de tecnologías de la información.	Acciones realizadas	Se elaboro la matriz de procesos y procedimientos internos donde se identifican 72 procedimientos, susceptibles de mejora, donde en la segunda etapa, se llevara a cabo el análisis de los procesos que podrán ser actualizadas en la incorporación y apoyo de las tecnologías de la información
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Desarrollar acciones de simplificación y mejora en los procesos sustantivos y las normas internas para contribuir al logro de los objetivos y metas institucionales.	Acciones realizadas	Llevar a cabo sesiones del Equipo de Mejora Regulatoria Interna con el objetivo de mantener actualizado el marco normativo interno, así como su inventario en el sistema de gestión de calidad y sistema de administración de normas internas de la secretaria de la Función Interna.
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Profesionalizar a las personas servidoras públicas con base en el mérito, la perspectiva de género y políticas de fomento a la diversidad e inclusión.	Acciones realizadas	El CETI implementa la perspectiva de género y las políticas de fomento a la inclusión al momento de profesionalizar a las personas servidoras públicas de la institución. Por lo anterior en la evidencia se podrá visualizar una serie de gráficas que muestran el estatus actual de contrataciones en términos de perspectiva de género.
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Conformar y actualizar el inventario de normas internas y de procesos esenciales de la institución.	Acciones realizadas	Llevar a cabo sesiones del Equipo de Mejora Regulatoria Interna con el objetivo de mantener actualizado el marco normativo interno, así como su inventario en el sistema de gestión de calidad y sistema de administración de normas internas de la secretaria de la Función Interna.
Uso de Bienes	Ejecutar acciones de regularización jurídica, así como llevar a cabo las acciones legales o administrativas para recuperar los inmuebles y/o espacios ocupados irregularmente.	Compromiso no aplicable en el periodo o sin avances a reportar	

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Uso de Bienes	Garantizar el cumplimiento de las acciones orientadas a lograr el óptimo aprovechamiento de los inmuebles en uso, incluidas la inspección y vigilancia, del uso y ocupación así como la entrega de los inmuebles o áreas no utilizadas.	Acciones realizadas	Durante el ejercicio se llevaron a cabo las visitas de inspección y verificación correspondientes, en las cuales se verificó el correcto aprovechamiento de los inmuebles, que a la fecha sigue siendo el mismo.
Uso de Bienes	Priorizar el uso y aprovechamiento de inmuebles y espacios disponibles, para satisfacer los requerimientos de arrendamiento de la dependencia o entidad.	Acciones realizadas	Se actualizó la información en el Sistema de Inventario del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal, por lo que se adjunta evidencia de la firma de la carga de información.
Uso de Bienes	Mantener actualizada la normatividad interna, aplicando las acciones correspondientes a la conservación y mantenimiento de los bienes inmuebles bajo su responsabilidad, coadyuvando a preservar el Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal.	Acciones realizadas	El Comité de Bienes del Muebles, llevó a cabo una revisión de la normatividad interna en la materia, al cierre del ejercicio 2020. De dicha normatividad los miembros del Comité acordaron por unanimidad ratificar la normatividad.
Uso de Bienes	Garantizar que los inmuebles de su competencia cuenten con el (los) dictamen (es) valuatorio (s) actualizado (s).	Acciones realizadas	Se adjuntan al presente los dictámenes valuatorios actualizados en el ejercicio 2022.
Uso de Bienes	Realizar las acciones necesarias para obtener la información y documentación relativa a la situación física, jurídica y administrativa de los inmuebles de su competencia, y remitirla o capturarla en el SIPIFP para efecto de la integración del sistema de información inmobiliaria federal y paraestatal.	Acciones realizadas	La Dirección Administrativa realizó la actualización anual de registro del inventario de bienes inmuebles en el SIIPIST.
Uso de Bienes	Presentar en el Comité de Control y Desempeño Institucional de las dependencias y entidades el inventario actualizado de los bienes inmuebles, su situación jurídica, el registro catastral y contable, su aseguramiento, así como su uso y aprovechamiento.	Acciones realizadas	Se adjunta como evidencia el inventario de los bienes inmuebles.

5.7.5 Informe de la implementación de lo dispuesto en la Ley Federal de Austeridad Republicana; y de las disposiciones del Ejecutivo Federal; principales acciones realizadas al primer semestre de 2022.

En cumplimiento a las instrucciones emitidas en los siguientes instrumentos normativos:

- 1) Memorándum del 3 de mayo del 2019, suscrito por Andrés Manuel López Obrador, Presidente de los Estados Unidos Mexicanos en el relativas a las medidas de austeridad republicana que deberán observar las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal.
- 2) Ley Federal de Austeridad Republicana.
- 3) Decreto por el que se establecen las medidas de austeridad que deberán observar las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal; publicado en el Diario Oficial de la Federación el 24 de abril del 2020.

- 4) Programa de Austeridad y Disciplina Presupuestaria del Centro de Enseñanza Técnica Industrial para el ejercicio fiscal 2022, aprobado por este Órgano de Gobierno en la primera sesión ordinaria del presente año.

1) Gestión de ampliación de gasto de partidas restringidas

El 14 de febrero del 2022, mediante oficio DA/004/2022 esta Entidad solicitó apoyo a la Dirección General de Presupuesto y Recursos Financieros de SEP, para que a través de esta se pueda gestionar ante la Subsecretaría de Egresos de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la ampliación de ejercicio del gasto de partidas restringidas, siendo estas:

Partida	Concepto	Modificado 2022	
		Solicitud Ampliación	Autorización de gasto 2022
26103	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales destinados a servicios administrativos.	\$ 37,591.00	\$ 66,000.00
31904	Servicios Integrales de infraestructura de cómputo.	\$ 4,000,000.00	\$ 4,000,000.00
32301	Arrendamiento de equipo y bienes informáticos.	\$ -	\$ 10,780,008.00
32302	Arrendamiento de mobiliario.	\$ 124,098.00	\$ 214,098.00
32701	Patentes, derechos de autor, regalías y otros.	\$ 1,035,261.94	\$ 4,000,000.00
	Total	\$ 5,196,950.94	\$ 19,060,106.00

Sin embargo, el 22 de marzo del 2022 fue notificado el oficio DGPYRF.-10.2/0919/2022 de la Dirección General de Presupuesto y Recursos Financieros de SEP, mediante el cual canalizan el oficio 315-A-0739 suscrito por la Dirección General de Programación y Presupuesto y la Unidad de Política y Control Presupuestario de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, en el que manifiesta que se requiere mayor información para la autorización de las partidas solicitadas.

En consecuencia, el 28 de marzo del año en curso, mediante correo electrónico, la Dirección General de Presupuesto y Recursos Financieros de SEP nos hizo llegar los criterios para solicitar autorización de adecuaciones y dictamen de partidas restringidas para el presente ejercicio fiscal.

El 21 de abril del 2022, mediante oficio DA/036/2022 la Entidad envió nuevamente las justificaciones de solicitud de partidas restringidas a la mencionada Dirección, de acuerdo al procedimiento señalado por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público en el oficio 307.-A.0714.

2) Ejercicio de gasto de las partidas restringidas.

Al cierre del segundo trimestre, la Entidad realizó un gasto de las partidas restringidas por \$7,982,824.48 (Siete millones novecientos ochenta y dos mil ochocientos veinticuatro 48/100 M.N.).

(Anexo 2. Reporte trimestral de partidas de la LFAR)

3) Ahorros que se generan en las partidas de austeridad.

En vista que aún nos encontramos en el segundo trimestre del 2022 y se encuentran procesos de contratación en trámite y pendientes de realizarse en los siguientes trimestres, aun no se han visto todos ahorros generados en las partidas de austeridad.